

La **SECRETARIA DE FINANZAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA**; en observancia al artículo 134, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y de conformidad con los artículos 26 fracción I, 26 Bis fracción I, 28 fracción I, 30, 32, 33, 33 Bis, 34 y 35 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y 39 de su Reglamento y demás disposiciones aplicables en la materia, a través de la Dirección General de Adquisiciones de la Subsecretaría de Egresos y Administración, con domicilio en el Centro de Oficinas y Almacenamiento Gubernamental, ubicado en Libramiento Oscar Flores Tapia Km. 1.2 y Carretera Antigua a Arteaga, Bodega "P", Col. Loma Alta, C.P. 25147, en la ciudad de Saltillo, Coahuila, convoca a los interesados a la Licitación Pública Nacional Número: **LA-905002984-E22-2019**, para la **ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS ESPECIALES PARA EL TRANSPORTE DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD "FOTRADIS" PARA EL DIF COAHUILA**, de conformidad con la siguiente:

#### **CONVOCATORIA:**

De conformidad con lo establecido en la fracción II, del Artículo 2 y 30 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 42 de su Reglamento, la Convocatoria, los anexos, proyecto de contrato y en general la documentación relativa a esta licitación se encuentran disponibles para consulta y obtención, en la dirección electrónica <http://compranet.gob.mx>, y solo para consulta en las Oficinas de la **Dirección General de Adquisiciones de la Subsecretaría de Egresos y Administración**, con domicilio en el Centro de Oficinas y Almacenamiento Gubernamental, ubicado en Libramiento Oscar Flores Tapia Km. 1.2 y Carretera Antigua a Arteaga, Bodega "P", Col. Loma Alta, C.P. 25147, en la ciudad de Saltillo, Coahuila, sin que exista la obligación de entregar ejemplares impresos.

#### **DEFINICIONES:**

- Ley: La Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
- Reglamento: El Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
- Convocante: La Dirección General de Adquisiciones de la Subsecretaría de Egresos y Administración de la Secretaría de Finanzas del Estado de Coahuila de Zaragoza.

Área Técnica: Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia y Protección de Derechos del Estado de Coahuila de Zaragoza.

Licitación Presencial, en la cual los licitantes exclusivamente podrán presentar sus proposiciones en forma documental y por escrito, en sobre cerrado, durante el acto de presentación y apertura de proposiciones, o bien, si así se prevé en la convocatoria a la licitación, mediante el uso del servicio postal o de mensajería. La o las juntas de aclaraciones, el acto de presentación y apertura de proposiciones y el acto de fallo, se realizarán de manera presencial, a los cuales podrán asistir los licitantes, sin perjuicio de que el fallo pueda notificarse por escrito conforme a lo dispuesto por el artículo 37 de esta Ley;

Licitación Electrónica, en la cual exclusivamente se permitirá la participación de los licitantes a través de Compra Net, se utilizarán medios de identificación electrónica, las comunicaciones producirán los efectos que señala el artículo 27 de esta Ley. La o las juntas de aclaraciones, el acto de presentación y apertura de proposiciones y el acto de fallo, sólo se realizarán a través de Compra Net y sin la presencia de los licitantes en dichos actos.

Licitación Mixta, en la cual los licitantes, a su elección, podrán participar en forma presencial o electrónica en la o las juntas de aclaraciones, el acto de presentación y apertura de proposiciones y el acto de fallo.

Ofertas Subsecuentes: Modalidad utilizada en las licitaciones públicas, en la que los licitantes, al presentar sus proposiciones, tienen la posibilidad de que, con posterioridad a la presentación y apertura del sobre cerrado que contenga su propuesta económica, realicen una o más ofertas subsecuentes de descuentos que mejoren el precio ofertado en forma inicial, sin que ello signifique la posibilidad de variar las especificaciones o características originalmente contenidas en su propuesta técnica; (Artículo 2, fracción VIII de la Ley).

COMPRANET: El Sistema Electrónico de Adquisiciones Gubernamentales de la Secretaría de la Función Pública, con dirección electrónica en Internet: <https://compranet.funcionpublica.gob.mx/web/login.html>

## **SECCIÓN I. DATOS GENERALES O DE IDENTIFICACIÓN DE LA LICITACIÓN PÚBLICA:**

**a). Convocante:** Área Contratante y Domicilio:

La Convocante del presente procedimiento de contratación es: La Dirección General de Adquisiciones de la Subsecretaría de Egresos y Administración de la Secretaría de Finanzas del Estado de Coahuila de Zaragoza, con domicilio en el Centro de Oficinas y Almacenamiento Gubernamental, ubicado en Libramiento Oscar Flores Tapia Km. 1.2 y Carretera Antigua a Arteaga, Bodega "P", Col. Loma Alta, C.P. 25147, en la ciudad de Saltillo, Coahuila.

**b). Medio de participación y carácter de la Licitación:**

b.1. La presente licitación es: **PRESENCIAL**, en los términos del artículo 26 Bis, fracción I, de la Ley.

b.2 El carácter de la Licitación es: **Nacional**, en atención a lo previsto en el Artículo 28 fracción I de la Ley.

**c) Número de Identificación de la Convocatoria:**

El número de identificación asignado a esta convocatoria es el: **LA-905002984-E22-2019**.

Número de expediente en compranet: **1936939**

Número de Publicación del DOF: **483183**

**d) Recursos Presupuestales:**

De conformidad con el Artículo 25 y 29 fracción XI, de la Ley y 39 fracción I, inciso d), de su Reglamento, la presente licitación abarcará **el presente ejercicio fiscal**.

**e) Idiomas:**

De conformidad con el Artículo 29, fracción IV, de la Ley, en la presente licitación de carácter Nacional, las proposiciones y todos los documentos que las integran, así como cualquier correspondencia o documentos relacionados con las mismas, intercambiados entre los Licitantes y la Convocante, deberán presentarse en idioma español, en papel membretado de la empresa y dirigirse al área Convocante, en caso de que los bienes requieran anexos técnicos, folletos, catálogos y/o fotografías, instructivos o manuales de uso para corroborar las especificaciones, características y calidad de los mismos, éstos podrán presentarse en el idioma del país de origen de los bienes, acompañados de una traducción simple al español.

**f) Disponibilidad presupuestaria:**

De conformidad con el Artículo 25 de la Ley, para cubrir las erogaciones que se deriven del contrato que se adjudique con motivo de la presente licitación, se cuenta con los recursos necesarios para esta adquisición, No. PEI-190960 Origen FOTRADIS 2019 **correspondiente al recurso Federal ramos 23 para el Ejercicio 2019**, No. CA/087/2019, para la ejecución del proyecto del Fondo para la Adquisición de Vehículos Especiales para el Transporte de Personas con discapacidad (**FOTRADIS**).

**g) Procedimientos de la Secretaría de la Función Pública en caso de financiamiento de terceros: (NO APLICA).**

**SECCIÓN II. OBJETO Y ALCANCE DE LA LICITACIÓN PÚBLICA:**

**a) Objeto de la Licitación:**

El objeto de la Licitación es: **ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS ESPECIALES PARA EL TRANSPORTE DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD "FOTRADIS" PARA EL DIF COAHUILA.** El número de partida, la descripción amplia y detallada de los bienes, la unidad de medida y las cantidades solicitadas; y en su caso el nombre de la norma oficial mexicana, las normas internacionales o, las normas de referencia o especificaciones cuyo cumplimiento exija a los licitantes conforme a la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, se encuentran contemplados en el Anexo Número 1, el cual forma parte integrante de esta Convocatoria.

**b) Partidas:**

La asignación del contrato a quien resulte ganador se hará por partida del catálogo de artículos.

**c) Precios de referencia:**

En la presente convocatoria no habrá precio de referencia.

**d) Normas Oficiales:**

De conformidad con la Ley sobre Metrología y Normalización y el Artículo 31 del Reglamento, los Bienes deberán cumplir con los estándares de calidad referidos en la siguiente normatividad:

De conformidad con la Ley sobre Metrología y Normalización y el Artículo 31 del Reglamento, los Bienes deberán cumplir con los estándares de calidad de las normas oficiales mexicanas, las normas internacionales o, en su caso las normas de referencia o especificaciones cuyo cumplimiento exija a los licitantes conforme a la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, demostrar que los bienes o servicios o los procesos de fabricación cumplen con los estándares de calidad o unidades de medida requeridas.

**e) Método de prueba:**

En el momento de su recepción, los bienes serán objeto de revisión física, mecánica y eléctrica, para comprobar su funcionalidad y apariencia, de conformidad con lo solicitado en el catálogo de conceptos.

**f) Contrato:**

La presente contratación será por las cantidades previamente determinadas en el catálogo de artículos.

**g) Modalidad de Contratación:**

La presente licitación no está sujeta a ninguna de las modalidades de ofertas subsecuentes o consolidadas, previstas en los artículos 13 y 38 del Reglamento de la Ley.

**h) Adjudicación:**

La adjudicación de los bienes del presente contrato será por el método **binario**, adjudicando a la oferta más baja por partida del catálogo de artículo.

**i) Modelo de Contrato:**

De conformidad con el artículo 29 fracción XVI de la Ley, el modelo de contrato al que se sujetarán las partes que participan en esta licitación, contiene los requisitos mínimos previstos en el Artículo 45 de la citada Ley, y el Artículo 39 fracción II, inciso i) de su

Reglamento, mismos que serán obligatorios para el Licitante que resulte adjudicado.  
**(Anexo COMPLEMENTARIO).**

**j) Forma de pago:**

La facturación deberá hacerse a nombre de: **GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA**, con domicilio fiscal en la calle: CASTELAR S/N, ZONA CENTRO, EN LA CIUDAD DE SALTILLO COAHUILA, C.P. 25000; en la ciudad de Saltillo, Coahuila con Registro Federal de Contribuyentes GEC-890714-J68.

**K) Pago:** Dentro de los **20 días naturales** a la recepción de la factura, a satisfacción del usuario.

El licitante adjudicado deberá facturar por cada unidad automotriz. La factura correspondiente, deberá de sellarse con el nombre y las firmas de recibido de los servicios por personal autorizado del **Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia y Protección de Derechos del Estado de Coahuila de Zaragoza**, a satisfacción del USUARIO. Los cuales deben coincidir en los montos y en caso de resultar alguna diferencia el ajuste se realizará en el siguiente pago de facturación, para el cierre correspondiente del proceso.

El responsable para que través del Sistema Integral de Inversión Pública (SIIP) se puedan generar las solicitudes de liberación de recursos para el trámite del pago de las mencionadas facturas será **El Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia y Protección de Derechos del Estado de Coahuila de Zaragoza**.

Se deberá de enviar una fotocopia de la factura a la Dirección General de Adquisiciones de la Secretaría de Finanzas del Estado, ubicadas en el Centro de Oficinas y Almacenamiento Gubernamental, Bodega "P", con domicilio en Libramiento Oscar Flores Tapia Km. 1.2, Col. Loma Alta, en la ciudad de Saltillo, Coahuila, para el cierre del proceso correspondiente.

El importe de los bienes se pagará preferentemente, mediante transferencia electrónica de fondos, con abono en cuenta del beneficiario, para lo cual a la firma del contrato deberá proporcionar por escrito a la Convocante, la información relativa a sus datos bancarios consistentes en Nombre de la Institución Bancaria en donde tiene establecida su cuenta, Nombre del Cuentahabiente y número de cuenta de la sucursal, nombre y número de plaza y copia de la carátula del último estado de cuenta bancario

**SECCIÓN III. FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS DIVERSOS ACTOS DEL PROCEDIMIENTO:**

- a) El presente procedimiento de contratación se efectuará considerando los plazos normales que prevé la Ley para la presentación y apertura de proposiciones, en los términos de su Artículo 32 de la Ley, y el Artículo 42 de su Reglamento.
- b) **Calendario de eventos de la licitación:** Fecha, hora y lugar de la celebración de los distintos actos del proceso de contratación:

Nombre del evento:	Fecha:	Lugar y domicilio:	Lugar y domicilio:
Fecha de publicación	02/julio/2019		
Junta de aclaraciones.	10/julio/2019	10:00	Sala de juntas de la Dirección General de Adquisiciones, ubicadas en el Centro de Oficinas y Almacenamiento Gubernamental, Bodega "P", con domicilio en Libramiento Oscar Flores Tapia Km. 1.2 y Carretera Antigua a Arteaga, Col. Loma Alta, C.P. 25147, en la ciudad de Saltillo, Coahuila
Presentación y apertura de proposiciones.	16/julio/2019	10:00	
Fallo.	18/julio/2019	15:00	
Firma del Contrato.	De acuerdo a los plazos que establece la normatividad aplicable.		

**b.1 Junta de Aclaraciones:**

De conformidad con el artículo 33 bis., de la Ley, y artículos 45 y 46 de su Reglamento:

El acto será presidido por el servidor público designado por la Subsecretaría de Egresos y Administración de la Secretaría de Finanzas del Estado de Coahuila de Zaragoza, quien deberá ser asistido por un representante del área técnica o usuaria de los bienes, arrendamientos o servicios objeto de la contratación, a fin de que se resuelvan en forma clara y precisa las dudas y planteamientos de los Licitantes y que estén relacionados con los aspectos contenidos en la convocatoria.

Las solicitudes de aclaración deberán plantearse de manera concisa y estar directamente vinculadas con los puntos contenidos en la convocatoria, indicando el numeral o punto específico con el cual se relaciona. Las solicitudes que no cumplan con estos requisitos, podrán ser desechadas por la convocante.

Los interesados que pretendan solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en la Convocatoria, deberán presentar al momento de ingresar a la junta de aclaraciones correspondiente, un escrito en el que manifiesten bajo protesta de decir verdad, su interés en participar en la presente licitación, por si o en representación de un tercero, señalando, en cada caso, los datos siguientes: **(Anexo Núm. 1.1).**

De acuerdo a lo establecido en el artículo 33 Bis de la Ley y el artículo 46 fracción VI del Reglamento, los Licitantes deberán enviar las solicitudes de aclaración o presentarlas personalmente en disco compacto o memoria USB, en archivo tanto electrónico en formato WORD o PDF editable, debiendo acompañarlas del escrito en el que manifiesten bajo protesta de decir verdad su interés en participar en la presente licitación, por si o en representación de un tercero, señalado, en cada caso, los datos contenidos en el **(ANEXO NÚM. 1.1.)**, dicho cuestionamiento y su escrito de interés en participar podrá ser enviado a través del sistema electrónico de información pública gubernamental sobre adquisiciones, arrendamientos y servicios (COMPRANET), o bien en caso de que así lo desee podrá enviar estos documentos invariablemente a estos dos correos electrónicos [licitaciones@coahuila.gob.mx](mailto:licitaciones@coahuila.gob.mx) y [sebastian.delosantos@coahuila.gob.mx](mailto:sebastian.delosantos@coahuila.gob.mx) En cualquiera de las opciones otorgadas para el envío de sus dudas deberán de ser a más tardar **veinticuatro horas** antes de la fecha y hora en que se realice la junta de aclaraciones, la fecha y hora que registre el sistema CompraNet, el correo electrónico o el sello y firma de recibidas en el caso de ser entregadas personalmente, será la que se tomará en cuenta para considerar los cuestionamientos, las solicitudes de aclaración que sean recibidas con posterioridad al plazo previsto anteriormente, no serán contestadas por la convocante por resultar extemporáneas, por lo que solo se integrarán al expediente respectivo; en caso de que algún licitante presente nuevas solicitudes de aclaración en la junta correspondiente, distintas a las enviadas previamente, las deberá entregar por escrito y la convocante las recibirá, pero no les dará respuesta. En ambos supuestos, si el servidor público que presida la junta de aclaraciones considera necesario citar a una ulterior junta de aclaraciones, la convocante tomará en cuenta dichas solicitudes para responderlas.

**Con el objeto de agilizar la junta de aclaraciones, los Licitantes invariablemente deberán de entregar en archivo electrónico formato Word o PDF editable por medio de correo electrónico ([licitaciones@coahuila.gob.mx](mailto:licitaciones@coahuila.gob.mx), y [sebastian.delosantos@coahuila.gob.mx](mailto:sebastian.delosantos@coahuila.gob.mx) ó en disco compacto o memoria USB.**



De considerarlo necesario, durante la junta de aclaraciones, la Dirección General de Adquisiciones de la Subsecretaría de Egresos y Administración de la Secretaría de Finanzas del Estado de Coahuila de Zaragoza, podrá proporcionar instrucciones adicionales a los licitantes, las cuales no desvirtuarán el contenido de esta convocatoria y deberán ser observadas por los licitantes como parte integrante de las mismas.

Concluido el evento, se levantará el acta correspondiente, misma que contendrá la firma de los Licitantes y los servidores públicos que intervengan, incluyendo en el acta las preguntas formuladas por los licitantes y las respuestas de la Dirección General de Adquisiciones de la Subsecretaría de Egresos y Administración de la Secretaría de Finanzas del Estado de Coahuila de Zaragoza, las que se resolverán en forma clara y precisa.

Se entregará copia simple de dichas actas a los asistentes, quedando a disposición de los interesados, en las oficinas de la Dirección General de Adquisiciones, con domicilio en el Centro de Oficinas y Almacenamiento Gubernamental, ubicado en Libramiento Oscar Flores Tapia Km. 1.2 y Carretera Antigua a Arteaga, Bodega "P", Col. Loma Alta, C.P. 25147, en la ciudad de Saltillo, Coahuila, dentro del horario de 09:00 a 16:00 horas, en días hábiles y/o a través del portal de Internet del Sistema Electrónico de Contrataciones Gubernamentales COMPRANET, en un plazo no mayor a 15 días hábiles siguientes a aquel en que se hubiera realizado la junta.

En caso de requerirse más de una junta de aclaraciones, para su calendarización deberá considerarse que entre la última de estas y el acto de presentación y apertura de proposiciones, deberá existir un plazo de al menos seis días naturales. En caso necesario, la fecha señalada en la convocatoria para realizar el acto de presentación y apertura de proposiciones podrá diferirse, en este caso, las fechas se comunicarán a los interesados en el acto de la junta de aclaraciones que se esté realizando, quedando consignada la fecha en el acta que se levante y a través del Sistema de compras gubernamentales COMPRANET. De resultar necesario, la fecha señalada en la convocatoria para realizar el acto de presentación y apertura de proposiciones podrá diferirse.

Las modificaciones y aclaraciones que se hagan a la convocatoria, serán parte integrante de la misma, por lo que deberán considerarse por los Licitantes para la elaboración de las proposiciones

b.2) Presentación y Apertura de Proposiciones:

Conforme a lo establecido por los artículos 35 de la Ley, 47 y 48 del REGLAMENTO, el acto de presentación y apertura de proposiciones será presidido por el titular del área contratante o bien el servidor público que éste designe, quien será el único facultado para tomar todas las decisiones durante la realización del acto y se llevará a cabo en la fecha, hora y lugar señalados en el inciso (b) de la presente Sección de esta Convocatoria.

La revisión de la documentación distinta a las propuestas técnicas y económicas, se realizará en el mismo acto de presentación y apertura de ofertas.

El Licitante o representante legal que intervenga en el acto de presentación y apertura de proposiciones, registrará su asistencia y entregará las proposiciones técnica y económica en un sobre debidamente cerrado en tal forma que no se facilite el retiro o introducción de documento alguno, hasta el momento de su apertura en acto público, identificado con los datos de: Número de la Licitación, Objeto de la Licitación, Nombre de la empresa Licitante y Nombre del Representante Legal.

Podrá asistir cualquier persona bajo la condición de que deberá registrar su asistencia y abstenerse de intervenir en cualquier forma en los mismos. Los asistentes deberán mantener apagados los teléfonos celulares y cualquier aparato electrónico de comunicación o captura de imágenes, video y sonido.

b.2.1) La apertura de las proposiciones se hará como a continuación se indica:

1. El acto dará inicio en la fecha, lugar y hora que se indican en esta Convocatoria. Una vez iniciado el acto de presentación y apertura de proposiciones, se cerrará el recinto y no se permitirá la entrada de ningún Licitante, ni observador o servidor público ajeno al acto. No se recibirán proposiciones de los Licitantes que hayan llegado después de la hora y fecha señalada, ni se permitirá a los Licitantes integrar documento alguno después de entregadas sus proposiciones; además, los Licitantes no podrán modificar o retirar su proposición una vez presentada en este acto.
2. El Licitante que participe en forma presencial, por tratarse de una licitación "presencial" o "mixta", deberá de presentarse puntualmente al acto de presentación y apertura de propuestas, en el supuesto de no presentarse a la hora señalada, no se aceptará proposición alguna, sin embargo, podrá estar presente sin participación en el mismo. En los demás actos relacionados con la presente licitación, no será obligatoria la presencia de representante legal del Licitante, alguno, pero podrán enviar un representante con carta poder simple. **(NO APLICA)**

3. Se procederá a la presentación de las proposiciones. El Licitante, al ser nombrado, proporcionará al servidor público responsable de presidir el acto el sobre correspondiente a su proposición debidamente cerrado.
4. Una vez recibidas las proposiciones en sobre cerrado, se procederá a su apertura, haciéndose constar en voz alta la verificación cuantitativa de la documentación presentada, sin que ello implique la evaluación de su contenido; por lo que, en el caso de que algún Licitante omita la presentación de algún documento o faltare algún requisito, no serán desechadas en ese momento, haciéndose constar el documento faltante o el requisito no cumplido, en el formato de recepción de los documentos que integran la proposición. Con posterioridad se realizará la evaluación integral de las proposiciones, el resultado de dicha revisión o análisis, se dará a conocer en el fallo correspondiente.
5. El servidor público que presida el acto, atendiendo al número de proposiciones presentadas y a las partidas licitadas, podrá optar entre dar lectura al precio unitario de cada una de las partidas que integran las proposiciones, o anexar copia de la propuesta económica de los licitantes al acta respectiva, debiendo en este último caso, dar lectura al importe total de cada proposición. En ambos supuestos el análisis detallado de las proposiciones se efectuará posteriormente por la convocante, al realizar la evaluación.
6. En las licitaciones públicas mixtas, el servidor público que presida el acto de presentación y apertura de proposiciones, tomará las previsiones necesarias para recibir simultáneamente las proposiciones de los licitantes que participen de manera presencial y electrónica y determinará si la apertura de los sobres iniciará con los que fueron recibidos de manera presencial o electrónica. El acto no podrá concluir hasta en tanto se hayan abierto todos los sobres recibidos. **(NO APLICA)**
7. En el supuesto de que las proposiciones se presenten a través de medios remotos de comunicación electrónica, y que durante el acto, por causas ajenas a la voluntad de la Secretaría de la Función Pública o de la Convocante, no sea posible abrir los sobres que contengan las propuestas enviadas por medios remotos de comunicación electrónica, el acto se reanudará a partir de que se restablezcan las condiciones que dieron origen a la interrupción. **(NO APLICA)**
8. En el caso de Licitantes que participen a través de medios remotos, se tendrán por no presentadas sus proposiciones y la demás documentación requerida por la Convocante, cuando los archivos en los que se contenga dicha información,

tengan virus informáticos o no puedan abrirse por cualquier causa motivada por problemas técnicos imputables a sus programas o equipo de cómputo. **(NO APLICA)**

9. En caso de que se encuentren presentes los Licitantes, éstos elegirán a uno, para que en forma conjunta con el servidor público que presida el acto rubriquen todas y cada una de las hojas que conforman las propuestas técnicas y económicas presentadas. (Anexo Núm. 1-A y Anexo Núm. 1-B).
10. Se levantará acta que servirá de constancia de la celebración del acto de presentación y apertura de proposiciones, en la que se asentarán las manifestaciones que, en su caso, emitan los licitantes en relación con el mismo, así como los hechos relevantes que se hubieren presentado, así mismo se hará constar el importe de cada una de las proposiciones; y se señalará lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el fallo de la licitación, fecha que deberá quedar comprendida dentro de los veinte días naturales siguientes a la establecida para este acto y podrá diferirse, siempre que el nuevo plazo fijado no exceda de veinte días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente.

Dos o más personas podrán presentar conjuntamente una proposición sin necesidad de constituir una sociedad, una nueva sociedad en caso de personas morales; para tales efectos, en la proposición y en el contrato se establecerán con precisión las obligaciones de cada una de ellas, así como la manera en que se exigiría su cumplimiento. En este supuesto la proposición deberá ser firmada por el representante común que para ese acto haya sido designado por el grupo de personas, ya sea autógrafamente o por los medios de identificación electrónica autorizados por la Secretaría de la Función Pública.

Los documentos originales que se hayan solicitado para cotejo, serán devueltos por la Convocante, en el mismo acto de presentación de proposiciones, una vez que hayan sido cotejados.

Cada uno de los documentos que integran la proposición y aquellos distintos a ésta, deberán estar foliados en todas y cada una de las hojas que la integran. Al efecto se deberán numerar de manera individual las propuestas técnicas y económicas, así como el resto de documentos que integre el licitante.

En el caso de que algunas de las hojas de los documentos mencionados en el párrafo anterior carezcan de folio y se constate que las hojas no foliadas mantienen continuidad, no será motivo para desechar la proposición. Igualmente, en el caso de que faltare una hoja y la omisión pueda ser cubierta con información contenida en la propia proposición

o con los documentos distintos a la misma, tampoco será motivo para desechar la proposición.

**c) Proposiciones enviadas a través de servicio postal o mensajería:**

Para el presente procedimiento de contratación, la Convocante **NO ACEPTARA** el envío de proposiciones a través de servicio postal o de mensajería.

**d) Vigencia de las proposiciones recibidas:**

Una vez recibidas las proposiciones en la fecha, hora y lugar establecidos en la Convocatoria, éstas no podrán retirarse o dejarse sin efecto, por lo que se considerarán vigentes durante todo el tiempo que se lleve el proceso de licitación y hasta su conclusión, de conformidad con los plazos previstos en el Artículo 26, antepenúltimo párrafo de la Ley.

**e) Proposiciones conjuntas:**

De conformidad con lo dispuesto en el tercero, cuarto y quinto párrafos del artículo 34 de la Ley, en las licitaciones públicas se aceptarán proposiciones conjuntas, para ello, los interesados podrán agruparse para presentar una proposición, cumpliendo los siguientes aspectos:

- I. Cualquiera de los integrantes de la agrupación, podrá presentar el escrito mediante el cual manifieste su interés en participar en la junta de aclaraciones y en el procedimiento de contratación;
- II. Las personas que integran la agrupación deberán celebrar en los términos de la legislación aplicable el convenio de proposición conjunta, en el que se establecerán con precisión los aspectos siguientes:
  - (a) Nombre, domicilio y Registro Federal de Contribuyentes de las personas integrantes, señalando, en su caso, los datos de los instrumentos públicos con los que se acredita la existencia legal de las personas morales y, de haberlas, sus reformas y modificaciones, así como el nombre de los socios que aparezcan en éstas;

- (b) Nombre y domicilio de los representantes de cada una de las personas agrupadas, señalando, en su caso, los datos de las escrituras públicas con las que acrediten las facultades de representación;
  - (c) Designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente, para atender todo lo relacionado con la proposición y con el procedimiento de licitación pública;
  - (d) Descripción de las partes objeto del contrato que corresponderá cumplir a cada persona integrante, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las obligaciones, y
  - (e) Estipulación expresa de que cada uno de los firmantes quedará obligado junto con los demás integrantes, ya sea en forma solidaria o mancomunada, según se convenga, para efectos del procedimiento de contratación y del contrato, en caso de que se les adjudique el mismo;
- III. En el acto de presentación y apertura de proposiciones el representante común de la agrupación deberá señalar que la proposición se presenta en forma conjunta. El convenio a que hace referencia la fracción II del artículo 44 del Reglamento, se presentará con la proposición y, en caso de que a los licitantes que la hubieren presentado se les adjudique el contrato, dicho convenio, formará parte integrante del mismo como uno de sus anexos;
- IV. Para cumplir con los ingresos mínimos, en su caso, requeridos por la convocante, se podrán sumar los correspondientes a cada una de las personas integrantes de la agrupación, y
- V. Los demás que la convocante estime necesarios de acuerdo con las particularidades del procedimiento de contratación.

Cuando existan causas justificadas para no aceptar la presentación de proposiciones conjuntas, se requerirá la autorización escrita del titular del Área requirente, en la cual deberán precisarse las razones para ello, particularmente los aspectos relativos a que con tal determinación no se limita la libre participación. Dicha autorización deberá formar parte del expediente de contratación respectivo.

**f) Proposición Única.**

Los Licitantes solo podrán presentar una proposición por licitación.

**g) Documentación distinta a la solicitada en la propuesta técnica y económica:**

El Licitante a su elección, podrá presentar dentro o fuera del sobre cerrado que contenga sus proposiciones, la documentación que forma parte de su proposición y que es distinta a la que conforma las propuestas técnicas y económicas.

**h) Registro de participantes y revisión preliminar de documentos:**

El registro de los licitantes y la revisión de la documentación distinta a las propuestas técnicas y económicas, se realizará en el acto mismo de presentación y apertura de ofertas.

**i) Acreditamiento de personalidad:**

En el acto de presentación y apertura de proposiciones, los licitantes acreditarán su personalidad entregando dentro del sobre cerrado que contiene sus proposiciones, un escrito en el que su firmante manifieste bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por si o por su representada, sin que resulte necesario acreditar su personalidad jurídica. **(Anexo Núm. 3).**

**j) Rúbrica de proposiciones:**

De conformidad con el artículo 35 fracción II de la Ley, de entre los licitantes que hayan asistido, éstos elegirán a uno, que en forma conjunta con el servidor público que la Convocante designe, rubricarán en todas sus partes, las proposiciones presentadas en los Anexos 1-A y Anexo 1-B, las que para estos efectos constarán documentalmente.

**k) Fallo y firma del contrato:**

**k.1) Comunicación del fallo:**

De conformidad con los artículos 36 bis., y 37 de la Ley, cuando la licitación sea presencial o mixta, se dará a conocer el fallo de la misma en junta pública, se entregará copia del mismo a los Licitantes que hayan presentado proposiciones y que libremente hayan asistido al acto, levantándose el acta respectiva. Asimismo, el contenido del fallo se difundirá a través del Sistema "COMPRA NET". A los Licitantes que no hayan asistido, se les enviará por correo electrónico el aviso de publicación en este medio.

En las licitaciones electrónicas y para el caso de los Licitantes que enviaron sus proposiciones por ese medio, cuando se trate de licitaciones mixtas, el fallo, para efecto

de su notificación, se dará a conocer a través de "COMPRA NET", el mismo día en que se celebre la junta pública. A los Licitantes se les enviará por correo electrónico un aviso informándoles que el acta de fallo se encuentra a su disposición en "COMPRA NET". **(NO APLICA)**

Con la notificación del fallo mediante el que se adjudicará el (los) contrato (s), las obligaciones derivadas de este (s), serán exigibles, sin perjuicio de la obligación de las partes de firmarlo en los términos señalados en el fallo y la fecha indicada en la Sección III, inciso b), de la presente convocatoria.

En caso de ser necesario el acto de fallo se diferirá, conforme a lo estipulado en el artículo 35, fracción III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

En cumplimiento del artículo 37 bis., de la Ley, las actas de las juntas de aclaraciones, del acto de presentación y apertura de proposiciones, y de la junta pública en la que se dé a conocer el fallo serán firmadas por los Licitantes que hubieran asistido, sin que la falta de firma de alguno de ellos reste validez o efectos a las mismas, de las cuales se podrá entregar una copia a dichos asistentes y, se pondrán al finalizar los actos a disposición de los Licitantes que no hayan asistido, en el tablero de la Dirección General de Adquisiciones, sita en el Centro de Oficinas y Almacenamiento Gubernamental, ubicado en Libramiento Oscar Flores Tapia Km. 1.2 y Carretera Antigua a Arteaga, Bodega "P", Col. Loma Alta, C.P. 25147, en la ciudad de Saltillo, Coahuila, por un término no menor a 5 días hábiles.

Asimismo, se difundirá un ejemplar de dichas actas en COMPRANET para efectos de su notificación a los Licitantes que no hayan asistido al (los) acto(s), en el entendido de que este procedimiento sustituye el de notificación personal.

#### k.2) Firma del Contrato:

De conformidad con el artículo 46 de la Ley, la adjudicación del contrato obliga a la Convocante y a la persona en quien hubiere recaído dicha adjudicación a la formalizar el documento relativo en la fecha establecida en la Sección III, inciso b), de la presente convocatoria o en el fallo de esta licitación, o en defecto de tales previsiones dentro de los quince días naturales siguientes a la notificación del fallo.

**k.2.1) Previo a la firma del contrato deberá entregar: Testimonio de escritura pública, facultades del representante legal, Registro Federal del Contribuyente, identificación y comprobante de domicilio:** De conformidad con los artículos 35, párrafo tercero y 48 fracción VI, del Reglamento de la Ley, el Licitante ganador, en



tratándose de personas morales, deberá presentar copia simple y original o copia certificada para su cotejo, del Testimonio de la escritura pública en la que conste que fue constituida conforme a las Leyes Mexicanas y de los documentos con los que acredite las facultades de su representante legal para suscribir el contrato correspondiente, cédula del Registro Federal de Contribuyentes, identificación oficial vigente y comprobante de domicilio. En el caso de personas físicas, deberá presentar original y copia del Acta de Nacimiento, copia legible de su cédula del Registro Federal de Contribuyentes, así como identificación oficial vigente y copia simple de la misma (pasaporte, cartilla del servicio militar nacional o credencial para votar con fotografía).

Si el Licitante a quien se le hubiere adjudicado contrato, no formaliza el mismo en la fecha señalada en el párrafo anterior por causas imputables a él mismo, la Convocante, sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicará el contrato al participante que haya obtenido el segundo lugar, siempre que la diferencia en precio con respecto a la proposición inicialmente adjudicada no sea superior a un margen del diez por ciento. Tratándose de contrataciones en las que la evaluación se haya realizado mediante puntos y porcentajes o costo beneficio, se podrá adjudicar al segundo lugar, dentro del margen del diez por ciento de la puntuación, de conformidad con lo asentado en el fallo correspondiente y así sucesivamente en caso de que este último no acepte la adjudicación.

Del incumplimiento del Licitante, se dará aviso a la Secretaria de la Función Pública, para que resuelva lo procedente en los términos de los artículos 59 segundo párrafo y 60 de la Ley Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

En el supuesto de que resulte adjudicada una propuesta conjunta, el convenio indicado en la fracción II del artículo 44 del Reglamento y la acreditación de las facultades del apoderado legal que formalizará el contrato respectivo, deberán constar en escritura pública, salvo que el contrato sea firmado por todas las personas que integran la propuesta conjunta o sus apoderados, quienes en lo individual, deberán acreditar su respectiva personalidad, o por el apoderado legal de la nueva sociedad que se constituya por las personas que integran la agrupación que formuló la proposición conjunta, antes de la fecha fijada para la firma del contrato, lo cual deberá comunicarse mediante escrito a la convocante por dichas personas o por su apoderado legal, al momento de darse a conocer el fallo o a más tardar en las veinticuatro horas siguientes.

Cuando la proposición conjunta resulte adjudicada con un contrato, dicho instrumento deberá ser firmado por el representante legal de cada una de las personas participantes en la proposición, a quienes se considerará, para efectos del procedimiento y del

contrato, como responsables solidarios o mancomunados, según se establezca en el contrato.

Lo anterior, sin perjuicio de que las personas que integran la proposición conjunta puedan constituirse en una nueva sociedad, para dar cumplimiento a las obligaciones previstas en el convenio de proposición conjunta, siempre y cuando se mantenga en la nueva sociedad las responsabilidades de dicho convenio.

El Licitante que no firme el contrato por causas imputables a él mismo, será sancionado en los términos del Artículo 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Los actos, contratos, convenios o combinaciones que lleven a cabo los Licitantes en cualquier etapa del procedimiento de licitación deberán apegarse a lo dispuesto por la Ley Federal de Competencia Económica en materia de prácticas monopólicas y concentraciones.

#### k.2.2) Acreditamiento de las Obligaciones fiscales:

Previo a la firma del contrato el proveedor deberá cumplir con la entrega del Escrito de opinión sobre el cumplimiento de obligaciones fiscales.

Para los efectos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, en el supuesto de que el contrato o pedido adjudicado sea superior a \$300,000.00, sin incluir el I.V.A., el PROVEEDOR que resulte adjudicado con un contrato deberá entregar a partir de la comunicación del fallo y previo a la firma del contrato el "Acuse de recepción" con el que compruebe que realizó la solicitud de opinión prevista en la Regla 2.1.31 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2018 (publicada en el Diario Oficial de fecha 22 de diciembre de 2017). **(ANEXO Complementario).**

Para el propósito anterior, el proveedor o contratista que resulte adjudicado deberá:

- a) Realizar la consulta de opinión ante el "SAT", (opción Mi portal), preferentemente dentro de los tres días hábiles posteriores a la fecha en que tenga conocimiento del fallo o adjudicación correspondiente.
- b) Que en la solicitud de opinión al "SAT" deberá incluir el correo electrónico del área de contratación que les indique la dependencia o entidad "CONVOCANTE", para que

el "SAT" envíe el "acuse de respuesta" que emitirá en atención a su solicitud de opinión.

- c) Que en caso de proveedores o contratistas residentes en el extranjero que resulten adjudicados y que no estén obligados a presentar la solicitud de inscripción en el "RFC" o declaraciones periódicas en México, así como los contribuyentes que no estén obligados a presentar total o parcialmente la declaración anual del ISR, deberán realizar su solicitud de opinión al "SAT", ante la Administración Local de Servicios al Contribuyente que corresponda al domicilio de la Convocante.
- d) El "Acuse de recepción" que deberá presentar el proveedor o contratista con quien se vaya a celebrar el contrato o a quien se asigne el pedido, deberá requerirse previo a la formalización de cada contrato o pedido, aun cuando éstos provengan de un mismo procedimiento de contratación.
- e) Tratándose de propuestas conjuntas previstas en el Artículo 34 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 36 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, los proveedores o contratistas deberán presentar el "Acuse de recepción" a que se hace referencia en el párrafo anterior, por cada uno de los obligados en dicha propuesta.
- f) El "Acuse de recepción" que emite el "SAT" al momento de solicitar el cumplimiento de las obligaciones fiscales, solo será exigible a los proveedores o contratistas que resulten adjudicados.
- g) No se requerirá la solicitud de opinión del "SAT", en el caso de ampliación de contratos o pedidos.
- h) La formalización del contrato o pedido deberá llevarse a cabo en los plazos que conforme a las bases de la contratación se hubiere previsto, o bien, tratándose de adjudicación directa, en los términos del Artículo 46 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 47 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas y en ningún caso quedará supeditada a la emisión de la opinión del "SAT".

- i) En el supuesto de que el "SAT" emita respuesta en sentido negativo o desfavorable para el proveedor o contratista con quien se formalizó un contrato o pedido, "La Convocante" deberá cumplirlo hasta su terminación, por lo tanto, la presunta violación no será motivo para retener pagos debidamente devengados por el proveedor o contratista, ni para terminar anticipadamente o rescindir administrativamente el contrato o pedido.
- j) Si "La Convocante", previo a la formalización del contrato o pedido, recibe del "SAT" el "Acuse de respuesta" de la solicitud en el que se emita una opinión en sentido negativo del proveedor o contratista que resultó adjudicado, ésta deberá dar cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 32-D, del Código Fiscal de la Federación y remitirá a la Secretaría de la Función Pública del Gobierno Federal, la documentación de los hechos presumiblemente constitutivos de la infracción por la falta de formalización del contrato o pedido, por causas imputable al adjudicado.

En el caso de que se llegue a presentar el supuesto previsto en el párrafo inmediato anterior: La Convocante, en el escrito que remita a la Secretaría de la Función Pública Federal, además de informar que el contrato no se formalizó con el contratista adjudicado, por causas imputables a él; se procedió a la adjudicación del contrato en los términos previstos en el Artículo 46 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

k.3) Modificaciones del contrato: La Subsecretaría de Egresos y Administración de la Secretaría de Finanzas del Estado de Coahuila de Zaragoza, de conformidad con el artículo 47, fracción II, párrafo segundo, y 52 de la Ley, 91 de su Reglamento, podrá, dentro de su presupuesto aprobado y disponible, bajo su responsabilidad y por razones fundadas y explícitas, acordar el incremento del monto del contrato o de la cantidad de bienes, arrendamientos o servicios solicitados mediante modificaciones a sus contratos vigentes, siempre que las modificaciones no rebasen, en conjunto, el veinte por ciento del monto o cantidad de los conceptos o volúmenes establecidos originalmente en los mismos y el precio de los bienes, arrendamientos o servicios sea igual al pactado originalmente. Tratándose de contratos en los que se incluyan dos o más partidas, el porcentaje al que hace referencia el párrafo anterior, se aplicará para cada una de ellas.

Cuando los proveedores demuestren la existencia de causas justificadas que les impidan cumplir con la entrega total de los bienes conforme a las cantidades pactadas en los contratos, La Subsecretaría de Egresos y Administración de la Secretaría de Finanzas del Estado de Coahuila de Zaragoza, podrá modificarlos mediante la cancelación de

partidas o parte de las cantidades originalmente estipuladas, siempre y cuando no rebase el diez por ciento del importe total del contrato respectivo, de conformidad con el artículo 52, cuarto párrafo de la Ley.

Cualquier modificación a los contratos deberá formalizarse por escrito por parte de La Subsecretaría de Egresos y Administración de la Secretaría de Finanzas del Estado de Coahuila de Zaragoza, los instrumentos legales respectivos serán suscritos por el servidor público que lo haya hecho en el contrato o quien lo sustituya o esté facultado para ello y actualizar la garantía dentro de los diez días naturales siguientes a la firma del convenio respectivo, conforme a lo estipulado en el artículo 91 del Reglamento.

k.4) Rescisión del Contrato: La Subsecretaría de Egresos y Administración de la Secretaría de Finanzas del Estado de Coahuila de Zaragoza, de conformidad con el artículo 54 de la Ley, podrá en cualquier momento rescindir administrativamente los contratos cuando el proveedor incurra en incumplimiento de sus obligaciones, conforme al procedimiento especificado en las fracciones I a III, del citado artículo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Este procedimiento de rescisión se iniciará a partir de que el licitante le sea comunicado por escrito el incumplimiento en que haya incurrido para que en un término de cinco días hábiles exponga lo que a su derecho convenga y aporte, en su caso, las pruebas que estime convenientes.

k.5) Terminación anticipada: La Subsecretaría de Egresos y Administración de la Secretaría de Finanzas del Estado de Coahuila de Zaragoza, de conformidad con el artículo 54 bis., de la Ley, podrá dar por terminados anticipadamente los contratos en alguno de estos supuestos;

- a) Cuando concurren razones de interés general.
- b) Cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los bienes o servicios originalmente contratados, y se demuestre que, de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al Estado.
- c) Cuando se determine la nulidad de los actos que dieron origen al contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio emitida por la Secretaría de la Función Pública.

En estos supuestos la dependencia o entidad reembolsará al proveedor los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén

debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato correspondiente.

**SECCIÓN IV. ENUMERACIÓN DE LOS REQUISITOS QUE LOS LICITANTES DEBEN CUMPLIR:**

1. La especificaciones, características y requerimientos que cada uno de los licitantes deberá cumplir se señalan en el Anexo 1 de la presente convocatoria, mismo que constituye uno de los anexos técnicos de la misma y que por tal motivo es considerado indispensable para evaluar la proposición, por lo que, en caso de no cumplir con el mismo, se considerará que afecta la solvencia de la propuesta y motivará su desechamiento.
2. Las cartas protestadas que presenten los Licitantes, deberán ser dirigidas a la Convocante y deberá anotar el número completo y carácter de la licitación, deberán ser firmadas autógrafamente por el Licitante o su representante legal. Adicionalmente, las proposiciones que presenten los Licitantes deberán ser firmadas autógrafamente por el Licitante o su representante legal, en la última hoja del documento que las contenga, no siendo motivo de descalificación el hecho de que las demás hojas que las integren y sus anexos carezcan de firma o rúbrica.
3. Los Licitantes que deseen participar, sólo podrán presentar una proposición en cada procedimiento de contratación; iniciado el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, las ya presentadas no podrán ser retiradas o dejarse sin efecto por los Licitantes, por lo que deberán considerarse vigentes dentro del procedimiento de licitación hasta su conclusión.
4. Presentar las propuestas de los bienes requeridos por la cantidad total de cada partida, no se considerarán los bienes que se oferten por partidas incompletas.
5. Los actos, contratos, convenios o combinaciones que lleven a cabo los licitantes en cualquier etapa del procedimiento de licitación deberán apegarse a lo dispuesto por la Ley Federal de Competencia Económica en materia de prácticas monopólicas y concentraciones.
6. Tratándose de los documentos o manifiestos presentados bajo protesta de decir verdad, de conformidad con lo previsto en el artículo 39, penúltimo y último párrafos del Reglamento, serán verificados en cuanto al cumplimiento de los requisitos solicitados.

7. No se considerarán las proposiciones, cuando el Licitante no cotice la totalidad de los bienes requeridos por partida.
8. Cada uno de los documentos que integran la proposición y aquellos distintos a ésta, deberán estar foliados en todas y cada una de las hojas que la integran. Al efecto se deberán numerar de manera individual las propuestas técnicas y económicas, así como el resto de documentos que integre el licitante.
9. En el caso de que algunas de las hojas de los documentos mencionados en el párrafo anterior carezcan de folio y se constate que las hojas no foliadas mantienen continuidad, no será motivo para desechar la proposición. Igualmente, en el caso de que faltare una hoja y la omisión pueda ser cubierta con información contenida en la propia proposición o con los documentos distintos a la misma, tampoco será motivo para desechar la proposición.
10. Ninguna de las condiciones contenidas en la presente convocatoria y sus anexos, así como en las proposiciones presentadas por los Licitantes, podrán ser negociadas.
11. Los licitantes que participen en la presente licitación deberán estar conscientes de que una vez entregadas las mismas en la fecha lugar y hora establecidos en los apartados anteriores, no podrán retirarse las propuestas o dejarse sin efecto por lo que deberán estar.

#### **SECCIÓN V.- CRITERIOS ESPECÍFICOS DE EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS Y ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO:**

1. Criterios para la evaluación de las proposiciones y adjudicación de los contratos:

La Convocante deberá utilizar el criterio de evaluación indicado en la convocatoria a la licitación.

Los criterios para evaluar la solvencia de las proposiciones, deberán guardar relación con los requisitos y especificaciones señalados en la convocatoria a la licitación pública para la integración de las propuestas técnicas y económicas.

La Convocante valorará en todos los casos, el cumplimiento de las condiciones legales, técnicas y financieras solicitados en la convocatoria, para contraer los compromisos derivados de la licitación y por lo tanto garantiza el cumplimiento de las obligaciones respectivas; asimismo que los bienes o los servicios ofertados reúnan las características

y especificaciones solicitadas en el catálogo de conceptos, lo que se hubiera acordado y estipulado en la junta de aclaraciones y que se cumplan los requisitos de la Convocatoria. No serán objeto de evaluación, las condiciones establecidas por la Convocante, que tengan como propósito facilitar la presentación de las proposiciones y agilizar los actos de la licitación, así como cualquier requisito cuyo incumplimiento, por sí mismo, no afecte la solvencia de las propuestas.

### **1.1. Evaluación de las proposiciones técnicas.**

Para efectos de la evaluación, se tomarán en consideración los criterios siguientes:

- Se verificará que incluyan la información, los documentos y los requisitos legales, técnicos y económicos solicitados en la convocatoria.
- Se verificará documentalmente que los bienes ofertados, cumplan con las especificaciones técnicas y requisitos solicitados en esta convocatoria, así como con aquellos que resulten de los acuerdos tomados en la junta de aclaraciones.
- Se verificará la congruencia de los catálogos e instructivos que presenten los Licitantes con lo ofertado en la propuesta técnica.
- En general, el cumplimiento de las propuestas conforme a los requisitos establecidos en esta convocatoria.

### **1.2. Evaluación de las proposiciones económicas.**

Se analizarán los precios ofertados por los Licitantes, y las operaciones aritméticas con objeto de verificar el importe total de los bienes ofertados, conforme a los datos contenidos en su propuesta económica Anexo Núm. 1-B, de la presente Convocatoria.

a) Criterio de evaluación binario:

Evaluación de las proposiciones técnicas.

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 36, de la Ley, para el caso de la utilización del criterio de evaluación binario, se verificará que las proposiciones cumplan con los requisitos solicitados en la presente convocatoria, mediante el que se adjudica solo a quien cumpla los requisitos establecidos por la convocante y oferte el precio más bajo.



Evaluación de las proposiciones económicas.

Se analizarán los precios ofertados por los Licitantes, y las operaciones aritméticas con objeto de verificar el importe total de los bienes ofertados, conforme a los datos contenidos en su propuesta económica Anexo Núm. 1-B, de la presente Convocatoria. [El criterio de evaluación binario, será aplicable cuando no sea posible utilizar el criterio de puntos y porcentajes o costo beneficio.]

Los criterios que aplicarán el área solicitante y/o técnica para evaluar las proposiciones, se basarán en la información documental presentada por los Licitantes conforme al **Anexo COMPLEMENTARIO**, el cual forma parte de la presente convocatoria, observando para ello lo previsto en el artículo 36 en lo relativo al criterio binario y 36 Bis, fracción II, de la Ley.

De conformidad con el Artículo 51 del Reglamento, la aplicación del criterio de evaluación binario a que se refiere el segundo párrafo del artículo 36 de la Ley será procedente en aquellos casos en que la convocante no requiera vincular las condiciones que deberán cumplir los proveedores con las características y especificaciones de los bienes a adquirir o a arrendar o de los servicios a contratar porque éstos se encuentran estandarizados en el mercado y el factor preponderante que considera para la adjudicación del contrato es el precio más bajo. El Área contratante deberá justificar la razón por la que sólo puede aplicarse el criterio de evaluación binario y no el de puntos o porcentajes o de costo beneficio, dejando constancia en el expediente del procedimiento de contratación.

La evaluación se realizará comparando entre sí, en forma equivalente, todas las condiciones ofrecidas explícitamente por los Licitantes.

b) Criterio de evaluación de puntos o porcentajes: **(NO APLICA)**

De conformidad con el Artículo 52 del Reglamento.- Cuando la convocante determine utilizar el criterio de evaluación de puntos o porcentajes para la adquisición o arrendamiento de bienes o la contratación de servicios deberá establecer en la convocatoria a la licitación pública los rubros y subrubros de las propuestas técnica y económica que integran la proposición; la calificación numérica o de ponderación que puede alcanzarse u obtenerse en cada uno de ellos; el mínimo de puntaje o porcentaje que los licitantes deberán obtener en la evaluación de la propuesta técnica para continuar con la evaluación de la propuesta económica, y la forma en que los licitantes deberán acreditar el cumplimiento de los aspectos requeridos por la convocante en cada rubro o subrubro para la obtención de puntuación o ponderación.

Los rubros y subrubros referidos en el párrafo anterior, así como su ponderación, deberán ser fijados por la convocante de conformidad con los lineamientos emitidos por la Secretaría de la Función Pública, publicados en el Diario Oficial de la Federación de fecha 9 de Septiembre de 2010, contenidos en la Sección Segunda, Numeral Octavo, fracciones de la I a la IV., considerando la proposición solvente más conveniente para el Estado, la que reúna la mayor puntuación o unidades porcentuales conforme lo dispuesto en el numeral Sexto de los citados lineamientos.

c) Criterio de evaluación de costo beneficio: **(NO APLICA)**

De conformidad con el Artículo 53 del Reglamento. - Cuando la convocante aplique el criterio de evaluación de costo beneficio, en la convocatoria a la licitación pública establecerá lo siguiente:

La información que para la aplicación del criterio a que se refiere este artículo deberán presentar los licitantes como parte de su proposición;

El método de evaluación del costo beneficio que se utilizará, el cual deberá ser medible y comprobable, considerando los conceptos que serán objeto de evaluación, tales como mantenimiento, operación, consumibles, rendimiento u otros elementos, vinculados con el factor de temporalidad o volumen de consumo, así como las instrucciones que deberá tomar en cuenta el licitante para elaborar su proposición, y

El método de actualización de los precios de los conceptos considerados en el método de evaluación del costo beneficio, de ser necesario.

Tratándose de servicios, la convocante podrá utilizar el criterio de evaluación de costo beneficio, aplicando en lo procedente lo dispuesto en este artículo.

Para la adquisición de equipos, en los que éstos sólo operen con insumos específicos de la marca del mismo equipo, salvo dictamen y justificación del Oficial Mayor o equivalente de la dependencia o entidad, deberá aplicarse el criterio de evaluación a que se refiere este artículo, debiendo considerar para ello el importe de los consumibles requeridos como mínimo para un año, tomando como referencia los precios de lista que deberá proporcionar el licitante en su proposición.

**1.3.** Criterios de adjudicación de los contratos.

El contrato será adjudicado al Licitante cuya oferta resulte solvente porque cumple, conforme a los criterios de evaluación establecidos, con los requisitos legales, técnicos

y económicos de la presente convocatoria y que garanticen el cumplimiento de las obligaciones respectivas, conforme a lo siguiente:

- a) Criterio de evaluación binario: Si resultare que dos o más proposiciones son solventes porque satisfacen la totalidad de los requerimientos solicitados por la Convocante, el contrato se adjudicará a quien presente la proposición cuyo precio sea el más bajo, siempre y cuando éste resulte conveniente de conformidad con lo preceptuado en el Artículo 51, inciso B), del Reglamento.

Los precios ofertados que se encuentren por debajo del precio conveniente de conformidad con el artículo 51, inciso B) del Reglamento de la Ley, podrán ser desechados por la Convocante.

- b) Criterio de evaluación de puntos y porcentajes: La adjudicación del contrato se hará a la proposición que haya obtenido el mejor resultado en la evaluación combinada de puntos y porcentajes, siempre y que haya sido calificada como solvente porque satisface la totalidad de los requerimientos legales, técnicos y económicos solicitados por la Convocante y por lo tanto garantiza las obligaciones respectivas. **(NO APLICA)**
- c) Criterio de evaluación de costo beneficio: La adjudicación del contrato se hará a favor del licitante cuya proposición presente el mayor beneficio neto, mismo que corresponderá al resultado que se obtenga de considerar el precio del bien, arrendamiento o servicio, más el de los conceptos que se hayan previsto en el criterio de evaluación, siempre y que haya sido calificada como solvente porque satisface la totalidad de los requerimientos legales, técnicos y económicos solicitados por la Convocante y por lo tanto garantiza las obligaciones respectivas. **(NO APLICA)**

Si derivado de la evaluación de las proposiciones se obtuviera un empate entre dos o más proveedores en una misma o más partidas, de conformidad con el criterio de desempate previsto en el párrafo segundo del artículo 36 Bis de la Ley, y 54 del Reglamento, se deberá adjudicar el contrato en primer término a las micro empresas, a continuación, se considerará a las pequeñas empresas y en caso de no contarse con alguna de las anteriores, se adjudicará a la que tenga el carácter de mediana empresa.

En caso de subsistir el empate entre empresas de la misma estratificación de los sectores señalados en el párrafo anterior, o bien, de no haber empresas de este sector y el empate se diera entre licitantes que no tienen el carácter de MIPYMES, se realizará la adjudicación del contrato a favor del licitante que resulte ganador del sorteo por

insaculación que realice la convocante, conforme a lo preceptuado en el Artículo 54 del Reglamento.

En caso de existir igualdad de condiciones se dará preferencia a aquellas personas que integren el sector de micro, pequeñas y medianas empresas nacionales. De existir empate entre personas de dicho sector, la adjudicación se efectuará a favor del Licitante que resulte ganador en términos del artículo 54 del Reglamento.

De no actualizarse los supuestos del párrafo anterior, si derivado de la evaluación económica de las proposiciones, se desprende el empate en cuanto a precios ofertados por dos o más Licitantes, se procederá a llevar a cabo el sorteo manual por insaculación a fin de extraer el boleto del Licitante ganador, conforme a lo dispuesto en el artículo 54 del Reglamento.

## **2. Causas de desechamiento.**

Se desecharán las propuestas de los Licitantes que incurran en uno o varios de los siguientes supuestos:

- A) Que no cumplan con cualquiera de los requisitos documentales o características de los bienes establecidas en esta convocatoria o sus anexos, así como los que se deriven del Acto de la Junta de Aclaraciones y, que con motivo de dicho incumplimiento se afecte la solvencia de la propuesta, conforme a lo previsto en el último párrafo del artículo 36, de la Ley.
- B) Cuando el contenido de los documentos no esté completo o su contenido haga referencia a aspectos distintos a los de la presente Convocatoria.
- C) Cuando no entregue la totalidad de documentos o la información solicitados en la Convocatoria, para esta licitación.
- D) Cuando se compruebe la falta de firma del Licitante o su Representante Legal en alguno de los documentos en los que se hubiera solicitado este requisito.
- E) Cuando las propuestas técnicas y económicas, no contengan la descripción de las especificaciones de los bienes ofertados por el Licitante, en los términos solicitados en esta Convocatoria.
- F) Cuando se presenten documentos ilegibles, o con tachaduras o enmendaduras.

- G) Cuando las especificaciones de los bienes ofertados no se ajusten a las solicitadas por la Convocante.
- H) Cuando el Licitante presente más de una propuesta bajo el mismo o diferentes nombres.
- I) Cuando el Licitante presente sus ofertas en moneda extranjera.
- J) Cuando se compruebe que tienen acuerdo con otros Licitantes para elevar el costo de los bienes solicitados o bien, cualquier acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás Licitantes.
- K) Cuando incurran en cualquier violación a las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, a su Reglamento o a cualquier ordenamiento legal o normativo vinculado con este procedimiento.
- L) Cuando no presente uno o más de los escritos o manifiestos solicitados con carácter de "bajo protesta de decir verdad", solicitados en la presente Convocatoria u omita la leyenda requerida.
- M) Cuando no cotice la totalidad de los bienes requeridos por partida.
- N) Cuando no se presenten con número y letra los precios unitarios de las propuestas económicas.
- O) Aún y cuando resultará solvente técnicamente, "el precio de la propuesta se determinará como no aceptable conforme al procedimiento señalado en el artículo 51, inciso A), del Reglamento", en los términos del Artículo Número 2, fracción XI de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

## **2. Declaración de licitación desierta:**

La Dirección General de Adquisiciones de la Subsecretaría de Egresos y Administración de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza, procederá a declarar desierta la licitación, o una o varias partidas de la misma, cuando no se haya presentado al menos una propuesta, la totalidad de las proposiciones presentadas no reúnan los requisitos solicitados en la convocatoria a la licitación, o los precios de todos los bienes, arrendamientos o servicios ofertados no resulten aceptables o convenientes, cuando la oferta económica rebase el presupuesto asignado para la adquisición de los bienes o la contratación de los servicios.

**SECCIÓN VI. DOCUMENTOS Y DATOS QUE DEBEN PRESENTAR LOS LICITANTES:  
 SOBRE QUE CONTIENE SU PROPUESTA TÉCNICA:**

La propuesta técnica deberá contener la siguiente documentación:

<b>No. ANEXO</b>	<b>CONTENIDO</b>
ANEXO NUM. 1.1	Escrito en el que el Licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, su interés en participar en la presente licitación
ANEXO NUM. 2	<p>En el caso de que quien asista al acto de presentación y apertura de propuestas, no sea el mismo que firma las propuestas, deberá presentar un poder simple otorgada por el representante legal del Licitante acreditado e identificación personal oficial, vigente con fotografía (pasaporte, cédula profesional, o credencial de elector) en original y copia para cotejo, de quien acepta el poder.</p> <p>(No será motivo de descalificación la falta de identificación o de acreditamiento de la representación de la persona que solamente entregue las propuestas, pero sólo podrá participar durante el desarrollo del acto con el carácter de oyente).</p>
ANEXO NUM. 3	<p>En defecto de lo anterior, el concursante podrá presentar debidamente requisitado el formato que aparece como <b>(ANEXO NÚM. 3)</b>, el cual forma parte de la presente convocatoria.</p> <p>El domicilio que se señale en este <b>(ANEXO NÚM. 3)</b> de la presente convocatoria, será aquel en el que el concursante pueda recibir todo tipo de notificaciones y documentos que resulten.</p>
ANEXO NUM. 4	Declaración firmada en forma autógrafa por el Licitante o su Representante Legal, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en alguno de los supuestos de los Artículos 50 y 60, penúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y que por su conducto no participan en los procedimientos de contratación personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas por resolución de la Secretaría de la Función Pública, de conformidad con el artículo 39 fracción VI, inciso e), del Reglamento.

No. ANEXO	CONTENIDO
ANEXO NUM. 5	Escrito manifiesto bajo protesta de decir verdad de que por su conducto, no encontrarse en los supuestos que la LEY, refiere como medios para evadir los efectos de la inhabilitación.
ANEXO NUM. 6	En hoja membretada, <b>curriculum vitae del Licitante</b> (relación vigente de clientes, señalando nombres, teléfonos, de un período de por lo <b>menos 2 (dos) años inmediatos anteriores</b> ), debidamente firmada por el representante legal. Se deberá adjuntar contratos y facturas de ventas similares.
ANEXO NUM. 7	Deberán incluir original o copia certificada y fotocopia de la declaración del último ejercicio fiscal y los dos últimos pagos provisionales que hubiere efectuado el Concursante o estados financieros (para efectos fiscales) auditados por auditor externo autorizado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en los que se incluya el número de registro asignado por la Dirección General de Auditoría Fiscal Federal, al Contador Público que realizó el dictamen.
ANEXO NUM. 8	Escrito de declaración de integridad, a través del cual el Licitante o su representante legal manifiesta bajo protesta de decir verdad, que por si mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas para que los servidores públicos de Subsecretaría de Egresos y Administración de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, en términos del artículo 39, fracción VI, inciso f).
ANEXO NUM. 9	Escrito en el que el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad que su representada cuenta con las facultades suficientes para prestar los servicios objeto de la presente licitación, así como con el personal, el equipo y demás recursos para cumplir con los compromisos contractuales en caso de salir adjudicado.
ANEXO NUM. 10	Escrito en el que manifiesta que los bienes ofertados cumplen con lo dispuesto por la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, de conformidad con el artículo 39, fracción VI, inciso c), del Reglamento.
ANEXO NUM. 11-A	Escrito en papel membretado del licitante, en el que el representante legal manifieste bajo protesta de decir verdad sobre la excepción al porcentaje de contenido nacional y a la producción de los Estados Unidos

No. ANEXO	CONTENIDO
	<p>Mexicanos, de las "Reglas para la determinación, acreditación y verificación del contenido nacional de los bienes.</p> <p><b>Así mismo, deberá manifestar que en caso de que su representada resulte adjudicada, presentará al momento de la firma del contrato, el escrito original firmado por el representante legal del fabricante o ensambladora en el que manifieste bajo protesta de decir verdad sobre la excepción al porcentaje de contenido nacional y a la producción de los Estados Unidos Mexicanos, de las "Reglas para la determinación, acreditación y verificación del contenido nacional de los bienes."</b></p>
ANEXO NUM. 12	<p>Escrito en original, en hoja membretada, manifestación bajo protesta de decir verdad, sobre la garantía de los bienes, los alcances técnicos y legales, así como el periodo de vigencia de la misma garantía, firmado por el representante legal. <b>Para la unidad automotriz, acuerdo a la garantía mínima es de 36 meses o 60,000 KMS, lo que ocurra primero, y para la partida No. 2 y 24 meses de garantía en rampa, sistemas de sujeción, todos los componentes y en todas las modificaciones realizadas en área de silla de ruedas, contados a partir de la recepción de las unidades</b> La aplicación de garantías, servicios y mantenimientos de unidad, así como de las adaptaciones, se realizarán en cualquiera de las agencias certificadas de la marca, dentro del Estado de Coahuila de Zaragoza.</p>
ANEXO NUM. 13	<p><b>(NO APLICA)</b> Únicamente cuando el método de evaluación sea el de Puntos y Porcentajes: Manifestación del licitante en el que se indique bajo protesta de decir verdad, que es una persona física con discapacidad, o bien tratándose de empresas que cuenten con trabajadores con discapacidad en su planta laboral, declaración por escrito del porcentaje dado de alta en el Instituto Mexicano del Seguro Social, en el Régimen Obligatorio y una constancia que acredite que dichos trabajadores son personas con discapacidad en los términos de la facción IX, del artículo 2 de la Ley General de Personas con Discapacidad, Artículo 14 de la Ley, y 39, fracción VI, inciso g, de su Reglamento. (la omisión en la entrega de este documento no será motivo de desechamiento de la propuesta). <b>(Anexo Núm. 13). (NO APLICA)</b></p>



No. ANEXO	CONTENIDO
ANEXO NUM. 14	En caso de participar con el carácter de Micro, Pequeña y Mediana Empresa (MIPYMES), presentar la manifestación que acredite su estratificación en términos de los artículos 34 y 39, fracción VI, inciso h); del Reglamento. <b>No aplica en caso de no estar en este supuesto.</b>
ANEXO NUM. 15	En caso de que dos o más personas deseen presentar en forma conjunta sus proposiciones: Convenio en términos de la legislación aplicable, conforme al artículo 39, fracción VI, inciso i), del Reglamento.
ANEXO NUM. 16	Documento, en formato libre, en el que conste el compromiso de entregar el acuse de recepción de solicitud de opinión ante la autoridad fiscal competente, respecto del cumplimiento de sus obligaciones fiscales del licitante a quien se adjudique el contrato, conforme al artículo 39, fracción VI, inciso j), del Reglamento.
ANEXO NUM. 17	Documento, en formato libre, en el que conste el compromiso de entregar el acuse de recepción de solicitud de opinión ante la autoridad fiscal competente, respecto del cumplimiento de sus obligaciones fiscales en materia de seguridad social, del Concursante a quien se adjudique el contrato, conforme al artículo 39, fracción VI, inciso j), del Reglamento.
ANEXO NUM. 18	Documento, en formato libre, en el que conste el compromiso de entregar la constancia de situación fiscal vigente expedida por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT), que avala que se encuentran al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos de conformidad con el Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2017.
ANEXO NUM. 19	Escrito libre en papel membretado del licitante en el que manifieste la dirección de su correo electrónico, o en el que manifieste no tener este medio de comunicación, en atención al artículo 39 fracción VI, inciso d), del Reglamento.
ANEXO NUM. 20	Copia del contrato, convenio o franquicia donde se compruebe que el licitante es distribuidor de la marca propuesta.

<b>No. ANEXO</b>	<b>CONTENIDO</b>
ANEXO NUM. 21	Escrito en original emitido por el representante legal del licitante, y debidamente acreditado, en donde bajo protesta de decir verdad manifieste que se otorgara el servicio de mantenimiento básico tal como afinación mayor, cambios de aceite y filtro, ajuste mayor o menor de frenos según corresponda, etc. incluyendo mano de obra y refacciones dentro de la ciudad del Estado de Coahuila pudiendo ser a través de distribuidores autorizados, cuando el usuario así lo requiera (previo aviso del usuario de al menos 24 horas de parte del usuario). Además, para el caso de garantías deberá de asistir al distribuidor autorizado más cercano, para la revisión y /o traslado del vehículo.
ANEXO NUM. 22	Escrito libre en papel membretado del licitante, firmado por el representante legal en el que elabore, la periodicidad (medida en kilómetros y en tiempo) en que los vehículos deberán recibir los servicios de mantenimiento o servicio, así como el costo de cada uno de los mismos, por el tiempo en que dure o estén vigentes las garantías. Siendo de carácter informativo.
ANEXO NUM. 23	El licitante deberá presentar de manera ilustrativa la unidad con las especificaciones solicitadas de interior y exterior, que se propone para las partidas, pudiendo ser video, fotografías y/o catálogo.
ANEXO NUM. 24	Escrito firmado por el representante legal del fabricante o distribuidor autorizado de la unidad, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que se respaldará y otorgara la garantía del vehículo.
ANEXO NUM. 25	Escrito firmado por el representante legal del fabricante o distribuidor autorizado para realizar adaptaciones o conversiones, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que se respaldara y otorgara la garantía de la rampa.
ANEXO NUM. 1-A	<b>PROPUESTA TÉCNICA.-</b> Las proposiciones deberán elaborarse en hojas que contengan al menos el nombre, domicilio y teléfono del Licitante y número y objeto de la licitación, número de partida, debiendo describir en forma detallada todas y cada una de las características de los bienes o servicios ofertados (marca, modelo, materiales, especificaciones físicas, químicas, de acabado, de empaque, etc.), las cuales deberán cumplir con las especificaciones del catálogo de conceptos ( <b>ANEXO NUM.: 1</b> ), unidad de medida, cantidad ofertada y fecha de entrega, normas oficiales mexicanas, a falta de estas las Normas Internacionales o las normas de referencia o especificaciones solicitadas por la

No. ANEXO	CONTENIDO
	Convocante, para poder calificar técnicamente las propuestas; considerando las modificaciones y/o correcciones que resultaren de la Junta de Aclaraciones. (Este anexo no deberá incluir precios). Asimismo el nombre del representante legal en la última hoja y firma autógrafa en todas y cada una de las hojas
ANEXO NUM. 1-B	<b>PROPUESTA ECONÓMICA:</b> La propuesta económica deberá estar firmada en cada una de sus hojas por el Representante Legal debidamente acreditado y deberá contener el nombre, domicilio y teléfono del Licitante, la cotización de los bienes ofertados, a precios fijos durante la vigencia del contrato, indicando el número de partida, descripción corta de los bienes ofertados, Unidad de medida, cantidad propuesta, con dos decimales el precio unitario (con número y letra), y total por partida, el subtotal y el importe total de los bienes ofertados, desglosando el IVA, conforme al <b>Anexo Número 1-B</b> , el cual forma parte de la presente convocatoria.

- A. Para la mejor conducción del proceso los Licitantes, de preferencia, deberán proteger con cinta adhesiva la información que proporcionen en sus cotizaciones, relativa a precios, descuentos, impuestos, subtotales, totales, etc. La omisión de este requisito no será causa de descalificación.
- a. Las cotizaciones deberán presentarse en pesos mexicanos, en precios unitarios firmes (fijos) con número y letra; al existir alguna discrepancia entre el valor en número y letra en el precio unitario, regirá el valor descrito con letra.
  - b. El Licitante deberá sufragar todos los gastos relacionados con la preparación y presentación de su oferta y la Convocante no se hará responsable de dichos gastos, cualquiera que sea el resultado de la licitación.
- B. El Licitante incluirá en su propuesta, únicamente la información de los bienes ofertados y de cada artículo cotizado se indicará el precio unitario y el importe.
- C. Los descuentos especiales que voluntariamente estén dispuestos a otorgar los PROVEEDORES, deberán estar incluidos en los precios unitarios y no por separado, del o los artículos cotizados;

- D. El precio cotizado deberá incluir todos los gastos adicionales, permisos de importación, instalación (cuando se indique), aduanas, fletes, maniobras de carga y descarga, seguros, etc.
- E. Las cotizaciones que se presenten deberán ser claras y precisas, en una sola oferta sin posibilidad de ofertar alguna num. opción.
- F. Los precios ofertados deberán ser fijos, sin escalamiento y de acuerdo a las condiciones de pago establecidas en la presente convocatoria;
- G. Las ofertas deberán ser firmadas en cada una de sus hojas por el representante legal, quién deberá estar debidamente acreditado.

#### Documentación Complementaria:

La documentación distinta a la proposición podrá entregarse, a elección del Licitante, dentro o fuera del sobre que la contenga.

- a) Copia de identificación vigente de quien suscriba las proposiciones, (cartilla del servicio militar nacional, pasaporte, credencial para votar con fotografía o cédula profesional).
- b) En los casos de ofertar bienes de los que se requieran muestras deberá integrar Copia del comprobante de entrega de muestras, debidamente sellado por la Subsecretaría de Egresos y Administración de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza.
- c) **Anexo COMPLEMENTARIO**, el cual forma parte de la presente convocatoria, en el que se enumeran los documentos requeridos para participar, mismo que servirá de constancia de recepción de las proposiciones, asentándose dicha recepción en el acta respectiva, la no presentación de este documento, no será motivo de descalificación.

#### **SECCIÓN VII. DOMICILIO PARA LA PRESENTACIÓN DE INCONFORMIDADES:**

La inconformidad será presentada, a elección del promovente, por escrito en las oficinas de la Secretaría de la Función Pública, ubicadas en Av. Insurgentes Sur 1735 piso 4 Col. Guadalupe Inn C.P. 01020 México D.F. o a través de CompraNet, en la dirección <http://compranet.gob.mx>, dentro de los plazos y términos establecidos en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Sector Público.

Los Licitantes podrán interponer inconformidad ante la Secretaría de la Función por actos del procedimiento de contratación que contravengan las disposiciones que rigen las materias objeto de la presente convocatoria, emitida para la participación en la presente licitación, cuando dichos actos se relacionen con:

I. La convocatoria que contiene las bases de participación en la presente licitación, y la (s) junta (s) de aclaraciones, siempre y cuando el interesado haya manifestado su interés, al obtener la convocatoria y sus anexos, debiendo expresar su objeción, con los argumentos y razones jurídicas que la funden.  
En este supuesto, la inconformidad sólo podrá presentarse por el interesado que haya manifestado su interés por participar en el procedimiento, dentro de los seis días hábiles siguientes a la celebración de la última junta de aclaraciones;

II. La invitación a cuando menos tres personas.

Sólo estará legitimado para inconformarse quien haya recibido invitación, dentro de los seis días hábiles siguientes;

III. El acto de presentación y apertura de proposiciones, y el fallo.  
En este caso, la inconformidad sólo podrá presentarse por quien hubiere presentado proposición, dentro de los seis días hábiles siguientes a la celebración de la junta pública en la que se dé a conocer el fallo, o de que se le haya notificado al Licitante en los casos en que no se celebre junta pública;

IV. La cancelación de la licitación.

En este supuesto, la inconformidad sólo podrá presentarse por el Licitante que hubiere presentado proposición, dentro de los seis días hábiles siguientes a su notificación, y

V. Los actos y omisiones por parte de la Convocante que impidan la formalización del contrato en los términos establecidos en la convocatoria a la licitación o en esta Ley.

En esta hipótesis, la inconformidad sólo podrá presentarse por quien haya resultado adjudicado, dentro de los seis días hábiles posteriores a aquél en que hubiere vencido el plazo establecido en el fallo para la formalización del contrato o, en su defecto, el plazo legal.

En todos los casos en que se trate de Licitantes que hayan presentado proposición conjunta, la inconformidad sólo será procedente si se promueve conjuntamente por todos los integrantes de la misma.

Los escritos por medio de los que se promuevan las inconformidades deberán reunir los requisitos previstos en el Artículo 66 de la Ley.

### **SECCIÓN VIII. FORMATOS:**

Escrito en el que el Licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, su interés en participar en la presente licitación **(Anexo Num. 1.1)**.

Poder simple otorgado por el representante legal del Licitante acreditado, a la persona que asiste al acto de presentación y apertura de proposiciones **(Anexo Num. 2)**.

Escrito en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada. **(Anexo Núm. 3)**.

Declaración firmada en forma autógrafa por el Licitante o su Representante Legal, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en alguno de los supuestos de los Artículos 50 y 60, penúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. **(Anexo Núm. 4)**.

Escrito manifiesto bajo protesta de decir verdad de que, por su conducto, no encontrarse en los supuestos que la LEY, refiere como medios para evadir los efectos de la inhabilitación, **(Anexo Núm. 5)**.

Escrito de declaración de integridad, **Anexo Núm. 8**, el cual forma parte de la presente Convocatoria.

Escrito en el que manifiesta que los bienes ofertados cumplen con lo dispuesto por la Ley Federal sobre Metrología y Normalización. **(Anexo Num. 10)**.

Escrito en papel membretado del licitante, en el que el representante legal manifieste bajo protesta de decir verdad que su representada es de nacionalidad mexicana y que los bienes que oferta con motivo de la presente licitación y entregará en caso de resultar con asignación de contrato, son producidos en México y contarán con el porcentaje de

---

contenido Nacional correspondiente. **Anexo Núm. 11**, que forma parte de la presente convocatoria. **(No aplica)**

Escrito en papel membretado del licitante, en el que el representante legal manifieste bajo protesta de decir verdad sobre la excepción al porcentaje de contenido nacional y a la producción de los Estados Unidos Mexicanos, de las "Reglas para la determinación, acreditación y verificación del contenido nacional de los bienes. **(Anexo Núm. 11-A)**

Escrito del Licitante en el que manifieste el período de la garantía para responder de los defectos y vicios ocultos de los bienes y de la calidad de los servicios, así como de cualquier responsabilidad en que pudiera incurrir con motivo de la presente licitación, en los términos señalados en el contrato respectivo y en la legislación aplicable. **(Anexo Núm. 12).**

Únicamente cuando el método de evaluación sea el de Puntos y Porcentajes: En caso de contar con personal con discapacidad en su planta laboral, declaración por escrito del porcentaje dado de alta en el Instituto Mexicano del Seguro Social (la omisión en la entrega de este documento no será motivo de desechamiento de la propuesta), **(Anexo Núm. 13). (NO APLICA)**

En caso de participar con el carácter de Micro, Pequeña y Mediana Empresa (MIPYMES), presentar la manifestación que acredite su estratificación en términos del **Anexo Núm. 14**, de la presente Convocatoria. En caso de aplicar

En caso de que dos o más personas deseen presentar en forma conjunta sus proposiciones: Convenio en términos de la legislación aplicable, conforme al **Anexo Núm. 15** el cual forma parte de la presente Convocatoria.

Escrito en el que el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, que en caso de que resulte con adjudicación de contrato en el presente proceso, entregará en el momento de la firma del contrato, acuse de recibo del SAT., sobre el estado de adeudos fiscales. - Art. 32-D, Código Fiscal de la Federación, **(Anexo Núm. 16).**

Documento, en formato libre, en el que conste el compromiso de entregar el acuse de recepción de solicitud de opinión ante la autoridad fiscal competente, respecto del cumplimiento de sus obligaciones fiscales en materia de seguridad social, del Concursante a quien se adjudique el contrato, conforme al artículo 39, fracción VI, inciso j), del Reglamento **(Anexo Núm. 17).**

Documento, en formato libre, en el que conste el compromiso de entregar la constancia de situación fiscal vigente expedida por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT), que avala que se encuentran al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos de conformidad con el Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2017. **(Anexo Núm. 18).**

Escrito en el que el licitante, haga del conocimiento de la Convocante, la dirección de su correo electrónico, **(Anexo Núm. 19).**

**Nota: los anexos adicionales solicitados, son escritos libres y el licitante deberá incluirlos cumpliendo con lo solicitado.**

PROPUESTA TÉCNICA. - Las proposiciones (ANEXO NUM. 1-A).

PROPUESTA ECONÓMICA: **Anexo Número 1-B.**

Modelo de Contrato El modelo de contrato que será empleado para formalizar los derechos y obligaciones que se deriven de la presente licitación, contiene en lo aplicable, los términos y condiciones previstos en el artículo 45, de la Ley, mismos que serán obligatorios para el Licitante que resulte adjudicado. **(Anexo COMPLEMENTARIO).**

Relación en el que se enumeran los documentos requeridos para participar en la licitación, mismo que servirá de constancia de recepción de las proposiciones, **(Anexo COMPLEMENTARIO).**

## **SECCIÓN IX. ANEXO (S) TECNICO (S):**

**Curriculum vitae** del Licitante (relación vigente de clientes, señalando nombres y teléfonos, de un período de por lo menos **2 años inmediatos anteriores**), debidamente firmada por el representante legal. **(Anexo Núm. 6).**

Declaración del último ejercicio fiscal y los dos últimos pagos provisionales que hubiere efectuado el Licitante o estados financieros (para efectos fiscales) auditados por auditor



externo autorizado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en los que se incluya el número de registro asignado por la Dirección General de Auditoría Fiscal Federal, al Contador Público que realizó el dictamen. **(Anexo Núm. 7).**

Copia del contrato, convenio o franquicia donde se compruebe que el licitante es distribuidor de la marca propuesta. Aplica en caso de ser distribuidor autorizado. Y en el caso de las empresas convertidoras deberán presentar la carta de apoyo al licitante firmado por el representante legal del fabricante o distribuidor autorizado. **(Anexo Núm. 9).**

Copia simple del certificado expedido por las personas acreditadas, conforme a la Ley Federal sobre Metrología y Normalización. [De conformidad con el Artículo 31 del Reglamento, tratándose de bienes de inversión].

Documento, en formato libre, en el que conste el compromiso de entregar el acuse de recepción de solicitud de opinión ante la autoridad fiscal competente, respecto del cumplimiento de sus obligaciones fiscales del licitante a quien se adjudique el contrato.

Documento que contiene el texto de la garantía de cumplimiento del contrato: **(Anexo COMPLEMENTARIO).**

Documento que contiene el texto del endoso de fianza.- **Anexo COMPLEMENTARIO).**

**Documento que contiene procedimiento para la** solicitud de opinión prevista en la Regla II.2.1.31 de la Resolución Miscelánea Fiscal 2018, de conformidad con lo previsto en el artículo 32D, del Código Fiscal de la Federación **(Anexo Complementario)**

Documento que contiene el texto para la garantía del anticipo: **(NO APLICA).**

## **SECCION X.- CONSIDERACIONES GENERALES QUE SE DEBERÁN OBSERVAR PARA LA PRESENTE CONVOCATORIA:**

- 1. Plazo de entrega:** El Licitante ganador deberá entregar los bienes objeto de la presente licitación, contando con un plazo dentro de los **35 días naturales** contados a partir de recibir la notificación del fallo, siendo acreedores en caso de incurrir en incumplimiento, a las penas convencionales señaladas en esta Convocatoria, a partir del día del incumplimiento del contrato.

2. El Licitante ganador podrá entregar los bienes, antes del vencimiento del plazo establecido para tal efecto, previa conformidad del área adquirente.

3. **Lugar de entrega:** Las entregas deberán hacerse libre a bordo (sin cargos de fletes y maniobras de carga y descarga, seguros u otros), en las instalaciones del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia y Protección de Derechos del Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza, ubicadas en Paseo de las Arboledas S/N Col. Chapultepec, C.P. 25050 en la ciudad de Saltillo, Coahuila, el horario de recepción será de 09:00 a.m. a 16:00 hrs.

#### 4. Condiciones de entrega:

4.1 **Empaque:** En lo general el proveedor deberá entregar los bienes perfectamente empacados, con las envolturas originales del fabricante de tal forma que se preserven sus características originales durante las maniobras de carga, descarga y el flete, que durante el almacenaje los resguarden del polvo y la humedad, sin merma de su vida útil y sin perjuicio alguno para la Convocante. Cuando la Convocante requiera de empaque especial, el proveedor deberá atender invariablemente las indicaciones contenidas en el Catálogo de Conceptos y los acuerdos que sobre el particular se tomen en la Junta de Aclaraciones. **(No Aplica)**

4.2 Durante la recepción, los bienes estarán sujetos a una verificación visual aleatoria, con objeto de revisar que se entreguen conforme con la descripción del Catálogo de Artículos, así como con las condiciones requeridas en la presente licitación, considerando cantidad, empaques y/o envases en buenas condiciones.

4.3 Así mismo, para el caso previsto en la fracción X del artículo 29 de la Ley, los bienes que hubieran entregado los Licitantes como muestra en cumplimiento al requisito solicitado en la presente licitación y los bienes entregados por el Licitante ganador en cumplimiento del contrato, se someterán a las pruebas de acuerdo al método y procedimiento señalados en la Sección II, inciso e), que se refiere al "Objeto y alcance de la Licitación publicada para esta Convocatoria".

5. **Reparaciones:** La Convocante podrá hacer devoluciones de bienes cuando se comprueben deficiencias imputables al proveedor dentro del período de garantía; en estos casos el proveedor deberá hacer la reparación en un plazo no mayor de diez días naturales a partir de la fecha de notificación. En caso de incumplimiento se procederá conforme a la normatividad aplicable en la Ley de la materia. Los gastos en que se incurra con motivo de la devolución, correrán por cuenta del proveedor.

**6. Forma de pago:** El pago de los bienes objeto de esta licitación será en pesos mexicanos y será exigible dentro de los **20 veinte días naturales** posteriores a la fecha de presentación de la documentación debidamente sustentada con los nombres y las firmas de recibido, de las personas facultadas por la convocante para recibir los bienes o servicios; en la Dirección General de Adquisiciones de la Subsecretaría de Egresos y Administración de la Secretaría de Finanzas del Estado de Coahuila de Zaragoza, entendiéndose que si derivado de la revisión documental y en base a términos contractuales no cumple con los requisitos, la documentación se reintegrará al proveedor, suspendiéndose en ese momento el plazo para la exigibilidad del pago, mismo que se reanudará una vez satisfechos los requisitos.

- 6.1 En el supuesto de que el proveedor haya sido sujeto a sanción contractual con penas convencionales por atraso, esta sanción podrá hacerse efectiva sin reclamación alguna del PROVEEDOR a través de la póliza de fianza o del saldo que a la fecha tenga el PROVEEDOR para garantizar el cumplimiento de las cláusulas del contrato.
- 6.2 El proveedor podrá solicitar el pago a través de una transferencia electrónica de fondos, ajustándose a lo siguiente:
- 6.3 El importe de los bienes se pagará preferentemente, mediante transferencia electrónica de fondos, con abono en cuenta del beneficiario, para lo cual a la firma del contrato deberá proporcionar por escrito a la Convocante, la información relativa a sus datos bancarios consistentes en Nombre de la Institución Bancaria en donde tiene establecida su cuenta, Nombre del Cuentahabiente y número de cuenta de la sucursal, nombre y número de plaza y copia de la carátula del último estado de cuenta bancario.

**7. Anticipo: No aplica.**

**8. Garantías:**

- 8.1 Garantía de cumplimiento del contrato: PROVEEDOR deberá presentar una fianza expedida por Institución Afianzadora Mexicana autorizada, a favor del **Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza**, por el 10% (diez por ciento) del monto del pedido-contrato para garantizar su cumplimiento, sin considerar el I.V.A. (**Anexo COMPLEMENTARIO**).
- 8.2 La entrega de la garantía será en el domicilio de la Convocante, dentro de los diez días naturales siguientes a la firma del contrato, salvo que la entrega de los bienes se realice dentro del citado plazo; deberá tener una vigencia de doce meses para todas las partidas y será liberada mediante escrito de la Convocante teniéndose como requisito el contar con el finiquito del contrato.

8.3 Al momento de recibir modificaciones a los contratos adjudicados, el PROVEEDOR deberá presentar el endoso de la fianza de acuerdo a las disposiciones legales inherentes. - **(Anexo COMPLEMENTARIO)**.

8.4 La fianza estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente.

**9. Garantía del anticipo:** De ser el caso, el PROVEEDOR deberá presentar una fianza expedida por una Institución Afianzadora Mexicana autorizada, como garantía del anticipo por la totalidad de su monto, (I.V.A. incluido), en la misma moneda en la que se otorga el anticipo. **(NO APLICA)**

**10. Garantía del fabricante:** El PROVEEDOR deberá entregar a La Convocante la garantía del fabricante, en el momento que sean recibidos los bienes que suministre.

**11. Periodo de garantía de los bienes:**

Concluida la entrega de los bienes, no obstante, su recepción formal, el PROVEEDOR quedará obligado a responder de los defectos que resulten en los mismos, de los vicios ocultos y de cualesquiera responsabilidades en que hubiere incurrido, en los términos señalados en el contrato respectivo, en la LEY, y en la legislación aplicable. De acuerdo a la garantía mínima de **Para la unidad automotriz, acuerdo a la garantía mínima es de 36 meses o 60,000 KMS, lo que ocurra primero, y para la partida No. 2 y 24 meses de garantía en rampa, sistemas de sujeción, todos los componentes y en todas las modificaciones realizadas en área de silla de ruedas, contados a partir de la recepción de las unidades.** La aplicación de garantías, servicios y mantenimientos de unidad, así como de las adaptaciones, se realizarán en cualquiera de las agencias certificadas de la marca, dentro del Estado de Coahuila de Zaragoza, así como la garantía señalada para cada aditamento de la unidad. El periodo de garantía de los bienes deberá ser manifestado por escrito por el Licitante y lo deberá incluir dentro del sobre que contiene la propuesta técnica – económica”, **(Anexo Núm. 12)**, debiendo corresponder a la garantía mínima solicitada en la partida del catálogo de artículos **(anexo Num. 1)**.

**12. Penas convencionales:** Para el caso en que el PROVEEDOR no cumpliera con la entrega total de los bienes en las fechas límites establecidas, se pacta como pena convencional a favor del "Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza" a título de daños y perjuicios sin necesidad de justificarlos, el 5 al millar por cada día de retraso que transcurra calculado sobre el valor total de los bienes no entregados en la fecha pactada, sin considerar entregas parciales posteriores a la fecha de vencimiento, esta sanción podrá hacerse efectiva sin reclamación alguna del PROVEEDOR a través de la póliza de fianza o del saldo que a la fecha tenga el PROVEEDOR para garantizar el cumplimiento de las cláusulas del contrato.

**13. Modificaciones a la convocatoria de esta licitación.** Con fundamento en el Artículo 33 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, podrán modificarse a más tardar el séptimo día natural previo al acto de presentación y apertura de proposiciones, aspectos establecidos en la presente convocatoria de esta licitación, siempre y cuando no se sustituyan o varíen substancialmente los términos y condiciones originalmente establecidas. Estas modificaciones se harán del conocimiento a los licitantes.

**14. Cancelación de la licitación, partidas o conceptos:** De conformidad con el artículo 38 de la Ley, las cancelaciones procederán en los siguientes casos:

Por caso fortuito o de fuerza mayor, existan circunstancias justificadas que extingan la necesidad para adquirir los bienes o contratar los servicios, o que de continuarse con el procedimiento se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a la propia Convocante.

#### **MUESTRAS: (NO APLICA)**

Si la convocante determina que se entreguen muestras dentro del proceso de contratación de esta Convocatoria, las muestras solicitadas, deberán entregarse en: \_\_\_\_\_, dentro del horario de las \_\_\_\_\_ horas, hasta las \_\_\_\_\_ horas, el día \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 200\_\_\_\_, deberán venir cada una debidamente identificadas mediante etiqueta adherible indicando: Razón Social del Licitante, número de licitación, número de partida, la etiqueta no deberá tapar leyendas y/o especificaciones técnicas del fabricante, tales como marca y procedencia del bien, en caso de hacerlo se entenderá que el Licitante trata de ocultar inconsistencias en su propuesta presentada, procediendo en estos casos al rechazo de la oferta presentada para la partida correspondiente. **(NO APLICA)**

No se aceptarán muestras representativas amparando dos o más partidas propuestas, en estos casos se desecharán las propuestas de las claves que amparan dicha muestra.

Se evaluarán la(s) muestra(s) proporcionada(s) por el Licitante, para verificar la concordancia con las especificaciones y características contenidas en el Catálogo de Artículos Anexo Núm. 1.

El Licitante deberá presentar en hoja membretada del Licitante, escrito debidamente requisitado indicando, numero de licitación, partida, descripción, cantidad, presentación, marca propuesta y nombre del fabricante y, que servirá como comprobante de entrega de muestras. La falta de este documento en dichos términos, o la falta de entrega de muestras, es motivo de descalificación de las partidas que no reúnan cualquiera de estos requisitos.

La devolución de muestras se hará de la siguiente manera:

Los licitantes que no resultaron con adjudicación en alguna de las partidas cotizadas, o en su totalidad, y de las cuales presentaron muestras, contarán con 15 (quince) días naturales contados a partir de la fecha de emisión del fallo para recogerlas, con el apercibimiento de que de no hacerlo, dichos bienes pasarán a formar parte del inventario de la **[NOMBRE DE LA CONVOCANTE]**, sin responsabilidad alguna.

Para los licitantes que resulten con adjudicación en una o varias partidas de esta licitación, y que hayan presentado muestras, éstas permanecerán en poder de la Convocante, hasta la entrega total de los bienes relacionados en el pedido o contrato a satisfacción de **[NOMBRE DE LA CONVOCANTE]** y contará con 15 (quince) días naturales a partir de la fecha de la última entrega realizada, para recoger los bienes presentados como muestras, con el apercibimiento que de no hacerlo, los bienes pasarán a formar parte del inventario de la Convocante, sin responsabilidad alguna, para esta última.

Cuando se cancelen totalmente o parcialmente las partidas de un pedido o contrato, se apercibe al proveedor que al haber incumplido en el suministro contará con 3 (tres) días hábiles contados a partir de la fecha de aviso de cancelación, para retirar los bienes presentados como muestras, en el entendido que, de no ser así, estos pasarán a formar parte del inventario de **[NOMBRE DE LA CONVOCANTE]**, sin responsabilidad alguna, para esta última.

A T E N T A M E N T E:

NOTA: Las dependencias y entidades, deberán considerar en lo que les corresponda lo siguiente:

La Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, permite utilizar la modalidad de ofertas subsecuentes de descuentos, misma que define en el Artículo 2, fracción VIII, el procedimiento para su realización se encuentra contenido en los numerales del 31 al 35 del Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado Compra Net, publicado en el Diario Oficial de fecha 28 de junio de 2011.

**Saltillo, Coah., a 02 de julio de 2019**

**ANEXO NUM: 1**

**CATÁLOGO DE CONCEPTOS**

**Oficio No. PEI-19-0960**

No. PART.	DESCRIPCION	CANTIDAD	U.M.
1	<p><b>VEHÍCULO NUEVO TIPO SEDAN HATCH BACK, AÑO 2019-2020, PARA TRASLADO DE UNA PERSONA EN SILLA DE RUEDAS, CHOFER, COPILOTO Y ACOMPAÑANTES</b></p> <p><b>ESPECIFICACIONES MÍNIMAS PARA EL VEHÍCULO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>MODELO:</b> 2019-2020</li> <li>• <b>INYECCIÓN:</b> Gasolina</li> <li>• <b>CILINDROS:</b> 4 (cuatro) 1.5 LTS</li> <li>• <b>POTENCIA:</b> 100 A 105 Hp</li> <li>• <b>TRANSMISIÓN:</b> Manual 5 (cinco) velocidades</li> <li>• <b>FRENOS:</b> De disco delanteros y de disco o tambor en las ruedas traseras</li> <li>• <b>DIRECCIÓN:</b> Asistida</li> <li>• <b>AIRE:</b> Acondicionado original de fábrica</li> <li>• <b>KIT DE HERRAMIENTA:</b> Incluye juego de reflejantes, gato, llave para tuercas de birlos, extintor de fuego.</li> <li>• <b>LLANTA DE REFACCIÓN:</b> Del tamaño y medida de las de rodamiento.</li> <li>• <b>BOLSA DE AIRE:</b> Para el conductor y copiloto</li> <li>• <b>CINTURONES DE SEGURIDAD:</b> De tres puntos para todos los ocupantes, incluida la persona de la silla de ruedas.</li> <li>• <b>RINES:</b> Acero de 14" o mayor según el fabricante</li> </ul>	14	UNIDADES



No. PART.	DESCRIPCION	CANTIDAD	U.M.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>PUERTAS:</b> 5 Puertas 1 conductor, 1 copiloto, 2 puertas laterales tipo sedán para acompañantes, 1 puerta trasera Hatch back o abatible.</li> <li>• <b>VENTANAS:</b> 3 laterales lado izquierdo en cristal templado, 3 laterales lado derecho en cristal templado y 1 trasera (según el fabricante) en cristal templado.</li> <li>• <b>VESTIDURAS ASIENTOS:</b> En tela, color obscuro.</li> <li>• <b>ESTÉREO:</b> Radio AM /FM puerto USB.</li> <li>• <b>GARANTÍA:</b> Al menos tres años o 60,000 kilómetros lo que ocurra primero.</li> <li>• <b>SISTEMA DE ALARMA:</b> De fábrica con inmovilizador.</li> <li>• <b>COLOR DE CARROCERÍA:</b> Blanco.</li> <li>• <b>ASIENTOS TRASEROS:</b> Dos asientos individuales abatibles adicionales a los del chofer y copiloto, como segunda fila de asientos con cinturón de seguridad.</li> </ul> <p><b>ESPECIFICACIONES PARA EL ÁREA DE SILLAS DE RUEDAS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ÁREA SILLA DE RUEDAS:</b> Altura mínima requerida entre 1.29 metros, área de silla de ruedas al centro, de piso a techo 1.37 metros.</li> <li>• <b>RAMPA:</b> elaborada en aluminio calibre 1/4, fija, con superficie antiderrapante, con capacidad de carga de al menos 150 kg; bisagras de acero inoxidable con cierre giratorio de dos etapas, actuador para abrir y asegurar el sistema de rampa, bordes de protección laterales de al menos 5 centímetros, para evitar caída accidental, ancho mínimo de la rampa de 75 centímetros; pendiente máxima de la rampa 10°. Deberá ser plegable y deberá permitir la visibilidad del operador, del espejo retrovisor interno, a través de la ventanilla trasera, deberá contar además con soporte plegable para mayor seguridad.</li> </ul>		

No. PART.	DESCRIPCION	CANTIDAD	U.M.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>SISTEMA DE SUJECIÓN:</b> Sistema de 4 fijaciones para la silla de ruedas, retráctil, conforme a la norma internacional, dos adelante, dos atrás de la misma, con anclajes de piso.</li>   <li>• <b>REVESTIMIENTO INTERIOR:</b> Revestimiento en toldo, ventanillas y postes en fibra de vidrio en color original en una sola pieza de techo a piso, con un espesor de 2.5 mm, antisépticos y retardante al fuego.</li>   <li>• <b>REFORMA ESTRUCTURAL (PISO BAJO)</b>  Reforzamiento estructural de carrocería en la parte trasera con placa de metal de 1/8, modificación de piso bajo de 6" a 10" para espacio óptimo del usuario en silla de ruedas, anti ruido y sellado de carrocería modificada para una mayor protección. En caso de ser necesario, reubicación de llanta de refacción en interior de la unidad.</li>   <li>• <b>GARANTÍA:</b> Garantía de 24 meses en rampa, sistemas de sujeción, todos los componentes y en todas las modificaciones realizadas en área de silla de ruedas. La aplicación de garantías, servicios y mantenimientos de unidad, así como de las adaptaciones, se realizarán en cualquiera de las agencias certificadas de la marca, dentro del Estado de Coahuila de Zaragoza.</li> </ul>		

No. PART.	DESCRIPCION	CANTIDAD	U.M.
2	<p><b>VEHICULO NUEVO TIPO VAN PARA TRASLADO, AÑO 2019-2020, MINIMO DE 3 PERSONAS EN SILLA DE RUEDAS, CHOFER COPILOTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>MOD:</b> 2019-2020</li> <li>• <b>INYECCION:</b> Gasolina</li> <li>• <b>CILINDROS:</b> 4 cil. 2.7 lts dohc16 valv, sefi</li> <li>• <b>POTENCIA:</b> 149hp@ 4,800 rpm</li> <li>• <b>TRANSMISION:</b> Manual 5 velocidades</li> <li>• <b>FRENOS:</b> de disco con abs en las ruedas delanteras y tambor rueda traseras</li> <li>• <b>DIRECCION:</b> Asistida, eléctrica eps.</li> <li>• <b>AIRE ACONDICIONADO:</b> Original de fabrica</li> <li>• <b>BOLSA DE AIRE:</b> Para el conductor y copiloto</li> <li>• <b>Kit de herramientas:</b> incluye extintor, juego de reflejantes gatos, llave para tuercas de birlos extintor de fuego</li> <li>• <b>LLANTA DE REFACCION:</b> 15" del tamaño y medida de las de rodamiento</li> <li>• <b>LLANTA DE RODAMIENTO:</b> 15" cinturones de seguridad: de tres puntos para todos los ocupantes, incluida la persona en silla de ruedas</li> <li>• <b>RINES:</b> acero 15"</li> <li>• <b>PUERTAS:</b> 4 puertas, 1 conductor, 1 copiloto, 1 puerta lateral corrediza, 1 puerta trasera</li> <li>• <b>VENTANAS:</b> 3 laterales lado izquierdo en cristal templado, 3 laterales lado derecho en cristal templado y 1 traseras en cristal templado.</li> <li>• <b>VESTIDURAS ASIENTOS:</b> En tela, color oscuro</li> <li>• <b>ESTEREO:</b> Radio am/fm puertos usb</li> <li>• <b>SISTEMA DE ALARMA:</b> De fabrica con inmovilizador</li> <li>• <b>COLOR DE CARROCERIA:</b> Blanco</li> </ul>	3	UNIDADES

No. PART.	DESCRIPCION	CANTIDAD	U.M.
	<p><b>ESPECIFICACIONES PARA AREA DE SILLA DE RUEDAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ASEA SILLA DE RUEDAD:</b> Altura entrada 1.65 mts, área de silla de ruedas al centro, de piso a techo 1.65mts.</li> <li>• <b>ASIENTOS TRASEROS Y ACOMPAÑANTES:</b> 2 asientos individuales para acompañantes abatibles con cinturón de seguridad de 3 puntos, adicionales a los de cabina. Forrados en tela de color oscuro con cierre, rellenos de hule esponja de alta densidad. Sujetos a par de 1", sujetados de la carrocería de la unidad de la pared izquierda y piso con tornillos de 1" con 6 bisagras de fuerza de 2" c/u. medidas de asiento 40x40 cms, respaldo de 40 mc de ancho y 55 de alto, altura del asiento del respaldo al piso 1metro, altura del asiento al piso 42 cm, grueso del respaldo de 3".</li> <li>• <b>RAMPA:</b> Elaborada en aluminio calibre 1/4, fija, con superficie antiderrapante con capacidad de carga de 150kg, bisagras de acero inoxidable con cierre giratorio de dos etapas, actuador para abrir y asegurar el sistema de rampa, bordes de protección laterales de 5cm. Para evitar caída accidental, ancho de la rampa de 75cm, pendiente máxima de la rampa 10° garantía de dos años. Rampa plegable y permite la visibilidad del operador del espejo retrovisor interno, a través de la ventana trasera. Cuenta con soporte plegable para mayor seguridad.</li> <li>• <b>SISTEMA DE SUJECION:</b> Sistema de 4 fijaciones, retráctil, conforme a la norma internacional, con anclaje de piso para cada silla de ruedas.</li> <li>• <b>REVESTIMIENTO INTERIOR:</b> Revestimiento en todo, ventanillas y postes original instalado en plena armadora. piso antiderrapante pasamanos en costado lateral izquierdo tubo metálico de 1 metro de largo por 1.5" pasamanos de poliuretano</li> </ul>		

No. PART.	DESCRIPCION	CANTIDAD	U.M.
	tipo soft touch en puerta lateral garantía: 2 años de rampa, sistema de sujeción, todos los componentes y en todas las modificaciones realizadas en el area de la silla de ruedas. la aplicación de garantías servicios y mantenimientos de unidad, así como las adaptaciones, se realizarán en cualquiera de las agencias dentro del estados de Coahuila de Zaragoza.		

**IMPRESIÓN DEL NOMBRE O PAPEL MEMBRETEADO DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL QUE PARTICIPA EN LA LICITACIÓN**

**Manifestación de interés en participar en la Licitación**  
**ANEXO NÚMERO 1-1**

**[Nombre de la Convocante]**

Presente

El suscrito \_\_\_\_\_ representante legal de \_\_\_\_\_, así mismo manifiesto que mi representada tiene interés en participar en la Licitación Pública \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_, que tiene por objeto la \_\_\_\_\_. Así mismo, manifiesto bajo protesta de decir verdad que los datos aquí asentados son ciertos y que cuento con las facultades suficientes para suscribir las propuestas para la presente licitación y, por tanto, comprometer a mi representada, para lo cual proporciono los datos que acreditan la constitución de la persona moral del licitante y los de mi mandato:

**DE LA PERSONA MORAL:**

Clave del registro Federal de Contribuyentes,  
Denominación o razón social,  
Descripción del objeto social de la empresa,  
Relación de los nombres de los accionistas,  
Número y fecha de las escrituras públicas en las que conste el acta constitutiva y, en su caso, sus reformas o modificaciones, señalando, nombre, número y circunscripción del notario o fedatario público ante quien se haya otorgado,  
Datos de inscripción en el Registro Público de Comercio.

**DEL REPRESENTANTE:**

Nombre del apoderado,

Número y fecha de los instrumentos notariales de los que se desprendan las facultades para suscribir la proposición, señalando nombre, número y circunscripción del notario o fedatario público ante quien se haya otorgado.

Nombre, cargo y firma **Lugar y Fecha de expedición:**

NOTA: El presente anexo deberá presentarse en el acto de Junta de aclaraciones, o en su caso enviarse adjunto al cuestionario de preguntas y aclaración de dudas

**(En papel membretado de la empresa)**

**ANEXO NUM: 1-A**

(Nombre de la Persona Física o Moral)  
 (Domicilio completo)  
 (Teléfono)

**LICITACION PÚBLICA \_\_\_\_\_ N°: \_\_\_\_\_.**

**CONCEPTOS OFERTADOS  
 (PROPUESTA TÉCNICA)**

<b>PART. NÚM:</b>	<b>DESCRIPCIÓN AMPLIA Y DETALLADA:</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Cant</b>	<b>Marca</b>	<b>Fecha de Entrega</b>

(NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL)

LUGAR Y FECHA DE ELABORACIÓN: \_\_\_\_\_.

**NOTA:** SE DEBERA DE ANEXAR JUNTO AL DOCUMENTO DENTRO DEL SOBRE ALGUN ELEMENTO ILUSTRATIVO DE LA RAMPA PROPUESTA PARA LA PARTIDA N° 1, PUDIENDO SER, UN VIDEO, FOTOGRAFÍAS, CATALOGO O CUALQUIER OTRA MAGEN QUE ILUSTRES EL BIEN QUE EL LICITANTE ESTA PROPONIENDO.

(PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA)

(Nombre de la Persona Física o Moral)

**ANEXO**

**NUM: 1-B**

(Domicilio completo)

(Teléfono)

**LICITACION**

**PÚBLICA**

**Nº:**

**OBJETO DE LA LICITACIÓN:** \_\_\_\_\_

**CONCEPTOS OFERTADOS  
 (PROPUESTA ECONÓMICA)**

<b>i</b>	<b>Descripción corta</b>	<b>U.M.</b>	<b>Cant.</b>	<b>Precio unitario</b>	<b>Precio unitario con letra</b>	<b>importe</b>
					<b>REQUISITO:</b> EL PRECIO UNITARIO PARA CADA UNA DE LAS PARTIDAS DEBERÁ DE ASENTARSE CON <b>NÚMERO Y LETRA</b> , EN ESTE DOCUMENTO,	
					<b>Suma</b>	
					<b>I.V.A.</b>	
					<b>Importe total</b>	

Los bienes ofertados en la presente propuesta, cumplen con la Norma Oficial Mexicana de conformidad con la Ley Federal sobre Metrología y Normalización o, a falta de ésta las Normas \_\_\_\_\_ es o las normas de referencia o especificaciones solicitadas por la Convocante.



LUGAR Y FECHA: \_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

**ANEXO NUM. 2**

FORMATO PARA CARTA PODER  
(ELABORAR EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA)

**[NOMBRE DE LA CONVOCANTE]**

.  
. .  
.

\_\_\_\_\_(NOMBRE DE QUIEN OTORGA EL PODER)\_\_\_\_\_, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, EN MI CARÁCTER DE \_\_\_\_\_(CARÁCTER DE QUIEN OTORGA EL PODER)\_\_\_\_\_ DE LA EMPRESA DENOMINADA \_\_\_\_\_(NOMBRE DE LA PERSONA MORAL)\_\_\_\_\_ SEGÚN CONSTA EN EL TESTIMONIO NOTARIAL DE FECHA \_\_\_\_\_ OTORGADO ANTE NOTARIO PUBLICO NUMERO \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_(CD. EN QUE SE OTORGO EL CARÁCTER REFERIDO)\_\_\_\_\_, POR ESTE CONDUCTO AUTORIZO A: \_\_\_\_\_(NOMBRE DE LA PERSONA QUE RECIBE EL PODER)\_\_\_\_\_ PARA QUE A NOMBRE DE MI REPRESENTADA, SE ENCARGUE DE LAS GESTIONES SIGUIENTES:

ENTREGAR Y RECIBIR DOCUMENTACIÓN, COMPARECER A LOS ACTOS DE APERTURA DE PROPUESTAS Y FALLO Y HACER LAS ACLARACIONES QUE SE DERIVEN DE DICHS ACTOS, EN RELACIÓN A LA LICITACIÓN PUBLICA \_\_\_\_\_ NO. \_\_\_\_\_, QUE TIENE POR OBJETO \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(LUGAR Y FECHA DE EXPEDICIÓN)

NOMBRE, DOMICILIO Y FIRMA DE  
QUIEN OTORGA EL PODER

NOMBRE, DOMICILIO Y FIRMA DE  
QUIEN ACEPTA EL PODER

TESTIGOS:

NOMBRE, DOMICILIO Y FIRMA

NOMBRE, DOMICILIO Y FIRMA

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido.

**ANEXO NUM. 3**

*Escrito para acreditar la existencia y personalidad jurídica del licitante  
(Elaborar en hoja membretada de la empresa)*

[NOMBRE DE LA CONVOCANTE]

Me refiero al procedimiento de \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_ en el que mi representada, la empresa \_\_\_\_\_ participa a través de la presente propuesta.

( nombre del representante legal), sobre el particular, manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido debidamente verificados, así mismo que cuento con facultades suficientes para suscribir las propuestas para la licitación pública referida a nombre y representación de (persona física o moral), las cuales no me han sido revocadas o limitadas de forma alguna a esta fecha.

**Datos del licitante:**

Domicilio fiscal:		
Teléfonos:	Fax:	Correo electrónico:
Registro Federal de Contribuyentes:		
Número y fecha de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva:		
Nombre, número y circunscripción del Notario Público o Fedatario Público que la protocolizó:		
Número(s) y fecha(s) de la(s) escritura(s) pública(s) en la(s) que conste(n) reformas o modificaciones al acta constitutiva:		
Nombre, número y circunscripción del Notario Público o Fedatario Público que la(s) protocolizó:		
Relación de socios:		
Apellido Paterno:	Apellido Materno:	Nombre(s):
Fecha y datos de su inscripción en el Registro Público correspondiente:		
Descripción del objeto social:		

**Datos del representante legal:**

Nombre:
Número y fecha de la escritura pública mediante la cual fueron otorgadas las facultades para suscribir la propuesta:
Nombre, número y circunscripción del Notario Público o Fedatario Público que la protocolizó:

\_\_\_\_\_ (Nombre y firma del representante legal) \_\_\_\_\_

**Nota:** El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido.

**ANEXO NUM. 4**

**(ELABORAR EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA)**

QUIEN SUSCRIBE \_\_\_\_\_,  
REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA SEÑALADA AL RUBRO, PERSONALIDAD QUE  
ACREDITO CON LA DOCUMENTACION SOLICITADA EN LAS BASES DE LA LICITACION  
RESPECTIVA, DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE MI REPRESENTADA  
NO SE ENCUENTRA EN NINGUNO DE LOS SUPUESTOS DE LAS DISPOSICIONES  
APLICABLES DEL ARTICULO 50 Y EL SUPUESTO CONTENIDO EN EL PENÚLTIMO  
PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 60 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y  
CONTRATACION DE SERVICIOS PARA EL SECTOR PÚBLICO.

LO ANTERIOR CON EL OBJETO DE DAR CUMPLIMIENTO A DICHAS DISPOSICIONES PARA  
LOS FINES Y EFECTOS A QUE HAYA LUGAR, CON MOTIVO DE NUESTRA PARTICIPACIÓN  
EN LA LICITACIÓN PÚBLICA \_\_\_\_\_ NÚMERO:  
\_\_\_\_\_.

(Lugar y fecha de expedición)

A T E N T A M E N T E:

(NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL)

**Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido.**

**ANEXO NUM. 5**

**(PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA)**

**INHABILITACIÓN POR RESOLUCIÓN DE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA**

Licitación Pública \_\_\_\_\_ No:  
Nombre del Licitante:  
Fecha:

El que suscribe, en mi carácter de representante legal, manifiesto bajo protesta de decir verdad que por conducto de la empresa que represento, no participan en los procedimientos de contratación establecidos en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Sector Público, personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas por resolución de la Secretaría de la Función Pública, con el propósito de evadir los efectos de la inhabilitación tomando en consideración entre otros, los supuestos siguientes:

- A). Personas morales en cuyo capital social participen personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas por la Secretaría de la Función Pública en los términos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Sector Público y la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.
- B). Personas morales en cuyo capital social participen personas cuyo capital social, a su vez participen personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas por la Secretaría de la Función Pública, en los términos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.
- C). Personas físicas que participen en el capital social de personas morales que se encuentren inhabilitadas.

\_\_\_\_\_ (Nombre y firma del representante legal) \_\_\_\_\_

**Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido.**

**ANEXO NUM. 6**

*(Currículum de la empresa licitante en papel membretado de la empresa)*

CURRUCULUM DEL LICITANTE



**ANEXO NUM. 7**

DECLARACIÓN FISCAL DEL LICITANTE,  
PAGOS PROVISIONALES, O ESTADOS FINANCIEROS AUDITADOS.

**ANEXO NUM. 8**

***Declaración de Integridad***  
*(Elaborar en hoja membretada de la empresa)*

Licitación Pública \_\_\_\_\_ No:  
Nombre del Licitante:  
Fecha:

El que suscribe, en mi carácter de representante legal, manifiesto bajo protesta de decir verdad que la empresa que represento por sí misma o a través de interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas, para que los Servidores Públicos de la (nombre de la convocante), induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

\_\_\_\_\_ (Nombre y firma del representante legal) \_\_\_\_\_

**Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido.**

**ANEXO NÚM: 9**

Escrito en el que el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad que su representada cuenta con las facultades suficientes para prestar los servicios objeto de la presente licitación, así como con el personal, el equipo y demás recursos para cumplir con los compromisos contractuales en caso de salir adjudicado.

**(Carta en original, papel membreteado y firma autógrafa del fabricante o mayorista)**

El suscrito \_\_\_\_\_, representante legal de la empresa \_\_\_\_\_, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que para mi participación en la licitación pública nacional N°. \_\_\_\_\_, mi representada cuenta con las facultades suficientes para prestar los servicios objeto de la presente licitación, así como con el personal, el equipo y demás recursos para cumplir con los compromisos contractuales en caso de salir adjudicado.

Saltillo, Coah., a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_.

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL**

**NOTA:** *Este anexo se hará exigible a juicio de la Convocante, dependiendo del tipo, volumen e importancia de los servicios objeto de la licitación.*

**ANEXO NUM: 10**

*Escrito de cumplimiento a la Ley Federal sobre Metrología y Normalización*

**(Elaborar en hoja membretada de la empresa)**

Licitación Pública \_\_\_\_\_ No:

Nombre del Licitante:

Fecha:

El que suscribe, en mi carácter de representante legal, manifiesto bajo protesta de decir verdad que los bienes ofertados cumplen con las normas oficiales mexicanas, en su caso las normas mexicanas y a falta de estas las normas \_\_\_\_\_es, o en su caso las normas de referencia de conformidad con lo dispuesto por los artículos 55 y 67 la Ley Federal sobre Metrología y Normalización.

\_\_\_\_\_ (Nombre y firma del representante legal) \_\_\_\_\_

**Nota:** El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido.



**(Elaborar en hoja membretada de la empresa)**

**NO APLICA**

**ANEXO NUM. 11**

[\_\_\_\_\_(1)\_\_\_\_\_] PRESENTE.

Me refiero al procedimiento de\_\_\_\_\_(2)\_\_\_\_\_ No. \_\_\_(3)\_\_\_ en el que mi representada, la empresa \_\_\_\_\_(4)\_\_\_\_\_ participa a través de la presente propuesta.

Sobre el particular, y en los términos de lo previsto por las "Reglas para la determinación, acreditación y verificación del contenido nacional de los bienes que se ofertan y entregan en los procedimientos de contratación, así como para la aplicación del requisito de contenido nacional en la contratación de obras, que celebren las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal" el que suscribe, manifiesta bajo protesta de decir verdad que, en el supuesto de que me sea adjudicado el contrato respectivo, la totalidad de los bienes que oferto en dicha propuesta y suministraré, bajo la partida \_\_\_\_\_(5)\_\_\_\_\_, será(n) producido(s) en los Estados Unidos Mexicanos y contará(n) con un porcentaje de contenido nacional de cuando menos el 60 %\*, o \_\_\_(6)\_\_\_% como caso de excepción reconocido en la Regla 1.2 de las citadas Reglas.

De igual forma manifiesto bajo protesta de decir verdad, que tengo conocimiento de lo previsto en el artículo 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; en este sentido, me comprometo, en caso de ser requerido, a aceptar una verificación del cumplimiento de los requisitos sobre el contenido nacional de los bienes aquí ofertados, a través de la exhibición de la información documental correspondiente y/o a través de una inspección física de la planta industrial en la que se producen los bienes, conservando dicha información por tres años a partir de la entrega de los bienes a la convocante.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_ (7) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ (8)

\* Este porcentaje deberá adecuarse conforme a los incrementos previstos en la Regla 5 de las presentes Reglas: 60 % A partir del 27 de junio de 2011 Y 65% A partir del 27 de junio de 2012.

**INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DEL FORMATO:**

NUMERO	DESCRIPCION
1	Señalar el lugar y la fecha de suscripción del documento.
2	Anotar el nombre de la dependencia o entidad que convoca o invita.
3	Precisar el procedimiento de que se trate, licitación pública, invitación a cuando menos tres personas o adjudicación directa.
4	Indicar el número respectivo.
5	Citar el nombre o razón social o denominación de la empresa licitante.
6	Señalar el número de partida que corresponda.
7	Establecer el porcentaje correspondiente a las excepciones establecidas en las reglas 11 o 12.
8	Anotar el nombre y firma del representante legal de la empresa licitante.

***(Elaborar en hoja membretada de la empresa)***

Licitación Pública \_\_\_\_\_ No:

Nombre del Licitante:

Lugar y fecha:

En los términos de lo previsto por el Acuerdo por el que se establecen las reglas para la determinación del grado de contenido nacional, tratándose de procedimientos de contratación de carácter nacional, el que suscribe, en mi carácter de representante legal, manifiesto bajo protesta de decir verdad que mi representada es de nacionalidad mexicana y que la totalidad de los bienes que oferta y entregará, son bienes producidos en los Estados Unidos Mexicanos y tendrán un grado de contenido nacional de por lo menos el \_\_\_\_\_%, en el supuesto de que le sea adjudicado el contrato respectivo.

Así mismo manifiesto nuestra completa disposición para el caso de que la Secretaría de Economía lo solicite, le proporcionaremos la información que permita verificar que los bienes ofertados son de producción Nacional y cumplen con el porcentaje de contenido nacional requerido.



**ANEXO NUM. 11-A**

**[Nombre de la Convocante]**

Me refiero al procedimiento de \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_, en el que mi representada, la empresa \_\_\_\_\_ participa a través de la presente propuesta.

Sobre el particular, y en los términos de lo previsto en el Capítulo IV de los casos de excepción al porcentaje de contenido nacional y a la producción de los Estados Unidos Mexicanos, de las "Reglas para la determinación, acreditación y verificación del contenido nacional de los bienes que se ofertan y entregan en los procedimientos de contratación, así como para la aplicación del requisito del contenido nacional en la contratación de obras públicas, que celebren las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal", que se refiere a los vehículos ligeros nuevos y los vehículos de autotransporte pesados nuevos, manifestamos bajo protesta de decir verdad:

Que los vehículos y modelos que ofertan en el presente proceso de contratación, se encuentran incluidos en el "Registro de Empresa Productora de Vehículos Automotores Ligeros Nuevos", vigente ante la Secretaría de Economía al momento de presentar la propuesta.

Que la empresa fabricante o ensambladora cuenta con el "Programa de Promoción Sectorial de la Industria Automotriz y de Autopartes", en el sector XIX, inciso a), vigente ante la Secretaría de Economía al momento de presentar la propuesta.

Que el número de Registro o programa corresponde al Número: \_\_\_\_\_, expedido con fecha \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Que los vehículos y modelos objeto del presente procedimiento de contratación están incluidos en el citado Registro o programa.

Que el licitante y el fabricante, cumplen con la legislación aplicable vigente.

A T E N T A M E N T E

EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE	EL REPRESENTANTE LEGAL DEL FABRICANTE O ENSAMBLADORA
NOMBRE Y FIRMA.	NOMBRE Y FIRMA.

**[LUGAR Y FECHA DE EXPEDICIÓN]:**

**NOTA: El presente documento deberá entregarse en el acto de presentación y apertura de propuestas dentro del sobre de la propuesta técnica, acompañado de una fotocopia de la credencial para votar expedida por el Instituto Federal Electoral, de cada uno de los representantes.**

**Los vehículos automotores ligeros nuevos, así como los vehículos de autotransporte pesados nuevos que integren las ofertas presentadas por los licitantes que cuenten con la manifestación prevista en el presente documento, serán considerados bienes nacionales por las convocantes.**

En caso de que no se cumpla con la presentación de los requisitos mencionados en esta Regla, la

propuesta no podrá considerarse como caso de excepción en términos de las presentes Reglas.

**ANEXO NUM. 12**

*Escrito manifiesto de la garantía y calidad de los bienes*  
**(Elaborar en hoja membretada de la empresa)**

Licitación Pública \_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_  
Nombre del licitante: \_\_\_\_\_  
Fecha: \_\_\_\_\_

El suscrito \_\_\_\_\_ en mi calidad de representante legal de la empresa  
\_\_\_\_\_ manifiesto bajo protesta de decir verdad, lo siguiente:

La empresa a la que represento, se compromete en caso de ser adjudicada en la presente licitación, a entregar bienes nuevos, sin uso, libres de defectos de diseño, materiales y mano de obra, garantizando la calidad y el buen funcionamiento de los bienes ofertados en Licitación N° \_\_\_\_\_ de fecha \_\_\_\_\_, así como a responder por defectos y vicios ocultos de los mismos por un periodo de \_\_\_\_\_ contados a partir de la fecha de entrega de los mismos a la (nombre de la convocante).

En caso de ser ganador, se asumirá la responsabilidad total del uso o aplicación de patentes, marcas o derechos de autor, liberando a la (nombre de la convocante) de toda responsabilidad.

Mi representada cuenta con la infraestructura y capacidad suficientes para proporcionar el suministro de los bienes y dar cumplimiento a todas las condiciones ofrecidas en su proposición.

*Asimismo, manifiesto que en el caso de que se detecten bienes que no cumplan con alguno de los aspectos pactados en el contrato y nuestra proposición, nos comprometemos a sustituirlos directamente en el almacén general de la (nombre de la convocante), sin costo alguno para ésta, dentro de los (\_\_\_\_) días naturales siguientes al recibo de notificación. De la misma manera si la garantía manifestada no corresponde a la real, se podrá rescindir el contrato sin responsabilidad de la dependencia convocante.*

Lugar y fecha de expedición

Nombre y firma del representante legal del licitante

(ANEXO NUM. 13)

*Declaración del licitante sobre la existencia personas con discapacidad en su planta laboral*  
**(Elaborar en hoja membretada de la empresa)**

Licitación Pública \_\_\_\_\_ No:  
Nombre del Licitante:  
Fecha:

**(NO**

**APLICA)**  
**El que suscribe**, en mi carácter de representante legal de **[NOMBRE DEL LICITANTE]**, manifiesto que mi empresa no tiene (indicar el número) personas con discapacidad, cuya alta en el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) se dio con seis meses de antelación al momento del cierre de la licitación de referencia y que representan el \_\_\_\_\_% (indicar el porcentaje) de la planta laboral.

Para el efecto anexo al presente copia de las altas en el Instituto Mexicano del Seguro Social.

Fechado a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Protesto lo necesario

\_\_\_\_\_  
**[NOMBRE DEL LICITANTE]**  
**[NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL]**

**ANEXO NUMERO 14**

*(Elaborar en hoja membretada de la empresa)*

**FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES QUE PARTICIPEN EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LOS LINEAMIENTOS PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE ADQUISICIÓN Y ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES, ASÍ COMO LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS QUE REALICEN LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL.**

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ (1)  
 \_\_\_\_\_ (2) \_\_\_\_\_  
 Presente.

Me refiero al procedimiento \_\_\_\_\_ (3) No. \_\_\_\_\_ (4) en el que mi representada. la empresa \_\_\_\_\_ (5) participa a través de la propuesta que se contiene en el presente sobre.

Sobre el particular, y en los términos de lo previsto por los "Lineamientos para fomentar la participación de las micro, pequeñas y medianas empresas en los procedimientos de adquisición y arrendamiento de bienes muebles así como la contratación de servicios que realicen las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal", declaro bajo protesta decir verdad, que mi representada pertenece al sector \_\_\_\_\_ (6), cuenta con \_\_\_\_\_ (7) empleados de planta registrados ante el IMSS y con \_\_\_\_\_ (8) personas subcontratadas y que el monto de las ventas anuales de mi representada es de \_\_\_\_\_ (9) obtenido en el ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales. Considerando lo anterior, mi representada se encuentra en el rango de una empresa \_\_\_\_\_ (10) atendiendo a lo siguiente:

<b>Estratificación</b>				
Tamaño (10)	Sector (6)	Rango de número de trabajadores (7) + (8)	Rango de monto de ventas anuales (mdp) (9)	Tope máximo combinado
Micro	Todas	Hasta 10	Hasta \$4	4.6
Pequeña	Comercio	11 hasta 30	Desde \$4.01 hasta \$100	93
	Industria y Servicios	Desde 11 hasta 50	Desde \$4.01 hasta \$100	95
Mediana	Comercio,	Desde 31 hasta 100	\$100.01 Hasta \$250	235
	Servicios	Desde 51 hasta 100		
	Industria	Desde 51 hasta 250	\$100.01 Hasta \$250	250

\*Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) X 10% + (Ventas Anuales) X 90%

(7) (8) El número de trabajadores será el que resulte de la sumatoria de los puntos (7) y (8)

(10) El Tamaño de la empresa se determinará a partir del puntaje obtenido conforme a la siguiente fórmula:  
 Puntaje de la empresa = (Número de trabajadores) X 10% + (Monto de Ventas Anuales) X 90% el cual debe ser igual o menor al Tope Máximo Combinado de su categoría.

Asimismo, manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que el Registro Federal de Contribuyentes de mi representada es: \_\_\_\_\_ (11) y que el Registro Federal de Contribuyentes del (los) fabricante(s) de los bienes que integran mi oferta, es (son): \_\_\_\_\_ (12).

ATENTAMENTE  
 (13)

**ANEXO NUMERO 14**

**INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DEL FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LOS LINEAMIENTOS PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE ADQUISICIÓN Y ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES ASÍ COMO LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS QUE REALICEN LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

1	Señalar la fecha de suscripción del documento.
2	Anotar el nombre de la dependencia o entidad convocante
3	Precisar el procedimiento de que se trate, licitación pública, invitación a cuando menos tres personas o adjudicación directa
4.	Indicar el número respectivo del procedimiento
5	Citar el nombre o razón social o denominación de la empresa.
6	Indicar con letra el sector al que pertenece (Industria, Comercio o Servicios)
7	Anotar el número de trabajadores de planta inscritos en el IMSS.
8	En su caso, anotar el número de personas subcontratadas.
9	Señalar el rango de monto de ventas anuales en millones de pesos (mdp), conforme al reporte de su ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales.
10	Señalar con letra el tamaño de la empresa (Micro, Pequeña o Mediana), conforme a la fórmula anotada al pie del cuadro de estratificación.
11	Indicar el Registro Federal de Contribuyentes del licitante
12	Cuando el procedimiento tenga por objeto la adquisición de bienes y el licitante y fabricante sean personas distintas, indicar el Registro Federal de Contribuyentes del (los) fabricante(s) de los bienes que integran la oferta.

---

13	Anotar el nombre y firma del representante de la empresa licitante.
----	---

**ANEXO NÚM: 15**

MODELO DE CONVENIO DE PARTICIPACIÓN CONJUNTA

**Convenio de participación conjunta que celebran por una parte \_\_\_\_\_, representada por \_\_\_\_\_ en su carácter de \_\_\_\_\_, a quien en lo sucesivo se le denominará "el participante a", y por otra \_\_\_\_\_, representada por \_\_\_\_\_, en su carácter de \_\_\_\_\_, a quien en lo sucesivo se le denominará "el participante b", y cuando se haga referencia a los que intervienen se denominarán "las partes", al tenor de las siguientes declaraciones y cláusulas:**

I. "EL PARTICIPANTE A", declara que:

- a. Es una sociedad legalmente constituida, de conformidad con las leyes mexicanas, según consta en el testimonio de la escritura pública (póliza) número \_\_\_\_\_, de fecha \_\_\_\_\_, otorgada ante la fe del Lic. \_\_\_\_\_ Notario (corredor) Público Número \_\_\_\_\_, del \_\_\_\_\_, e inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio de \_\_\_\_\_, en el folio mercantil \_\_\_\_\_ de fecha \_\_\_\_\_.

El acta constitutiva de la sociedad \_\_\_\_\_ **(si/no)** ha tenido reformas y modificaciones.

Nota: En su caso, se deberán relacionar las escrituras en que consten las reformas o modificaciones de la sociedad.

LOS NOMBRES DE SUS SOCIOS SON:

\_\_\_\_\_ con Registro Federal de Contribuyentes \_\_\_\_\_.

- b. Tiene los siguientes registros oficiales: Registro Federal de Contribuyentes Número \_\_\_\_\_ y Registro Patronal ante el Instituto Mexicano del Seguro Social Número \_\_\_\_\_.
- c. Su Representante Legal con el carácter ya mencionado, cuenta con las facultades necesarias para suscribir el presente convenio, de conformidad con el contenido del Testimonio de la Escritura Pública Número \_\_\_\_\_ de fecha \_\_\_\_\_, otorgada ante la fe del Lic. \_\_\_\_\_ Notario Público Número \_\_\_\_\_, del \_\_\_\_\_ e inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio, en el folio mercantil número \_\_\_\_\_ de fecha \_\_\_\_\_, manifestando "bajo protesta de decir verdad", que dichas facultades no le han sido revocadas, ni limitadas o modificadas en forma alguna, a la fecha en que se suscribe el presente instrumento jurídico.

El domicilio del representante legal es el ubicado en \_\_\_\_\_.

- d. Su objeto social, entre otros corresponde a: \_\_\_\_\_; por lo que cuenta con los recursos financieros, técnicos, administrativos y humanos para obligarse, en los términos y condiciones que se estipulan en el presente convenio.
- e. Señala como domicilio legal para todos los efectos que deriven del presente convenio, el ubicado en:

II. "EL PARTICIPANTE B", declara que:



- a. Es una Sociedad legalmente constituida de conformidad con las leyes de los Estados Unidos Mexicanos, según consta el testimonio (póliza) de la Escritura Pública Número \_\_\_\_, de fecha \_\_\_\_, pasada ante la fe del Lic. \_\_\_\_ Notario (corredor) Público Número \_\_\_\_, del \_\_\_\_, e inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio, en el folio mercantil número \_\_\_\_ de fecha \_\_\_\_.

El acta constitutiva de la sociedad \_\_ **(si/no)** ha tenido reformas y modificaciones.

Nota: En su caso, se deberán relacionar las escrituras en que consten las reformas o modificaciones de la sociedad.

Los nombres de sus socios son:

\_\_\_\_\_ con Registro Federal de Contribuyentes \_\_\_\_\_.

- b. Tiene los siguientes registros oficiales: Registro Federal de Contribuyentes Número \_\_\_\_\_ y Registro Patronal ante el Instituto Mexicano del Seguro Social Número \_\_\_\_\_.
- c. Su representante legal, con el carácter ya mencionado, cuenta con las facultades necesarias para suscribir el presente convenio, de conformidad con el contenido del Testimonio de la Escritura Pública Número \_\_\_\_ de fecha \_\_\_\_, pasada ante la fe del Lic. \_\_\_\_ Notario Público Número \_\_\_\_, del \_\_\_\_ e inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio, en el folio mercantil número \_\_\_\_ de fecha \_\_\_\_, manifestando "bajo protesta de decir verdad" que dichas facultades no le han sido revocadas, ni limitadas o modificadas en forma alguna, a la fecha en que se suscribe el presente instrumento jurídico.

El domicilio de su representante legal es el ubicado en \_\_\_\_\_.

- d. Su objeto social, entre otros corresponde a: \_\_\_\_\_; por lo que cuenta con los recursos financieros, técnicos, administrativos y humanos para obligarse, en los términos y condiciones que se estipulan en el presente convenio.
- e. Señala como domicilio legal para todos los efectos que deriven del presente convenio, el ubicado en: \_\_\_\_\_

**(MENCIONAR E IDENTIFICAR A CUÁNTOS INTEGRANTES CONFORMAN LA PARTICIPACIÓN CONJUNTA PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS).**

III. "LAS PARTES" declaran que:

- a. Conocen los requisitos y condiciones estipuladas en las bases de la convocatoria a la licitación pública Nacional \_\_\_\_\_.
- b. Manifiestan su conformidad en formalizar el presente convenio, con el objeto de participar conjuntamente en la licitación, presentando proposición técnica y económica, cumpliendo con lo establecido en las bases de esta licitación.

Expuesto lo anterior, las partes otorgan las siguientes:

## CLÁUSULAS

### PRIMERA.- OBJETO.- "PARTICIPACIÓN CONJUNTA".

"LAS PARTES" convienen, en conjuntar sus recursos técnicos, legales, administrativos, económicos y financieros para presentar proposición técnica y económica en la licitación Pública \_\_\_\_\_ número \_\_\_\_\_ y en caso de ser adjudicatario del contrato, se obligan a entregar los bienes objeto del convenio, con la participación siguiente:

**PARTICIPANTE "A":** (describir la parte que se obliga a suministrar).

(cada uno de los integrantes que conforman la participación conjunta para la presentación de propuestas deberá describir la parte que se obliga a entregar).

### SEGUNDA.- REPRESENTANTE COMÚN Y OBLIGADO SOLIDARIO.

"LAS PARTES" Aceptan expresamente en designar como representante común al \_\_\_\_\_, a través del presente instrumento, otorgándole poder amplio y suficiente, para atender todo lo relacionado con las proposiciones técnica y económica en el procedimiento de licitación, así como para suscribir dichas proposiciones.

Asimismo, convienen entre si en constituirse en forma conjunta y solidaria para comprometerse por cualquier responsabilidad derivada del cumplimiento de las obligaciones establecidas en el presente convenio, con relación al contrato que sus representantes legales firmen con **[nombre de la convocante]**, derivado del procedimiento de contratación \_\_\_\_\_, aceptando expresamente en responder ante **[nombre de la convocante]**, por las proposiciones que se presenten y, en su caso, de las obligaciones que deriven de la adjudicación del contrato respectivo.

### TERCERA.- DEL COBRO DE LAS FACTURAS.

"LAS PARTES" convienen expresamente, que "el participante \_\_\_\_\_ (los participantes, deberán indicar cuál de ellos estará facultado para realizar el cobro), para efectuar el cobro de las facturas relativas a los bienes que se entreguen a **[nombre de la convocante]**, con motivo del contrato que se derive de la licitación Pública \_\_\_\_\_ número \_\_\_\_\_.

### CUARTA.- VIGENCIA.

"LAS PARTES" convienen, en que la vigencia del presente convenio será el del período durante el cual se desarrolle el procedimiento de la licitación Pública \_\_\_\_\_ número \_\_\_\_\_, incluyendo, en su caso, de resultar adjudicados del contrato, el plazo que se estipule en éste y el que pudiera resultar de convenios de modificación.

### QUINTA.- OBLIGACIONES.

"LAS PARTES" convienen en que en el supuesto de que cualquiera de ellas que se declare en quiebra o en suspensión de pagos, no las libera de cumplir con sus obligaciones, por lo que cualquiera de ellas que

subsista, acepta y se obliga expresamente a responder solidariamente de las obligaciones contractuales a que hubiere lugar.

**"LAS PARTES"** aceptan y se obligan a protocolizar ante notario público el presente convenio, en caso de resultar adjudicados del contrato que se derive del fallo emitido en la licitación Pública \_\_\_\_\_ número \_\_\_\_\_ en que participan y, que el presente instrumento, debidamente protocolizado, formará parte integrante del contrato que suscriban los representantes legales de cada integrante y **[nombre de la convocante]**.

Leído que fue el presente convenio por **"las partes"** y enterados de su alcance y efectos legales, aceptando que no existió error, dolo, violencia o mala fe, lo ratifican y firman, de conformidad en la ciudad de México, distrito federal, el día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 200\_\_.

**"EL PARTICIPANTE A"**

**EL PARTICIPANTE B"**

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE Y CARGO  
DEL APODERADO LEGAL**

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE Y CARGO  
DEL APODERADO LEGAL**

**ANEXO NUM. 16**

ESCRITO COMPROMISO DE ENTREGA DE ESTADO DE ADEUDOS FISCALES.

***(Elaborar en hoja membretada de la empresa)***

[NOMBRE DE LA CONVOCANTE]

Me refiero al procedimiento de \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_ en el que mi representada, la empresa \_\_\_\_\_ participa a través de la presente propuesta.

(nombre del representante legal), sobre el particular, manifiesto, bajo protesta de decir verdad que en el caso de que mi representada resulte con la adjudicación de contrato con motivo de nuestra participación en el procedimiento de contratación, entregará en tiempo y forma al momento de suscribir el contrato correspondiente, el acuse de recibo expedido por el "SAT",

A T E N T A M E N T E:

\_\_\_\_\_ (Nombre y firma del representante legal) \_\_\_\_\_

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, en el supuesto de que el licitante se trate de persona física, deberá ajustar el formato en su parte conducente.

**ANEXO NUM 17**

ESCRITO COMPROMISO DE ENTREGA DE ESTADO DE ADEUDOS FISCALES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL.

***(Elaborar en hoja membretada de la empresa)***

[NOMBRE DE LA CONVOCANTE]

Me refiero al procedimiento de \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_ en el que mi representada, la empresa \_\_\_\_\_ participa a través de la presente propuesta.

(nombre del representante legal), sobre el particular, manifiesto, bajo protesta de decir verdad que en el caso de que mi representada resulte con la adjudicación de contrato con motivo de nuestra participación en el procedimiento de contratación, entregará en tiempo y forma al momento de suscribir el contrato correspondiente, el acuse de recibo expedido por el "IMSS",

ATENTAMENTE:

\_\_\_\_\_ (Nombre y firma del representante legal) \_\_\_\_\_

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, en el supuesto de que el Concursante se trate de persona física, deberá ajustar el formato en su parte conducente.

**ANEXO NUM 18**

ESCRITO COMPROMISO DE ENTREGA LA CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL VIGENTE  
EXPEDIDA POR EL INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL DE LA VIVIENDA PARA LOS  
TRABAJADORES (INFONAVIT).

***(Elaborar en hoja membretada de la empresa)***

[NOMBRE DE LA CONVOCANTE]

Me refiero al procedimiento de \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_ en el que mi representada, la  
empresa \_\_\_\_\_ participa a través de la presente propuesta.

(nombre del representante legal), sobre el particular, manifiesto, bajo protesta de decir verdad  
que en el caso de que mi representada resulte con la adjudicación de contrato con motivo de  
nuestra participación en el procedimiento de contratación, entregará en tiempo y forma al  
momento de suscribir el contrato correspondiente, la constancia de situación fiscal vigente  
expedida por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT),  
que avala que se encuentran al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en  
materia de aportaciones patronales y entero de descuentos de conformidad con el Acuerdo del  
H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los  
Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal  
en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos

ATENTAMENTE:

\_\_\_\_\_ (Nombre y firma del representante legal) \_\_\_\_\_

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, en el supuesto de que el Concursante se trate de persona física, deberá ajustar el formato en su parte conducente.

**ANEXO NUM. 19**

**MANIFESTACION DE CORREO ELECTRONICO**

*(Elaborar en hoja membretada de la empresa)*

Escrito libre en papel membretado del licitante en el que manifieste la dirección de su correo electrónico, o en el que manifieste no tener este medio de comunicación, en atención al artículo 39 fracción VI, inciso d), del Reglamento.

## ANEXO Complementario

### FORMATO PARA FIANZA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO

**[NOMBRE DE LA AFIANZADORA]**, EN EJERCICIO DE LA AUTORIZACIÓN QUE LE OTORGÓ EL GOBIERNO FEDERAL, POR CONDUCTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO, EN LOS TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 5° Y 6° DE LA LEY FEDERAL DE INSTITUCIONES DE FIANZAS, SE CONSTITUYE FIADORA POR LA SUMA DE: **(ANOTAR EL IMPORTE QUE PROCEDA DEPENDIENDO DEL PORCENTAJE AL CONTRATO SIN INCLUIR EL IVA.)**.

ANTE: **[NOMBRE DE LA CONVOCANTE]** y a favor de: **[el \_\_\_\_\_, conforme al Art. 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público]**, PARA GARANTIZAR POR **[nombre o denominación social de la empresa]**, CON DOMICILIO EN **[domicilio de la empresa]**, EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, DERIVADAS DEL CONTRATO DE **[especificar que tipo de contrato, si es de adquisición, prestación de servicio, etc.]** NÚMERO **[número de contrato]** DE FECHA **[fecha de suscripción]**, QUE SE ADJUDICÓ A DICHA EMPRESA CON MOTIVO DEL **[especificar el procedimiento de contratación que se llevó a cabo, licitación pública, invitación a cuando menos tres personas, adjudicación directa, y en su caso, el número de ésta]**, RELATIVO A **[objeto del contrato]**; LA PRESENTE FIANZA, **TENDRÁ UNA VIGENCIA DE [se deberá insertar el lapso de vigencia que se haya establecido en el contrato]**, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ASÍ COMO DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS Y MEDIOS DE DEFENSA LEGALES QUE, EN SU CASO, SEAN INTERPUESTOS POR CUALQUIERA DE LAS PARTES Y HASTA QUE SE DICTE LA RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE; AFIANZADORA **[especificar la institución afianzadora que expide la garantía]**, EXPRESAMENTE SE OBLIGA A PAGAR A **[el \_\_\_\_\_, Dependencia o Entidad según se trate, conforme al Art. 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público]**, LA CANTIDAD GARANTIZADA O LA PARTE PROPORCIONAL DE LA MISMA, POSTERIORMENTE A QUE SE LE HAYAN APLICADO AL **[proveedor, prestador de servicio, etc.]** LA TOTALIDAD DE LAS PENAS CONVENCIONALES ESTABLECIDAS EN LA CLÁUSULA **[número de cláusula del contrato en que se estipulen las penas convencionales que en su caso deba pagar el fiado]** DEL CONTRATO DE REFERENCIA, MISMAS QUE NO PODRÁN SER SUPERIORES A LA SUMA QUE SE AFIANZA Y/O POR CUALQUIER OTRO INCUMPLIMIENTO EN QUE INCURRA EL FIADO, ASÍ MISMO, LA PRESENTE GARANTÍA SOLO PODRÁ SER CANCELADA A SOLICITUD EXPRESA Y PREVIA AUTORIZACIÓN POR ESCRITO DE **[el \_\_\_\_\_, Dependencia o Entidad según se trate, conforme al Art. 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público]**, LA AFIANZADORA **[especificar la institución afianzadora que expide la garantía]**, EXPRESAMENTE CONSIENTE: **A)** QUE LA PRESENTE FIANZA SE OTORGA DE CONFORMIDAD CON LO ESTIPULADO EN EL CONTRATO ARRIBA INDICADO; **B)** QUE EN CASO DE INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL **[proveedor, prestador de servicio, etc.]**, A CUALQUIERA DE LAS OBLIGACIONES CONTENIDAS EN EL CONTRATO, **[el \_\_\_\_\_, Dependencia o Entidad**



**según se trate, conforme al Art. 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público],** PODRÁ PRESENTAR RECLAMACIÓN DE LA MISMA DENTRO DEL PERIODO DE VIGENCIA ESTABLECIDO EN EL MISMO, E INCLUSO, DENTRO DEL PLAZO DE **DIEZ MESES**, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE EN QUE CONCLUYA LA VIGENCIA DEL CONTRATO, O BIEN, A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE EN QUE **[el \_\_\_\_\_, Dependencia o Entidad según se trate, conforme al Art. 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público],** NOTIFIQUE POR ESCRITO AL **[proveedor, prestador de servicio, etc.]**, LA RESCISIÓN DEL INSTRUMENTO JURÍDICO; **C) QUE PAGARÁ [el \_\_\_\_\_, Dependencia o Entidad según se trate, conforme al Art. 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público],** LA CANTIDAD GARANTIZADA O LA PARTE PROPORCIONAL DE LA MISMA, POSTERIORMENTE A QUE SE LE HAYAN APLICADO AL **[proveedor, prestador de servicio, etc.]** LA TOTALIDAD DE LAS PENAS CONVENCIONALES ESTABLECIDAS EN LA CLÁUSULA **[número de cláusula del contrato en que se estipulen las penas convencionales que en su caso deba pagar el fiado]** DEL CONTRATO DE REFERENCIA, MISMAS QUE NO PODRÁN SER SUPERIORES A LA SUMA QUE SE AFIANZA Y/O POR CUALQUIER OTRO INCUMPLIMIENTO EN QUE INCURRA EL FIADO; **D) QUE LA FIANZA SOLO PODRÁ SER CANCELADA A SOLICITUD EXPRESA Y PREVIA AUTORIZACIÓN POR ESCRITO [el \_\_\_\_\_, Dependencia o Entidad según se trate, conforme al Art. 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público],;** **E) QUE DA SU CONSENTIMIENTO [el \_\_\_\_\_, Dependencia o Entidad según se trate, conforme al Art. 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público],** EN LO REFERENTE AL ARTÍCULO 119 DE LA LEY FEDERAL DE INSTITUCIONES DE FIANZAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES QUE SE AFIANZAN; **F) QUE SI ES PRORROGADO EL PLAZO ESTABLECIDO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, O EXISTA ESPERA, LA VIGENCIA DE ESTA FIANZA QUEDARÁ AUTOMÁTICAMENTE PRORROGADA EN CONCORDANCIA CON DICHA PRÓRROGA O ESPERA;** **G) QUE LA FIANZA CONTINUARÁ VIGENTE DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS Y MEDIOS DE DEFENSA LEGALES QUE, EN SU CASO, SEAN INTERPUESTOS POR CUALQUIERA DE LAS PARTES, HASTA QUE SE DICTE LA RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE, AFIANZADORA [especificar la institución afianzadora que expide la garantía],** ADMITE EXPRESAMENTE SOMETERSE INDISTINTAMENTE, Y A ELECCIÓN DEL BENEFICIARIO, A CUALESQUIERA DE LOS PROCEDIMIENTOS LEGALES ESTABLECIDOS EN LOS ARTÍCULOS 93 Y/O 94 DE LA LEY FEDERAL DE INSTITUCIONES DE FIANZAS EN VIGOR O, EN SU CASO, A TRAVÉS DEL PROCEDIMIENTO QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 63 DE LA LEY DE PROTECCIÓN Y DEFENSA AL USUARIO DE SERVICIOS FINANCIEROS VIGENTE. FIN DE TEXTO.

**NOTA: LA CONVOCANTE DEBERÁ ANALIZAR EL PRESENTE FORMATO, PARA ADECUARLO A SUS NECESIDADES.**

(FORMATO PARA ENDOSO DE FIANZA)

**ANEXO** Complementario

COMPAÑÍA AFIANZADORA: \_\_\_\_\_,  
MARGEN DE OPERACIÓN: \_\_\_\_\_,  
PUBLICATION EN EL DIARIO OFICIAL: \_\_\_\_\_, FECHA DE  
\_\_\_\_\_ ENDOSO NUM: \_\_\_\_\_

CON FUNDAMENTO EN EL ARTICULO 117 DE LA LEY FEDERAL DE INSTITUCIONES DE FIANZAS, HACEMOS CONSTAR POR MEDIO DE ESTE DOCUMENTO, QUE LA FIANZA NÚMERO: \_\_\_\_\_, DE FECHA \_\_\_\_\_, QUE EXPEDIMOS POR LA CANTIDAD DE \$ \_\_\_\_\_ (Cantidad en letra), A FAVOR DE (\_\_\_\_\_) Y ANTE ( nombre de la convocante), PARA GARANTIZAR POR (nombre completo de la empresa).

LAS RESPONSABILIDADES QUE PUDIERAN DERIVARSE DE LAS OBLIGACIONES GARANTIZADAS EN LA FIANZA CITADA, DENTRO DE SU TEXTO SE MODIFICA:

- ◆ EL IMPORTE, DEBIENDO DECIR: HASTA POR LA CANTIDAD DE \$ \_\_\_\_\_ (cantidad con letra).
- ◆ LA VIGENCIA, DEBIENDO DECIR: CON VIGENCIA HASTA \_\_\_\_\_.

EXCEPCIÓN HECHA DE LA MODIFICACIÓN, SUBSISTIRÁN INALTERADOS LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES EN QUE ORIGINALMENTE FUE EXPEDIDA LA PÓLIZA.

\_\_\_\_\_  
(LUGAR Y FECHA)

CIA. AFIANZADORA

\_\_\_\_\_  
(FIRMAS DE AUTORIZACIÓN)

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo lo posible respetar su contenido.

(Procedimiento para solicitar la opinión del "SAT", sobre **el cumplimiento de obligaciones fiscales**).

### **ANEXO COMPLEMENTARIO**

Para los efectos del artículo 32-D, primero, segundo, tercero, cuarto y último párrafos del CFF, cuando la Administración Pública Federal, Centralizada y Paraestatal, la Procuraduría General de la República, así como las entidades federativas vayan a realizar contrataciones por adquisición de bienes, arrendamiento, prestación de servicios u obra pública, con cargo total o parcial a fondos federales, cuyo monto exceda de \$300,000.00 (trescientos mil pesos 00/100 M.N.) sin incluir el IVA, deberán exigir de los contribuyentes con quienes se vaya a celebrar el contrato y de los que estos últimos subcontraten, les presenten documento vigente expedido por el SAT, en el que se emita la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en sentido positivo, o bien, generarlo a través de la aplicación en línea que para estos efectos le proporcione el SAT, siempre y cuando firme el acuerdo de confidencialidad con el SAT.

En caso de que los contribuyentes con quienes se vaya a celebrar el contrato y los que estos últimos subcontraten, tramiten por su cuenta la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales, lo harán en términos de lo dispuesto por la regla 2.1.39.

En los casos en que el contribuyente tenga créditos fiscales y quiera celebrar convenio con las autoridades fiscales para pagar con los recursos que se obtengan por la enajenación, arrendamiento, prestación de servicios u obra pública que se pretenda contratar, la opinión la emitirá la ADR, enviándola al buzón tributario de éste hasta que se haya celebrado el convenio de pago.

Para los efectos de lo señalado en el párrafo anterior, las autoridades fiscales emitirán oficio a la unidad administrativa responsable de la licitación, a fin de que esta última en un plazo de quince días, mediante oficio, ratifique o rectifique los datos manifestados por el contribuyente. Una vez recibida la información antes señalada, la autoridad fiscal le otorgará un plazo de quince días al contribuyente para la celebración del convenio respectivo.

Los residentes en el extranjero que no estén obligados a presentar la solicitud de inscripción en el RFC, ni los avisos al mencionado registro y que no estén obligados a presentar declaraciones periódicas en México, asentarán estas manifestaciones bajo protesta de decir verdad en escrito libre que entregarán a la dependencia o entidad convocante, para que ésta gestione ante la ADR la no aplicación del artículo 32-D del CFF. La autoridad fiscal revisará que no se actualiza el supuesto jurídico del mencionado artículo, por no existir créditos fiscales.

## **ANEXO COMPLEMENTARIO**

### **Procedimiento que debe observarse para contrataciones con la Federación y entidades federativas.- Regla II.2.1.31, de la Miscelánea Fiscal para el ejercicio 2017.**

Los contribuyentes que para realizar algún trámite fiscal u obtener alguna autorización en materia de impuestos internos, comercio exterior o para el otorgamiento de subsidios y estímulos requieran obtener la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales, deberán realizar el siguiente procedimiento:

- I. Ingresarán al Portal del SAT, con su clave en el RFC y Contraseña o e.firma.
- II. Una vez elegida la opción del cumplimiento de obligaciones fiscales, el contribuyente podrá imprimir el acuse de respuesta.
- III. Dicha opinión también podrá solicitarse a través del número telefónico, MarcaSAT: 627 22 728 desde la Ciudad de México o 01 (55) 627 22 728 del resto del país o bien, por correo electrónico a la dirección [opinioncumplimiento@sat.gob.mx](mailto:opinioncumplimiento@sat.gob.mx), la cual será generada por el SAT y se enviará dentro de las siguientes 24 horas al correo electrónico que el contribuyente proporcionó al citado órgano administrativo desconcentrado para efectos de la e.firma.
- IV. Asimismo, podrá consultarse por un tercero que el propio contribuyente haya autorizado, para lo cual ingresará al Portal del SAT, en el que autorizará al tercero para que este último utilizando su e.firma, consulte la opinión del cumplimiento del contribuyente que lo autorizó.

La multicitada opinión, se generará atendiendo a la situación fiscal del contribuyente en los siguientes sentidos:

Positiva.- Cuando el contribuyente está inscrito y al corriente en el cumplimiento de las obligaciones que se consideran en los incisos a) y b) de esta regla.

Negativa.- Cuando el contribuyente no esté al corriente en el cumplimiento de las obligaciones que se consideran en los incisos a) y b) de esta regla.

No inscrito.- Cuando el contribuyente no se encuentra inscrito en el RFC.

Inscrito sin obligaciones.- Cuando el contribuyente está inscrito en el RFC pero no tiene obligaciones fiscales.

a) La autoridad a fin de emitir la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales revisará que el contribuyente solicitante:

1. Ha cumplido con sus obligaciones fiscales en materia de inscripción al RFC, a que se refieren el CFF y su Reglamento y que la clave en el RFC esté activa.
2. Se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales respecto de la presentación de las declaraciones anuales del ISR e IETU, y la DIM, correspondientes a los cuatro últimos ejercicios. Se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en el ejercicio en el que solicita la opinión y en los cuatro últimos ejercicios anteriores a éste, respecto de la presentación de pagos provisionales del ISR, IETU y retenciones del ISR por salarios, así como de los pagos definitivos del IVA y del IEPS y la DIOT; incluyendo las declaraciones informativas a que se refiere el artículo 31-A del CFF y las reglas 5.2.2., 5.2.13., 5.2.15., 5.2.17., 5.2.18., 5.2.19., 5.2.20., 5.2.21., 5.2.24. y 5.2.26.

Las declaraciones informativas trimestrales a que se refiere la regla 5.2.24., corresponden a los ejercicios fiscales de 2011 a 2013.

3. No tiene créditos fiscales firmes determinados por impuestos federales, distintos de ISAN e ISTUV, entendiéndose por impuestos federales, el ISR, IVA, IETU, Impuesto al Activo, IDE, IEPS, impuestos generales de importación y de exportación y sus accesorios; así como créditos fiscales firmes, relacionados con la obligación de pago de las contribuciones, y de presentación de declaraciones, solicitudes, avisos, informaciones o expedición de constancias y comprobantes fiscales.

4. Tratándose de contribuyentes que hubieran solicitado autorización para pagar a plazos o hubieran interpuesto algún medio de defensa contra créditos fiscales a su cargo, los mismos se encuentren garantizados conforme al artículo 141 del CFF, con excepción de lo dispuesto por la regla 2.14.5.

5. En caso de contar con autorización para el pago a plazo, no haya incurrido en las causales de revocación a que hace referencia el artículo 66-A, fracción IV del CFF.

b) Tratándose de créditos fiscales firmes, se entenderá que el contribuyente se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, si a la fecha de la solicitud de opinión a que se refiere la fracción I de esta regla, se ubica en cualquiera de los siguientes supuestos:

1. Cuando el contribuyente cuente con autorización para pagar a plazos y no le haya sido revocada.

2. Cuando no haya vencido el plazo para pagar a que se refiere el artículo 65 del CFF.

3. Cuando se haya interpuesto medio de defensa en contra del crédito fiscal determinado y se encuentre debidamente garantizado el interés fiscal de conformidad con las disposiciones fiscales.

Cuando la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales arroje inconsistencias con las que el contribuyente no esté de acuerdo, deberá ingresar la aclaración correspondiente a través del buzón tributario; tratándose de aclaraciones de su situación en el padrón del RFC, sobre créditos fiscales o sobre el otorgamiento de garantía, la autoridad resolverá en un plazo máximo de tres días siguientes al ingreso de la aclaración; en el caso de aclaraciones en el cumplimiento de declaraciones fiscales, la autoridad deberá resolver en un plazo máximo de cinco días. Una vez que tenga la respuesta de que han quedado solventadas las inconsistencias, el contribuyente deberá solicitar nuevamente la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales.

La opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales a que hace referencia el primer párrafo de la presente regla que se emita en sentido positivo, tendrá una vigencia de treinta días naturales a partir de la fecha de emisión.

Asimismo, dicha opinión se emite considerando la situación del contribuyente en los sistemas electrónicos institucionales del SAT, por lo que no constituye resolución en sentido favorable al contribuyente sobre el cálculo y montos de créditos o impuestos declarados o pagados.

#### **Aplicación en línea para la obtención de la opinión del cumplimiento**

**2.1.40.** Para los efectos de las reglas 2.1.30. y 2.1.31. para que las dependencias que otorguen subsidios o estímulos, la Administración Pública Federal, Centralizada y Paraestatal, la Procuraduría General de la República, así como las entidades federativas, tengan acceso a la aplicación en línea que permita consultar la opinión del cumplimiento, deberán:

**I.** Firmar acuerdo de confidencialidad con el SAT, mismo que será firmado por el funcionario facultado legalmente para ello.

**II.** Designar a máximo 2 personas para que sean éstas quienes administren las altas y bajas del personal autorizado para consultar la opinión del cumplimiento. Quienes tengan a su cargo dicha administración, deberán ser empleados de la institución o dependencia y lo harán utilizando la e.firma. En caso de sustitución de las personas designadas, se deberá dar aviso al SAT de forma inmediata, pues en caso contrario se presumirá que la consulta fue realizada por la dependencia o entidad de que se trate.

**III.** Apercibir a quienes tengan acceso a la aplicación que permita consultar la opinión del cumplimiento, para que guarden absoluta reserva de la información que se genere y consulte, en términos de lo previsto en el artículo 69 del CFF, asimismo derivado de que dicha información es susceptible de tener el carácter de confidencialidad con el artículo 113, fracción II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

**IV.** Las personas que administren las altas y bajas del personal autorizado para consultar la opinión del cumplimiento y quienes realicen la consulta, deberán contar con la e.firma vigente.

**V.** Los sujetos a que se refiere el primer párrafo de esta regla, deberán implementar las medidas necesarias para salvaguardar la integridad y confidencialidad de la información.

**(Procedimiento para solicitar la opinión del "IMSS", sobre el cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social).**

ACUERDO ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR y su Anexo Único

**ANEXO Complementario**

El Concursante que resulte con asignación, previo a la firma del contrato deberá cumplir con la entrega del escrito de opinión, en los términos siguientes:

Para los efectos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, en el supuesto de que el contrato o pedido adjudicado sea superior a \$300,000.00, sin incluir el I.V.A., el PROVEEDOR que resulte adjudicado con un contrato deberá entregar a partir de la comunicación del fallo y previo a la firma del contrato el "Acuse de recepción" con el que compruebe que realizó la solicitud de opinión prevista en la de la Resolución Miscelánea Fiscal 2017.

Para el propósito anterior, el proveedor o contratista que resulte adjudicado deberá observar:

**Anexo Único**

**Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social.**

- Primera.-** En términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, la Administración Pública Federal, Centralizada y Paraestatal, la Procuraduría General de la República, así como las entidades federativas que vayan a realizar contrataciones por adquisición de bienes, arrendamientos, prestación de servicios u obra pública, con cargo total o parcial a fondos federales, cuyo monto exceda de \$300,000.00 (TRESCIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.), sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, están obligadas a cerciorarse de que los particulares con quienes se vaya a celebrar el contrato y de los que estos últimos subcontraten, se encuentran al corriente en sus obligaciones en materia de seguridad social y no se ubican en alguno de los supuestos a que se refiere el primer párrafo del citado artículo. Igual obligación existe para el caso de que dichas dependencias o entidades pretendan otorgar subsidios o estímulos hasta por la cantidad de \$30,000.00 (TREINTA MIL PESOS 00/100 M.N.).
- Segunda.-** Los particulares que pretendan celebrar las contrataciones y, en su caso, los que estos últimos subcontraten, o quienes pretendan acceder al otorgamiento de subsidios y estímulos, en términos de la Regla anterior, podrán obtener del Instituto Mexicano del Seguro Social una opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, de conformidad con el procedimiento establecido en la Regla Quinta del presente documento.
- Tercera.-** La opinión de cumplimiento a que se refiere la Regla anterior, en caso de ser positiva, tendrá una vigencia de 30 días naturales contados a partir del día de su emisión.
- Cuarta.-** La opinión de cumplimiento de obligaciones se emite considerando la situación del particular en los sistemas electrónicos del Instituto, por lo que no constituye resolución en sentido favorable al particular sobre el cálculo y montos de créditos fiscales en materia de seguridad social o cuotas obrero patronales declaradas o pagadas. La cual, no prejuzga sobre la existencia que pudiera derivar de créditos a cargo del particular en términos de las facultades correspondientes.
- Quinta.-** Los particulares que para realizar algún trámite requieran la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, deberán realizar el siguiente procedimiento:

- I. Ingresarán en la página de internet del Instituto ([www.imss.gob.mx](http://www.imss.gob.mx)), en el apartado "Patrones o empresas", después en "Escritorio virtual", donde se registrarán con su firma electrónica (FIEL) y contraseña, y deberán aceptar los términos y condiciones para el uso de los medios electrónicos. En el supuesto de tener un representante legal, éste ingresará con su FIEL.
- II. Posteriormente elegirá la sección "Datos Fiscales" y en el apartado "Acciones", la opción "Opinión de cumplimiento". Tratándose de representantes legales, previamente, en el apartado "Empresas Representadas" deberá seleccionar la persona representada de la cual requiere la opinión de cumplimiento.
- III. Después de elegir la opción "Opinión de cumplimiento", el particular podrá imprimir el documento que contiene la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social.

La multicitada opinión, se generará atendiendo a la situación fiscal en materia de seguridad social del particular en los siguientes sentidos:

**Positiva.-** Cuando el particular esté inscrito ante el Instituto y al corriente en el cumplimiento de las obligaciones que se consideran en los incisos a) y b) de este procedimiento.

**Negativa.-** Cuando el particular no esté al corriente en el cumplimiento de las obligaciones en materia de seguridad social que se consideran en los incisos a) y b) de este procedimiento.

**a)** El Instituto a fin de emitir la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social revisará que el particular solicitante:

1. Se encuentre inscrito ante el Instituto, en caso de estar obligado, y que el o los números de registros patronales que le han sido asignados estén vigentes.
2. No tiene créditos fiscales firmes determinados, entendiéndose por crédito fiscal las cuotas, los capitales constitutivos, su actualización y los recargos, las multas impuestas en los términos de la Ley del Seguro Social, los gastos realizados por el Instituto por inscripciones improcedentes y los que tenga derecho a exigir de las personas no derechohabientes, de acuerdo con el artículo 287 de la misma Ley.
3. Tratándose de particulares que hubieran solicitado autorización para pagar a plazos o hubieran interpuesto algún medio de defensa contra créditos fiscales a su cargo, los mismos se encuentren garantizados de conformidad con las disposiciones fiscales.
4. En caso de contar con autorización para el pago a plazo, que no haya incurrido en las causales de revocación a que hace referencia el artículo 138 del Reglamento de la Ley del Seguro Social en materia de Afiliación, Clasificación de Empresas, Recaudación y Fiscalización.

**b)** Tratándose de créditos fiscales firmes, se entenderá que el particular se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en materia de seguridad social, si a la fecha de la solicitud de la opinión de referencia, se ubica en cualquiera de los siguientes supuestos:

1. Cuando el particular cuente con autorización para pagar a plazos y no le haya sido revocada.
2. Cuando no haya vencido el plazo para pagar a que se refiere el artículo 127 del Reglamento de la Ley del Seguro Social en materia de Afiliación, Clasificación de Empresas, Recaudación y Fiscalización.
3. Cuando se haya interpuesto medio de defensa en contra del crédito fiscal determinado y se encuentre debidamente garantizado el interés fiscal de conformidad con las disposiciones fiscales.

**Cuando la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social arroje inconsistencias relacionadas con el o los números de registro patronal, con créditos fiscales o con el otorgamiento de garantía, con las que el particular no esté de acuerdo, deberá presentar solicitud de aclaración ante el Instituto, quien en un plazo máximo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de presentación de la solicitud, resolverá y emitirá la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social.**

### **ANEXO Complementario**

**ACUERDO del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos.**

#### **Al margen un logotipo, que dice: Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores.**

Con fundamento en el artículo 16, fracción XIX de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, el Consejo de Administración del Infonavit, mediante Resolución RCA-5789-01/17, tomada en su Sesión Ordinaria número 790, del 25 de enero de 2017, aprueba el Acuerdo por el que se emiten las "Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de amortizaciones". Asimismo, instruye a la Administración que proceda a la publicación de dichas Reglas en el Diario Oficial de la Federación.

#### **Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos**

I. En términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, Centralizada y Paraestatal, la Procuraduría General de la República y las Entidades Federativas cuando lo hagan con cargo total o parcial a fondos federales, en ningún caso contratarán adquisiciones, arrendamientos, servicios u obra pública con los particulares que tengan a su cargo créditos fiscales firmes que no se encuentren pagados o garantizados en alguna de las formas permitidas por el Código, o bien que teniéndolos no hayan celebrado convenio de pago con las autoridades fiscales en los términos previstos por la legislación aplicable.

Igual disposición se establece para las entidades y dependencias que tengan a su cargo la aplicación de subsidios o estímulos, respecto de los particulares que tengan derecho a su otorgamiento.

Además, señala el artículo 32-D del Código Fiscal citado, los proveedores a quienes se adjudique un contrato, para poder subcontratar, deberán solicitar y entregar a la contratante la constancia de situación fiscal del subcontratante.

II. El artículo 30 de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores prevé que el Instituto se constituye como un Organismo Fiscal Autónomo y se encuentra facultado y obligado al cumplimiento de lo dispuesto en el Código Fiscal de Federación, en tanto que, en términos del artículo 16, fracción XIX, de la Ley del INFONAVIT, el Consejo de Administración de esta Institución tiene como atribución aprobar la normatividad que derive de la misma, salvo aquella que se encuentre reservada expresamente para aprobación de la Asamblea General.

III. En ese sentido, el Consejo de Administración del Instituto tiene la atribución de dictar reglas a fin de que las personas físicas y morales que pretendan celebrar contrato con las dependencias y entidades a que se refiere el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, puedan obtener las constancias necesarias del INFONAVIT para efectos de lo dispuesto en el precepto legal antes citado.

Por lo anterior expuesto y fundado, se emite el siguiente:



#### ACUERDO

**Primero.** Se aprueban las "Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos", mismas que forman parte del presente Acuerdo como Anexo Único.

**Segundo.** Se instruye a la Coordinación General de Recaudación Fiscal a promover la difusión y aplicación de las reglas aprobadas y, en su caso, a establecer los procedimientos para su debida operación.

**Tercero.** Se instruye a la Subdirección General de Tecnologías de la Información y a la Coordinación General de Recaudación Fiscal para desarrollar e implementar el sistema tecnológico para la obtención de la "constancia de situación fiscal" a que se refiere este Acuerdo.

**Cuarto.-** El presente Acuerdo y su Anexo entrarán en vigor el día hábil siguiente al de su fecha de publicación en el Diario Oficial de la Federación.

**Quinto.-** Se instruye a la Secretaría General y Jurídica para realizar los trámites para la publicación del presente en el Diario Oficial de la Federación.

#### Anexo Único

**Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos.**

**Primera.-** Los particulares que, para efectos de celebrar contrataciones con las dependencias y entidades a que se refiere el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y, en su caso, los que aquéllos subcontraten, o quienes pretendan acceder al otorgamiento de subsidios y estímulos de las mismas dependencias y entidades, requieran del INFONAVIT, una constancia de situación fiscal, deberán obtener la misma de conformidad con las presentes reglas.

**Segunda.-** El INFONAVIT, a fin de emitir la constancia de situación fiscal, revisará que:

I. La inscripción del particular solicitante ante el Instituto, en caso de estar obligado, y la vigencia del número o números de los registros patronales que le han sido asignados.

II. La existencia de créditos fiscales firmes determinados, entendiéndose por crédito fiscal las aportaciones, los descuentos, su actualización, los recargos y las multas impuestas en los términos de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores.

III. Los adeudos o créditos fiscales que no se encuentren firmes.

IV. Las garantías que se hayan otorgado.

V. Los convenios de pago que el solicitante haya celebrado con el Instituto.

**Tercera.-** Las constancias de situación fiscal se emitirán a partir de la información contenida en las bases de datos del Instituto y reflejarán la situación que ante el INFONAVIT guardan los particulares que las soliciten para los efectos del artículo 32-D del Código Fiscal, por lo que no constituye acto o resolución de carácter fiscal y por tanto no prejuzgan sobre la existencia de créditos a cargo del aportante que pudieran derivar del ejercicio de las facultades del INFONAVIT como órgano fiscal autónomo.

**Cuarta.-** El INFONAVIT expedirá a los particulares los siguientes tipos de constancia de situación fiscal:

**a) Sin adeudo o con garantía.-** Cuando el particular esté inscrito ante el Instituto y a la corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, o bien que contando con adeudo éste se encuentre garantizado.

**b) Con adeudo.-** Cuando el particular no esté al corriente en el cumplimiento de las obligaciones en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos.

**c) Con adeudo pero con convenio celebrado.-** En los casos en que el particular cuente con adeudos pero que haya celebrado convenio con el INFONAVIT para cubrirlos. La constancia de situación fiscal que se expida

precisará esta circunstancia para efectos de contratación en términos de los párrafos dos y tres del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación.

**d) Sin antecedente.-** Para personas físicas o morales que no cuenten con número de registro patronal registrado ante el Instituto y por tanto con trabajadores formales.

Las personas físicas o morales podrán obtener las constancias de situación fiscal a que se refieren los incisos a), b) y d) en la sección correspondiente del portal institucional del INFONAVIT en la internet: [www.infonavit.org.mx](http://www.infonavit.org.mx).

Las constancias a que se refiere el inciso c) serán emitidas por la autoridad fiscal del Instituto en las delegaciones regionales.

Cuando la respectiva constancia de situación fiscal arroje a juicio del solicitante inconsistencias relacionadas con el o los números de registro patronal o con el estado de los créditos fiscales, podrá acudir a la Delegación Regional que corresponda a efecto de aclarar el contenido de la misma.

**Quinta.-** La constancia de situación fiscal que se expida tendrá una vigencia de 30 días naturales contados a partir del día de su emisión.

Este Acuerdo fue aprobado mediante resolución número RCA-5789-01/17, en la sesión ordinaria número 790 del Consejo de Administración del Infonavit celebrada, el veinticinco de enero de dos mil diecisiete. - El Secretario General y Jurídico, **Omar Cedillo Villavicencio**.- Rúbrica.

## ANEXO Complementario

### FORMATO DE CONTRATO DE ADQUISICIONES

CONTRATO (**indicar en su caso, si se trata de un contrato abierto, de no ser así, suprimir el espacio**) DE COMPRAVENTA QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA, A TRAVÉS DE \_\_\_\_\_, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR EL \_\_\_\_\_, EN SU CARÁCTER DE \_\_\_\_\_, QUE PARA LOS EFECTOS DEL PRESENTE CONTRATO SE DENOMINA "LA COMPRADORA", Y POR LA OTRA, "EL PROVEEDOR" REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR \_\_\_\_\_, EN SU CARÁCTER DE \_\_\_\_\_ A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARA "EL PROVEEDOR", QUIENES SUJETAN EL PRESENTE CONTRATO AL TENOR DE LAS SIGUIENTES:

### DECLARACIONES

I. "LA COMPRADORA" declara a través de su representante legal que:

I.1. Con fecha del día \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_, fue publicada la convocatoria de la Licitación Pública \_\_\_\_\_, para la adquisición \_\_\_\_\_ de conformidad con el procedimiento que establece la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; habiéndose llevado a cabo la junta de aclaraciones el día \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, el acto de presentación de proposiciones y apertura de propuestas técnicas y económicas el \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_ a las \_\_\_\_ hrs., en la ciudad de \_\_\_\_\_, Coahuila, y emitido el fallo el día \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_ a las \_\_\_\_\_ hrs., declarándose ganador a "EL PROVEEDOR" arriba citado.

I.2. El presente contrato fue adjudicado a "EL PROVEEDOR" mediante el procedimiento de Licitación Pública \_\_\_\_\_, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 134, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y de conformidad con los artículos 26, 26 Bis, (**en caso de la participación de testigos sociales deberá incluirse el artículo 26 Ter**), 27, 28, fracción I, 29, 30, 32, 33 Bis, 34 y 35 (**en caso de que se adjudique por contrato abierto, se deberá incluir el artículo 47 de la Ley**) de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y su Reglamento.

I.3. Requiere que "EL PROVEEDOR" surta \_\_\_\_\_, mencionado en el Anexo Núm. 1 de este contrato.

I.4. Para cubrir las erogaciones que se deriven del presente contrato, cuenta con recursos disponibles suficientes, no comprometidos, en la partida presupuestal número \_\_\_\_\_, de conformidad con el oficio de autorización Número: \_\_\_\_\_, que agrega al presente instrumento jurídico como anexo.

I.5. Conforme a lo previsto en el artículo 107, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, "EL PROVEEDOR" en caso de auditorías, visitas o inspecciones que practique la Secretaría de la Función Pública y en su caso el Órgano Interno de "LA COMPRADORA", deberá proporcionar la información que en su momento se requiera, relativa al presente contrato.

I.6. Señala como domicilio legal para todos los efectos de este acto jurídico, el ubicado en \_\_\_\_\_. (**indicar el domicilio legal, señalando calle, número, colonia, código postal y ciudad**).

**II. "EL PROVEEDOR" declara que:**

**NOTA: (Si "EL PROVEEDOR" fuese una persona moral, se empleará el texto siguiente:)**

**II.1.** Es una persona moral constituida de conformidad con las leyes de los Estados Unidos Mexicanos, según consta en la Escritura Pública (**Póliza**) número \_\_\_\_\_, del \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, otorgada ante la fe del Licenciado \_\_\_\_\_, Notario (**Corredor**) Público número \_\_\_\_\_ de la ciudad de \_\_\_\_\_, inscrita en el Registro Público de la Propiedad y el Comercio, bajo el folio mercantil número \_\_\_\_\_, de fecha \_\_\_\_\_."

**II.2.** Se encuentra representada para la celebración de este contrato, por el C. \_\_\_\_\_, quien acredita su personalidad en términos de la Escritura Pública número \_\_\_\_\_, del \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, otorgada ante la fe del Licenciado \_\_\_\_\_, Notario Público número \_\_\_\_\_, de la ciudad de \_\_\_\_\_, y manifiesta bajo protesta de decir verdad, que las facultades que le fueron conferidas no le han sido revocadas, modificadas ni restringidas en forma alguna.

**II.3.** De acuerdo con sus estatutos, su objeto social consiste entre otras actividades, en \_\_\_\_\_ (**precisar las facultades del proveedor para la venta de bienes, conforme al acta constitutiva de la sociedad mercantil**).

**NOTA: (Si "EL PROVEEDOR" fuese una persona física, se empleará el siguiente texto, en sustitución a las Declaraciones II.1, II.2 y II.3, en la inteligencia de que se deberá ajustar la numeración)**

**II.4.** Es una persona física, con actividades empresariales dedicada a \_\_\_\_\_, con capacidad legal para obligarse en los términos del presente contrato."

**II.5.** La Secretaría de Hacienda y Crédito Público le otorgó el Registro Federal de Contribuyentes número \_\_\_\_\_. Asimismo, cuenta con Registro Patronal ante "LA COMPRADORA" número \_\_\_\_\_ (**este último requisito es opcional**).

**II.6.** Manifiesta bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en los supuestos de los artículos 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**NOTA: (En caso de que el importe del contrato sea superior al límite impuesto por la S.H.C.P., en la miscelánea fiscal del ejercicio correspondiente (\$300,000.00), deberá insertarse la siguiente declaración:)**

**II.7.** Cuenta con el acuse de recepción de la solicitud de opinión ante el Servicio de Administración Tributaria (SAT), relacionada con el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en los términos que establece la fracción I, de la Regla I2.1.17 de la Resolución Miscelánea Fiscal para el presente ejercicio, de conformidad con el artículo 32 D, del Código Fiscal de la Federación, del cual presenta copia a "LA COMPRADORA", para efectos de la suscripción del presente contrato y se adjunta como **Anexo \_\_\_\_ (\_\_\_\_)**.

**II.8.** Manifiesta bajo protesta de decir verdad, que dispone de la organización, experiencia, elementos técnicos, humanos y económicos necesarios, así como con la capacidad suficiente para satisfacer de manera eficiente y adecuada las necesidades de "LA COMPRADORA".

**II.9.** El Gobierno del Estado de Coahuila, por medio de \_\_\_\_\_ (nombre de la convocante) \_\_\_\_\_, le ha encomendado el suministro de \_\_\_\_\_, en los términos del fallo y adjudicación de la Licitación Pública citada, cuyo valor, características y fecha de entrega se precisan en el anexo Núm. 1 de este contrato, en los términos del fallo y adjudicación de la Licitación Pública.

**II.10.** Señala como domicilio legal para todos los efectos de este acto jurídico, el ubicado en \_\_\_\_\_. (**indicar el domicilio legal, señalando calle, número, colonia, código postal y ciudad**).

**CONJUNTA**

Que acuden a la suscripción del presente contrato conforme a lo dispuesto por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento, así como por lo dispuesto en los artículos 2656 al 2735 del Código Civil vigente en el Estado de Coahuila y sus correlativos para el Distrito y territorios federales, las demás aplicables en la materia y por tanto lo sujetan a las siguientes:

#### CLÁUSULAS

**PRIMERA.- OBJETO DEL CONTRATO.- "LA COMPRADORA"** se obliga a adquirir de **"EL PROVEEDOR"** y éste se obliga a suministrar los bienes cuyas características, especificaciones y cantidades se describen en el **Anexo \_\_\_\_ (\_\_\_\_)**. **(en este anexo, se deben detallar los bienes a adquirir, cantidad, especificaciones técnicas, marcas, etc)**

**NOTA: (En tratándose de contratos abiertos con un mínimo y máximo de bienes a adquirir se deberá insertar la siguiente redacción, en sustitución del párrafo que antecede:)**

**"PRIMERA.- OBJETO DEL CONTRATO.- "LA COMPRADORA"** se obliga a adquirir de **"EL PROVEEDOR"** y éste se obliga a suministrar los bienes cuyas características, especificaciones y cantidades se describen en el **Anexo \_\_\_\_ (\_\_\_\_)**. **(en este anexo, se deben detallar los bienes a adquirir, cantidad mínima y máxima, especificaciones técnicas, marcas, etc)**, en el que se identifica la cantidad mínima de bienes como compromiso de adquisición y la cantidad máxima de bienes susceptibles de adquisición."

**"SEGUNDA"- IMPORTE DEL CONTRATO.- "LA COMPRADORA"** se obliga a cubrir a **"EL PROVEEDOR"** como contraprestación por los bienes objeto del presente instrumento jurídico, la cantidad total de \$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) **(indicar el precio total a pagar con número y letra)**, más el Impuesto al Valor Agregado, de conformidad con los precios unitarios que se indican en el **Anexo \_\_\_\_ (\_\_\_\_)**.

**NOTA: (En tratándose de contratos abiertos con un mínimo y un máximo de bienes a adquirir se deberá insertar la siguiente redacción, en sustitución del párrafo que antecede:)**

**"SEGUNDA- IMPORTE DEL CONTRATO.- "LA COMPRADORA"** cuenta con un presupuesto mínimo como compromiso de pago por los bienes objeto del presente instrumento jurídico, por un importe de \$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) más el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.) y un presupuesto máximo susceptible de ser ejercido por la cantidad de \$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) más I.V.A., de conformidad con los precios unitarios que se relacionan en el **Anexo \_\_\_\_ (\_\_\_\_)**."

Las partes convienen que el presente contrato se celebra bajo la modalidad de precios fijos, por lo que el monto de los mismos no cambiará durante la vigencia del mismo.

**TERCERA.- FORMA DE PAGO.- "LA COMPRADORA"** se obliga a pagar a **"EL PROVEEDOR"**, la cantidad señalada en la Cláusula inmediata anterior en pesos mexicanos, dentro de los 20 días naturales posteriores a la entrega de los bienes por parte de **"EL PROVEEDOR"**, de los siguientes documentos:

- Original y copia de la factura que reúna los requisitos fiscales respectivos, en la que se indiquen los bienes entregados, número de proveedor, número de contrato, en su caso, el número de la(s) orden(es) de reposición, que ampara(n) dichos bienes, número de alta, número de fianza y denominación social de la afianzadora, misma que deberá ser entregada en \_\_\_\_\_ **(se deberá señalar la unidad administrativa responsable de efectuar el pago, así como su domicilio y horario de atención)**.

En caso de que **"EL PROVEEDOR"** presente su factura con errores o deficiencias, el plazo de pago se ajustará en términos del artículo 128 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**"EL PROVEEDOR"** podrá optar porque **"LA COMPRADORA"** efectúe el pago de los bienes suministrados, a través del esquema electrónico intrabancario, para tal efecto deberá presentar su petición por escrito en \_\_\_\_\_, **(el área adquirente deberá indicar las unidades administrativas responsables del trámite de pago, así como su domicilio y horarios de atención)**, indicando: razón social, domicilio fiscal, número telefónico y fax, nombre completo

del apoderado legal con facultades de cobro y su firma, número de cuenta de cheques (número de clabe bancaria estandarizada), banco, sucursal y plaza, así como, número de proveedor asignado por "LA COMPRADORA".

Anexo a la solicitud de pago electrónico (interbancario) "EL PROVEEDOR" deberá presentar original y copia de la cédula del Registro Federal de Contribuyentes, poder notarial e identificación oficial; los originales se solicitan únicamente para cotejar los datos y le serán devueltos en el mismo acto a "EL PROVEEDOR".

**Nota: (En caso de que los bienes que hayan sido adjudicados requieran de instalación y/o puesta en operación y/o capacitación, se deberá insertar, adicionalmente, el texto siguiente, adecuando su redacción para el caso concreto:)**

A) El (las) acta(s) de entrega recepción que acredite(n) la instalación y/o puesta en operación de los bienes, así como la capacitación correspondiente, en los términos pactados en el presente instrumento jurídico.

La documentación que antecede, deberá ser entregada en \_\_\_\_\_ **(se deberá señalar la unidad administrativa responsable de efectuar el pago, así como su domicilio y horario de atención).**

"EL PROVEEDOR" que celebre contrato de cesión de derechos de cobro, deberá notificarlo por escrito a "LA COMPRADORA", con un mínimo de 5 (cinco) días naturales anteriores a la fecha de pago programada, entregando invariablemente una copia de los contra-recibos cuyo importe se cede, además de los documentos sustantivos de dicha cesión. El mismo procedimiento aplicará en el caso de que "EL PROVEEDOR" celebre contrato de cesión de derechos de cobro a través de factoraje financiero conforme al Programa de Cadenas Productivas de Nacional Financiera, S.N.C., Institución de Banca de Desarrollo.

El pago de los bienes quedará condicionado proporcionalmente al pago que "EL PROVEEDOR" deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso.

**NOTA: (En caso de que por las características de la contratación se requiera del otorgamiento de un anticipo, el área adquirente deberá sustituir el texto de la Cláusula que antecede, por el que se cita a continuación):**

"TERCERA.- FORMA DE PAGO.- "LA COMPRADORA" otorgará un anticipo del \_\_\_% (\_\_\_\_\_) **(este porcentaje no podrá exceder del 50% del monto total del contrato sin considerar el IVA)** del importe total del presente contrato, estipulado en la Cláusula que antecede, equivalente a la cantidad de \$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.), supeditado a que "EL PROVEEDOR" entregue la garantía correspondiente a dicho concepto.

El anticipo deberá amortizarse proporcionalmente en cada uno de los pagos, conforme a lo establecido en el artículo 81 fracción V, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

El importe de \$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), equivalente al \_\_\_% (\_\_\_\_\_) restante, será pagado por "LA COMPRADORA" en moneda nacional, de acuerdo con el calendario de suministro de los bienes, contenido en el Anexo \_\_\_\_\_, dentro de los 20 días naturales posteriores a la entrega por parte de "EL PROVEEDOR", de los siguientes documentos:

- Original y copia de la factura que reúna los requisitos fiscales respectivos, en la que se indique los bienes entregados, número de proveedor, número de contrato, en su caso, el número de la(s) orden(es) de reposición, que ampara(n) dichos bienes, número de alta, número de fianza y denominación social de la afianzadora, misma que deberá ser entregada en \_\_\_\_\_ **(se deberá señalar la unidad administrativa responsable de efectuar el pago, así como su domicilio y horario de atención).**

En caso de que "EL PROVEEDOR" presente su factura con errores o deficiencias, el plazo de pago se ajustará en términos del artículo 90 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

"EL PROVEEDOR" podrá optar porque "LA COMPRADORA" efectúe el pago de los bienes suministrados, a través del esquema electrónico intrabancario, para tal efecto deberá presentar su petición por escrito en \_\_\_\_\_, **(el área**

**adquirente deberá indicar las unidades administrativas responsables del trámite de pago, así como su domicilio y horarios de atención**, indicando: razón social, domicilio fiscal, número telefónico y fax, nombre completo del apoderado legal con facultades de cobro y su firma, número de cuenta de cheques (número de clabe bancaria estandarizada), banco, sucursal y plaza, así como, número de proveedor asignado por **"LA COMPRADORA"**.

Anexo a la solicitud de pago electrónico (interbancario) **"EL PROVEEDOR"** deberá presentar original y copia de la cédula del Registro Federal de Contribuyentes, poder notarial e identificación oficial; los originales se solicitan únicamente para cotejar los datos y le serán devueltos en el mismo acto a **"EL PROVEEDOR"**.

**"EL PROVEEDOR"** que celebre contrato de cesión de derechos de cobro, deberá notificarlo por escrito a **"LA COMPRADORA"**, con un mínimo de 5 (cinco) días naturales anteriores a la fecha de pago programada, entregando invariablemente una copia de los contra-recibos cuyo importe se cede, además de los documentos sustantivos de dicha cesión. El mismo procedimiento aplicará en el caso de que **"EL PROVEEDOR"** celebre contrato de cesión de derechos de cobro a través de factoraje financiero conforme al Programa de Cadenas Productivas de Nacional Financiera, S.N.C., Institución de Banca de Desarrollo.

El pago de los bienes quedará condicionado proporcionalmente al pago que **"EL PROVEEDOR"** deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso."

**CUARTA.- PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA.-** **"EL PROVEEDOR"** se compromete a suministrar a **"LA COMPRADORA"** los bienes que se mencionan en la Cláusula Primera del presente instrumento jurídico, dentro de los \_\_\_\_\_ días naturales siguientes a la fecha en que se le haya notificado el fallo, en **(señalar el domicilio en que los bienes deben ser entregados)**, o bien si se trata de entregas parciales, en los plazos señalados en el calendario de entregas, en los horarios y en los lugares de destino final que se indican en el **Anexo \_\_\_\_ (\_\_\_\_)**.

**Nota: (En caso de que los bienes que hayan sido adjudicados requieran de instalación y/o puesta en operación y/o capacitación, se deberá insertar, adicionalmente, el texto siguiente, adecuando su redacción para el caso concreto:)**

"De igual forma, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a instalar y poner en operación los bienes objeto del presente contrato, así como a capacitar al personal que para tal efecto sea designado por **"LA COMPRADORA"**, en las fechas horarios y lugares estipulados en el **Anexo (\_\_\_\_)**."

**"EL PROVEEDOR"** podrá cumplir con las obligaciones del presente contrato, antes del vencimiento de los plazos establecidos para tal efecto, previa conformidad de **"LA COMPRADORA"**.

**"EL PROVEEDOR"** se obliga a entregar los bienes perfectamente empacados, con las envolturas originales del fabricante y en condiciones de embalaje que los resguarden del polvo y la humedad, debiendo garantizar la identificación y entrega individual y total de los bienes que preserven sus cualidades durante el transporte y almacenaje, sin merma de su vida útil y sin daño o perjuicio alguno para **"LA COMPRADORA"**.

**"EL PROVEEDOR"** se obliga a cubrir todos los gastos y absorber todos los riesgos hasta los sitios de entrega señalados, así como los relativos al aseguramiento de los mismos; la instalación y puesta en operación a entera satisfacción de **"LA COMPRADORA"**.

Durante la recepción, los bienes estarán sujetos a una verificación visual aleatoria, con objeto de revisar que se entreguen conforme con la descripción del Catálogo de Artículos, así como con las condiciones requeridas, considerando cantidad, empaques y envases en buenas condiciones

Cabe resaltar que mientras no se cumpla con las condiciones de entrega, instalación y puesta en operación, **"LA COMPRADORA"**, no dará por recibidos y aceptados los bienes.

Asimismo, **"EL PROVEEDOR"** deberá entregar junto con los bienes, una remisión en la que se indique el número de la partida, descripción de los mismos, Unidad de medida, cantidad de Unidades, así como el número de contrato que los ampara; y, en su caso copia del programa de entregas, la Unidad receptora impondrá sello de recibido, fecha, firma,

nombre y número de empleado de la persona que recibe. Este documento, en original y copia, será requisito indispensable para la tramitación del pago correspondiente por parte del proveedor.

Los bienes deberán ser entregados por los proveedores bajo el esquema LAB "Libre a bordo" y DDP "Entrega Derechos Pagados Destino Final".

**NOTA: (En caso de que en las bases de licitación se hayan señalado condiciones de entrega adicionales a las establecidas en el presente formato, deberán ser consideradas en la presente Cláusula)**

**QUINTA.- CANJE DE LOS BIENES.- "LA COMPRADORA"** podrá solicitar el canje de los bienes que presenten defectos a simple vista, especificaciones distintas a las establecidas en el contrato o sus anexos o vicios ocultos, notificando a **"EL PROVEEDOR"** dentro de los 3 días hábiles siguientes al momento en que se haya percatado del vicio o defecto.

**"LA COMPRADORA"** podrá solicitar, el canje de los bienes que presenten defectos a simple vista o de fabricación, especificaciones distintas a las establecidas en el presente contrato o calidad inferior a la propuesta por **"EL PROVEEDOR"**, vicios ocultos o bien, cuando las áreas usuarias de **"LA COMPRADORA"** manifiesten alguna queja en el sentido de que el uso del bien puede afectar la calidad del servicio, debiendo notificar **"EL PROVEEDOR"** dentro del periodo de \_\_\_ días hábiles siguientes al momento en que se haya tenido conocimiento de alguno de los supuestos antes mencionados.

Cuando concurra alguno de los supuestos anteriores, **"EL PROVEEDOR"** deberá reparar los bienes, cuando así proceda, en un plazo máximo de \_\_\_ días hábiles o bien, reemplazarlos por bienes nuevos, a entera satisfacción de la **"LA COMPRADORA"**, en un plazo no mayor de 10 días hábiles, en ambos casos, el plazo contará a partir de la fecha de notificación por parte **"LA COMPRADORA"**, siempre que se encuentre vigente la garantía que otorga el fabricante sobre el bien o durante la vigencia del presente instrumento jurídico.

Todos los gastos que se generen por motivo de la reparación o canje correrán por cuenta de **"EL PROVEEDOR"**.

**"EL PROVEEDOR"** se obliga a responder de los daños y/o perjuicios que por inobservancia o negligencia de su parte, llegue a causar **"LA COMPRADORA"** y/o a terceros.

**SEXTA.- PROHIBICIÓN DE CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.- "EL PROVEEDOR"** se obliga a no ceder en forma parcial ni total, a favor de cualquier otra persona física o moral, los derechos y obligaciones que se deriven de este Contrato.

**"EL PROVEEDOR"** sólo podrá ceder los derechos de cobro que se deriven del presente contrato, de acuerdo con lo estipulado en la Cláusula Tercera, del presente instrumento jurídico.

**SÉPTIMA.- RESPONSABILIDAD.- "EL PROVEEDOR"** se obliga a responder por su cuenta y riesgo de los daños y/o perjuicios que por inobservancia o negligencia de su parte, lleguen a causar a **"LA COMPRADORA"** y/o a terceros, con motivo de las obligaciones pactadas en este instrumento jurídico, o bien por los defectos o vicios ocultos en los bienes entregados, de conformidad con lo establecido en el artículo 53, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**OCTAVA.- IMPUESTOS Y/O DERECHOS.-** Los impuestos y/o derechos que procedan con motivo de los bienes objeto del presente contrato, serán pagados por **"EL PROVEEDOR"** conforme a la legislación aplicable en la materia.

**"LA COMPRADORA"** sólo cubrirá el Impuesto al Valor Agregado de acuerdo a lo establecido en las disposiciones fiscales vigentes en la materia.

**NOVENA.- PATENTES Y/O MARCAS.- "EL PROVEEDOR"** se obliga para con **"LA COMPRADORA"**, a responder por los daños y/o perjuicios que le pudiera causar a éste o a terceros, si con motivo de la entrega de los bienes adquiridos viola derechos de autor, de patentes y/o marcas u otro derecho reservado a nivel nacional o \_\_\_\_\_.



Por lo anterior, "EL PROVEEDOR" manifiesta en este acto bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en ninguno de los supuestos de infracción a la Ley Federal del Derecho de Autor, ni a la Ley de la Propiedad Industrial.

En caso de que sobreviniera alguna reclamación en contra de "LA COMPRADORA" por cualquiera de las causas antes mencionadas, la única obligación de éste será la de dar aviso en el domicilio previsto en este instrumento a "EL PROVEEDOR", para que éste lleve a cabo las acciones necesarias que garanticen la liberación de "LA COMPRADORA" de cualquier controversia o responsabilidad de carácter civil, mercantil, penal o administrativa que, en su caso, se ocasione.

**DÉCIMA.- GARANTÍAS.-** "EL PROVEEDOR" se obliga a otorgar a "LA COMPRADORA", las garantías que se enumeran a continuación:

**a) GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.-** "EL PROVEEDOR" se obliga a otorgar, dentro de un plazo de diez días naturales contados a partir de la firma de este instrumento, una garantía de cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a su cargo derivadas del presente Contrato, mediante fianza expedida por compañía autorizada en los términos de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, y a favor del "**[Sistema de Administración TrIBUTARIA del Estado de Coahuila, Dependencia o Entidad según se trate, conforme al Art. 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público]**", por un monto equivalente al 10% (diez por ciento) sobre el importe que se indica en la Cláusula Segunda del presente contrato, sin considerar el Impuesto al Valor Agregado (**en tratándose de contratos abiertos, deberá señalarse que el porcentaje de la garantía será sobre el monto máximo del contrato**).

**(En tratándose de contratos plurianuales, la garantía de cumplimiento de contrato deberá ser por el 10% del monto total o máximo (si fuese contrato abierto) a erogar en el ejercicio fiscal de que se trate y deberá ser renovada cada ejercicio por el monto a erogar en el mismo, la cual deberá presentarse a más tardar dentro de los primeros 10 días naturales del ejercicio que corresponda.)**

"EL PROVEEDOR" queda obligado a entregar a "LA COMPRADORA" la póliza de fianza, apegándose al formato que se integra al presente instrumento jurídico como **Anexo** \_\_ (\_\_\_\_), en \_\_\_\_\_ ubicada en \_\_\_\_\_.

Dicha póliza de garantía de cumplimiento del contrato será devuelta a "EL PROVEEDOR" una vez que "LA COMPRADORA" le otorgue autorización por escrito, para que éste pueda solicitar a la afianzadora correspondiente la cancelación de la fianza, autorización que se entregará a "EL PROVEEDOR", siempre que demuestre haber cumplido con la totalidad de las obligaciones adquiridas por virtud del presente contrato.

**NOTA: (En caso de que se hubiese pactado el otorgamiento de anticipo al proveedor, se deberá insertar el texto siguiente:)**

**b) GARANTÍA DE ANTICIPO.-** "EL PROVEEDOR" se obliga a otorgar, previo al otorgamiento del anticipo estipulado en la Cláusula \_\_\_\_\_, una póliza de fianza expedida por compañía autorizada en los términos de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, y a favor del "**[Sistema de Administración Tributaria del Estado de Coahuila, Dependencia o Entidad según se trate, conforme al Art. 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público]**", por un monto equivalente al 100% (cien por ciento) del importe otorgado por concepto de anticipo, incluyendo el I.V.A.

"EL PROVEEDOR" queda obligado a entregar a "LA COMPRADORA" la póliza de fianza, apegándose al formato que se integra al presente instrumento jurídico como **Anexo** \_\_ (\_\_\_\_), en \_\_\_\_\_ ubicada en \_\_\_\_\_.

Dicha póliza de garantía de anticipo, será devuelta a "EL PROVEEDOR" una vez que "LA COMPRADORA" le otorgue autorización por escrito, para que éste pueda solicitar a la afianzadora correspondiente la cancelación de la fianza, autorización que se entregará a "EL PROVEEDOR", siempre que se haya amortizado la totalidad del anticipo correspondiente, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 81 fracción V, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**DÉCIMA PRIMERA.- EJECUCIÓN DE LA PÓLIZA DE FIANZA DE CUMPLIMIENTO DE ESTE CONTRATO.- "LA COMPRADORA"** llevará a cabo la ejecución de la garantía de cumplimiento del contrato en los casos siguientes:

- a) Se rescinda administrativamente este contrato.
- b) Durante su vigencia se detecten deficiencias, fallas o calidad inferior en los bienes suministrados, en comparación con los ofertados.
- c) Cuando en el supuesto de que se realicen modificaciones al contrato, no entregue **"EL PROVEEDOR"** en el plazo pactado, el endoso o la nueva garantía, que ampare el porcentaje establecido para garantizar el cumplimiento del presente instrumento, establecido en la Cláusula DÉCIMA PRIMERA inciso b).
- d) Por cualquier otro incumplimiento de las obligaciones contraídas en este contrato.

**DÉCIMA SEGUNDA.- PENAS CONVENCIONALES POR ATRASO EN LA ENTREGA DE LOS BIENES ADJUDICADOS.- "LA COMPRADORA"** para el caso en que el proveedor no cumpliera con la entrega total de los bienes en las fechas límites establecidas, o bien cuando **"EL PROVEEDOR"** no reponga dentro del plazo señalado en el segundo párrafo de la Cláusula Quinta del presente contrato, los bienes que **"LA COMPRADORA"** haya solicitado para su canje, se pacta como pena convencional a favor de \_\_\_\_\_ a título de daños y perjuicios sin necesidad de justificarlos, el cinco al millar por día de retraso que transcurra calculado sobre el valor total de los bienes no entregados sin considerar entregas parciales posteriores a la fecha de vencimiento. Esta sanción podrá hacerse efectiva sin reclamación alguna de **"EL PROVEEDOR"** a través de la póliza de fianza o del saldo a favor de **"EL PROVEEDOR"** que tenga a la fecha para garantizar el cumplimiento de las cláusulas del contrato.

**"EL PROVEEDOR"** a su vez, autoriza a **"LA COMPRADORA"** a descontar las cantidades que resulten de aplicar la pena convencional, sobre los pagos que deberá cubrir a **"EL PROVEEDOR"**.

Conforme a lo previsto en el penúltimo párrafo del artículo 64, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, no se aceptará la estipulación de penas convencionales, ni intereses moratorios a cargo de **"LA COMPRADORA"**.

**DÉCIMA TERCERA.- TERMINACIÓN ANTICIPADA.-** De conformidad con lo establecido en el artículo 54 Bis, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, **"LA COMPRADORA"** podrá dar por terminado anticipadamente el presente Contrato sin responsabilidad para éste y sin necesidad de que medie resolución judicial alguna, cuando concurren razones de interés general o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los bienes objeto del presente Contrato, y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas se ocasionaría algún daño o perjuicio a **"LA COMPRADORA"** o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al presente instrumento jurídico, con motivo de la resolución de una inconformidad emitida por la Secretaría de la Función Pública.

En estos casos **"LA COMPRADORA"** reembolsará a **"EL PROVEEDOR"** los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que estos sean razonables, estén comprobados y se relacionen directamente con el presente instrumento jurídico.

**DÉCIMA CUARTA.- RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO.- "LA COMPRADORA"** podrá rescindir administrativamente el presente contrato en cualquier momento, cuando **"EL PROVEEDOR"** incurra en incumplimiento de cualquiera de las obligaciones a su cargo, de conformidad con el procedimiento previsto en el artículo 54, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. **"LA COMPRADORA"** podrá suspender el trámite del procedimiento de rescisión, cuando se hubiera iniciado un procedimiento de conciliación respecto del contrato materia de la rescisión.

**DÉCIMA QUINTA.- CAUSAS DE RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO.- "LA COMPRADORA"** podrá rescindir administrativamente este contrato sin más responsabilidad para el mismo y sin necesidad de resolución judicial, cuando **"EL PROVEEDOR"** incurra en cualquiera de las causales siguientes:

1. Cuando no entregue la garantía de cumplimiento del contrato, dentro del término de 10 (diez) días naturales posteriores a la firma del mismo.
2. Cuando incurra en falta de veracidad total o parcial respecto a la información proporcionada para la celebración del contrato.
3. Cuando se incumpla, total o parcialmente, con cualesquiera de las obligaciones establecidas en el este instrumento jurídico y sus anexos.
4. Cuando se compruebe que **"EL PROVEEDOR"** haya entregado bienes con descripciones y características distintas a las pactadas en el presente instrumento jurídico.
5. En caso de que **"EL PROVEEDOR"** no reponga los bienes que le hayan sido devueltos para canje, por problemas de calidad, defectos o vicios ocultos, de acuerdo a lo estipulado en el presente contrato.
6. Cuando se transmitan total o parcialmente, bajo cualquier título, los derechos y obligaciones pactadas en el presente instrumento jurídico, con excepción de los derechos de cobro, previa autorización de **"LA COMPRADORA"**.
7. Si la autoridad competente declara el concurso mercantil o cualquier situación análoga o equivalente que afecte el patrimonio de **"EL PROVEEDOR"**.
8. En el supuesto de que la Comisión Federal de Competencia, de acuerdo a sus facultades, notifique a **"LA COMPRADORA"**, la sanción impuesta a **"EL PROVEEDOR"**, con motivo de la colusión de precios en que hubiese incurrido durante el procedimiento licitatorio, en contravención a lo dispuesto en los artículos 9, de la Ley Federal de Competencia Económica, y 34, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**NOTA: (En caso de existir otros supuestos de rescisión, por la naturaleza de los bienes a contratar, se deberán incorporar en la presente cláusula, después del numeral que antecede).**

**DÉCIMA SEXTA.- PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN.-** Para el caso de rescisión administrativa las partes convienen en someterse al siguiente procedimiento:

- a) Si **"LA COMPRADORA"** considera que **"EL PROVEEDOR"** ha incurrido en alguna de las causales de rescisión que se consignan en la Cláusula que antecede, lo hará saber a **"EL PROVEEDOR"** de forma indubitable por escrito a efecto de que éste exponga lo que a su derecho convenga y aporte, en su caso, las pruebas que estime pertinentes, en un término de 5 (cinco) días hábiles, a partir de la notificación de la comunicación de referencia.
- b) Transcurrido el término a que se refiere el párrafo anterior, se resolverá considerando los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer.
- c) La determinación de dar o no por rescindido administrativamente el contrato, deberá ser debidamente fundada, motivada y comunicada por escrito a **"EL PROVEEDOR"**, dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes, al vencimiento del plazo señalado en el inciso a), de esta Cláusula.

De conformidad con el Artículo 95 del Reglamento, en el supuesto de que se rescinda el contrato, **"LA COMPRADORA"** no aplicará las penas convencionales, ni su contabilización para hacer efectiva la garantía de cumplimiento de este instrumento jurídico.

Para los efectos del párrafo que antecede, y de conformidad con el artículo 96, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, la aplicación de la garantía de cumplimiento será proporcional al monto de las obligaciones incumplidas, salvo que por las características de los bienes entregados, éstos no puedan funcionar o ser utilizados por **"LA COMPRADORA"**, por estar incompletos, en cuyo caso, la aplicación será por el total de la garantía correspondiente.

En caso de que "LA COMPRADORA" determine dar por rescindido el presente contrato, se deberá formular un finiquito en el que se hagan constar los pagos que, en su caso, deba efectuar "LA COMPRADORA" por concepto de los bienes entregados por "EL PROVEEDOR" hasta el momento en que se determine la rescisión administrativa.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato, "EL PROVEEDOR" entrega los bienes, el procedimiento iniciado quedará sin efectos, previa aceptación y verificación de "LA COMPRADORA" por escrito, de que continúa vigente la necesidad de contar con los bienes y aplicando, en su caso, las penas convencionales correspondientes.

"LA COMPRADORA" podrá determinar no dar por rescindido el contrato, cuando durante el procedimiento advierta que dicha rescisión pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas. En este supuesto, "LA COMPRADORA" elaborará un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del contrato resultarían más inconvenientes.

De no darse por rescindido el contrato, "LA COMPRADORA" establecerá, de conformidad con "EL PROVEEDOR" un nuevo plazo para el cumplimiento de aquellas obligaciones que se hubiesen dejado de cumplir, a efecto de que "EL PROVEEDOR" subsane el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento de rescisión. Lo anterior, se llevará a cabo a través de un convenio modificatorio en el que se considere lo dispuesto en los dos últimos párrafos del artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**DÉCIMA SÉPTIMA.- MODIFICACIONES.-** De conformidad con lo establecido en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento, "LA COMPRADORA" podrá celebrar por escrito convenio modificatorio al presente contrato dentro de la vigencia del mismo. Para tal efecto, "EL PROVEEDOR" se obliga a presentar, en su caso, la modificación de la garantía, en términos del último párrafo del artículo 91, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**DÉCIMA OCTAVA.- LEGISLACIÓN APLICABLE.-** Las partes se obligan a sujetarse estrictamente para el cumplimiento del presente contrato, a todas y cada una de las cláusulas del mismo, a la convocatoria a la licitación, (esto último en caso de que la adjudicación se haya realizado por licitación pública o invitación a cuando menos tres personas), así como a lo establecido en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento, el Código Civil vigente en el Estado de Coahuila y sus correlativos para el Distrito y territorios Federales y demás disposiciones administrativas aplicables en la materia.

**DÉCIMA NOVENA.- JURISDICCIÓN.-** Para la interpretación y cumplimiento de este instrumento jurídico, así como para todo aquello que no esté expresamente estipulado en el mismo, las partes se someten a la jurisdicción de los tribunales \_\_\_\_\_ competentes de la Ciudad de \_\_\_\_\_, renunciando a cualquier otro fuero presente o futuro que por razón de su domicilio les pudiera corresponder.

**VIGÉSIMA.- RELACIÓN DE ANEXOS.-** Los anexos que se relacionan a continuación son rubricados de conformidad por las partes y forman parte integrante del presente contrato.

Anexo \_\_ ( ) "Propuesta Técnica"

Anexo \_\_ ( ) "Propuesta Económica"

Anexo \_\_ ( ) "Formato para Póliza de Fianza de Cumplimiento de Contrato"

Anexo \_\_ ( ) "Formato para Póliza de Fianza de Anticipo"

Anexo \_\_ ( ) "Acuse de recibo a la solicitud de opinión formulada al SAT, en términos del artículo 32D, del Código Fiscal de la Federación.

Anexo \_\_ ( ) "Programa de Ejecución de los trabajos"

Anexo \_\_ ( ) "Presupuesto"

Anexo \_\_ ( ) "Planos, incluidas en su caso las modificaciones"

**NOTA: (En esta Cláusula, se deberán indicar los anexos que de acuerdo al caso específico sean necesarios, por lo que el listado que se muestra es enunciativo más no limitativo)**

**VIGÉSIMA PRIMERA.- VIGENCIA.-** Las partes convienen en que la vigencia del presente contrato inicia el \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 20\_\_ y concluye el \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 20\_\_.

**PERSONALIDAD**

EL \_\_\_\_\_, EN SU CALIDAD DE \_\_\_\_\_ JUSTIFICA SU PERSONALIDAD CON EL NOMBRAMIENTO OTORGADO POR EL EJECUTIVO DEL ESTADO.

EL \_\_\_\_\_, TENIENDO TODA CLASE DE FACULTADES PARA CONTRATAR SIN RESERVA Y SIN LIMITACIÓN ALGUNA, ACREDITANDO SU PERSONALIDAD CON \_\_\_\_\_ PARA REPRESENTAR A LA EMPRESA \_\_\_\_\_, CON R.F.C. \_\_\_\_\_ Y CON DOMICILIO EN EN \_\_\_\_\_, EN LA CIUDAD DE \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, CON TEL. (\_\_\_\_\_) .

Prevía lectura y debidamente enteradas las partes del contenido, alcance y fuerza legal del presente contrato, en virtud de que se ajusta a la expresión de su libre voluntad y que su consentimiento no se encuentra afectado por dolo, error, mala fe ni otros vicios de la voluntad, lo firman y ratifican en todas sus partes, por (número de ejemplares en original que serán suscritos), en la Ciudad de (lugar donde se firmará el contrato), el día \_\_\_\_ del año \_\_\_\_.

**POR "LA COMPRADORA"**

\_\_\_\_\_  
**POR "EL PROVEEDOR"**

\_\_\_\_\_  
**REPRESENTANTE LEGAL**

**TESTIGOS**

**FORMATO PARA LA FIANZA DEL ANTICIPO OTORGADO**

**[NOMBRE DE LA AFIANZADORA]**, EN EJERCICIO DE LA AUTORIZACIÓN QUE LE OTORGÓ EL GOBIERNO FEDERAL, POR CONDUCTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO, EN LOS TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 5º Y 6º DE LA LEY FEDERAL DE INSTITUCIONES DE FIANZAS, SE CONSTITUYE FIADORA POR LA SUMA DE: (Anotar el importe correspondiente al anticipo otorgado al proveedor, prestador de servicios, etc., Incluyendo el IVA).-----

ANTE: **[EL \_\_\_\_\_, Dependencia o Entidad según se trate, conforme al Art. 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público]**, PARA GARANTIZAR POR (nombre o denominación social de la empresa). CON DOMICILIO EN (domicilio de la empresa), LA DEBIDA INVERSIÓN O LA DEVOLUCIÓN TOTAL O PARCIAL EN SU CASO, DEL ANTICIPO NO AMORTIZADO O APLICADO, DERIVADO DEL CONTRATO DE (especificar que tipo de contrato, si es de adquisición, prestación de servicio, etc.) NÚMERO (número de contrato) DE FECHA (fecha de suscripción), QUE SE FINCO A DICHA EMPRESA CON MOTIVO DEL (especificar el procedimiento de contratación que se llevará a cabo, licitación pública, invitación a cuando menos tres personas, adjudicación directa, y en su caso, el número de ésta), POR UN MONTO TOTAL DE \$ (especificar cantidad en número y letra), RELATIVO A (objeto del contrato); LA PRESENTE FIANZA, **TENDRÁ UNA VIGENCIA DE (deberá insertarse y adecuarse el lapso de vigencia que se haya establecido en el contrato del cual derive el anticipo, (un año, un año un mes, etc), lo anterior, tomando en consideración que, regularmente, el anticipo se entrega antes de la entrada en vigor del contrato)**, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA \_\_\_\_\_, FECHA EN QUE LE FUE ENTREGADO EL ANTICIPO AL (proveedor, prestador de servicio, etc.), ASÍ COMO DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS Y MEDIOS DE DEFENSA LEGALES QUE, EN SU CASO, SEAN INTERPUESTOS POR CUALQUIERA DE LAS PARTES Y HASTA QUE SE DICTE LA RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE; AFIANZADORA (especificar la institución afianzadora que expide la garantía), EXPRESAMENTE SE OBLIGA A PAGAR **[El \_\_\_\_\_, Dependencia o**

Entidad según se trate, conforme al Art. 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público], LA CANTIDAD GARANTIZADA O LA PARTE PROPORCIONAL DE LA MISMA, ASÍ COMO LA INDEMNIZACIÓN POR MORA Y LOS INTERESES QUE SE LLEGUEN A GENERAR CUANDO, EL FIADO, NO ACREDITE LA DEBIDA INVERSIÓN O DEVUELVA TOTAL O PARCIALMENTE EL ANTICIPO QUE LE FUE OTORGADO DENTRO DEL PLAZO QUE POR ESCRITO LE OTORQUE [el \_\_\_\_\_, Dependencia o Entidad según se trate, conforme al Art. 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público], PARA TAL EFECTO, ASÍ MISMO, LA PRESENTE GARANTÍA SOLO PODRÁ SER CANCELADA A SOLICITUD EXPRESA Y PREVIA AUTORIZACIÓN POR ESCRITO DE [El \_\_\_\_\_, Dependencia o Entidad según se trate, conforme al Art. 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público]; AFIANZADORA (especificar la institución afianzadora que expide la garantía), EXPRESAMENTE CONSIENTE **A)** QUE LA PRESENTE FIANZA SE OTORGA DE CONFORMIDAD CON LO ESTIPULADO EN EL CONTRATO ARRIBA INDICADO; **B)** QUE DE LA PRESENTE FIANZA SE PODRÁ PRESENTAR RECLAMACIÓN DENTRO DEL PERIODO DE VIGENCIA ESTABLECIDO EN EL CONTRATO, E INCLUSO, DENTRO DEL PLAZO DE **DIEZ MESES**, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE EN QUE CONCLUYA LA VIGENCIA DEL MISMO; **C)** QUE PAGARÁ LA CANTIDAD GARANTIZADA O LA PARTE PROPORCIONAL DE LA MISMA, ASÍ COMO LA INDEMNIZACIÓN POR MORA Y LOS INTERESES QUE SE LLEGUEN A GENERAR CUANDO, EL FIADO, NO ACREDITE LA DEBIDA INVERSIÓN O NO DEVUELVA TOTAL O PARCIALMENTE EL ANTICIPO QUE LE FUE OTORGADO DENTRO DEL PLAZO QUE POR ESCRITO LE OTORQUE [El \_\_\_\_\_, Dependencia o Entidad según se trate, conforme al Art. 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público], PARA TAL EFECTO; **D)** QUE LA FIANZA SOLO PODRÁ SER CANCELADA A SOLICITUD EXPRESA Y PREVIA AUTORIZACIÓN POR ESCRITO [El \_\_\_\_\_, Dependencia o Entidad según se trate, conforme al Art. 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público]; **E)** QUE DA SU CONSENTIMIENTO AL [El \_\_\_\_\_, Dependencia o Entidad según se trate, conforme al Art. 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público], EN LO REFERENTE AL ARTÍCULO 119 DE LA LEY FEDERAL DE INSTITUCIONES DE FIANZAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES QUE SE AFIANZAN; **F)** QUE SI ES PRORROGADO EL PLAZO ESTABLECIDO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, O EXISTA ESPERA, LA VIGENCIA DE ESTA FIANZA QUEDARÁ AUTOMÁTICAMENTE PRORROGADA EN CONCORDANCIA CON DICHA PRÓRROGA O ESPERA; **G)** QUE LA FIANZA CONTINUARÁ VIGENTE DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS Y MEDIOS DE DEFENSA LEGALES QUE, EN SU CASO SEAN INTERPUESTOS POR CUALQUIERA DE LAS PARTES, HASTA QUE SE DICTE LA RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE; AFIANZADORA (especificar la institución afianzadora que expide la garantía), ADMITE EXPRESAMENTE SOMETERSE INDISTINTAMENTE, Y A ELECCIÓN DEL BENEFICIARIO, A CUALESQUIERA DE LOS PROCEDIMIENTOS LEGALES ESTABLECIDOS EN LOS ARTÍCULOS 93 Y/O 94 DE LA LEY FEDERAL DE INSTITUCIONES DE FIANZAS EN VIGOR O, EN SU CASO, A TRAVÉS DEL PROCEDIMIENTO QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 63 DE LA LEY DE PROTECCIÓN Y DEFENSA AL USUARIO DE SERVICIOS FINANCIEROS VIGENTE. FIN DE TEXTO.

**ANEXO** Complementario

**FORMATO DE DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA.**

FECHA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_.

**LICITANTE:**

Licitación Pública \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_

ANEXO O NO.	DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR EL LICITANTE	ORIGIN AL	COPIA	REF. EN LAS BASES
ANEXO NUM. 1.1	Escrito en el que el Licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, su interés en participar en la presente licitación	X		
ANEXO NUM. 2	En el caso de que quien asista al acto de presentación y apertura de propuestas, no sea el mismo que firma las propuestas, deberá presentar un poder simple otorgada por el representante legal del Licitante acreditado e identificación personal oficial, vigente con fotografía (pasaporte, cédula profesional, o credencial de elector) en original y copia para cotejo, de quien acepta el poder.  (No será motivo de descalificación la falta de identificación o de acreditamiento de la representación de la persona que solamente entregue las propuestas, pero sólo podrá participar durante el desarrollo del acto con el carácter de oyente).	X	X	En el caso de que quien asista al acto de presentación y apertura de propuestas, no sea el mismo que firma las propuestas
ANEXO NUM. 3.	En defecto de lo anterior, el concursante podrá presentar debidamente requisitado el formato que aparece como <b>(ANEXO NÚM. 3)</b> , el cual forma parte de la presente convocatoria.  El domicilio que se señale en este <b>(ANEXO NÚM. 3)</b> de la presente convocatoria, será aquel en el que el concursante pueda recibir todo tipo de notificaciones y documentos que resulten.	X		
ANEXO NUM. 4	Declaración firmada en forma autógrafa por el Licitante o su Representante Legal, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en alguno de los supuestos de los Artículos 50 y 60, penúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y que por su conducto no participan en los procedimientos	X		

ANEXO O NO.	DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR EL LICITANTE	ORIGIN AL	COPIA	REF. EN LAS BASES
	de contratación personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas por resolución de la Secretaría de la Función Pública, de conformidad con el artículo 39 fracción VI, inciso e), del Reglamento.			
ANEXO NUM. 5	Escrito manifiesto bajo protesta de decir verdad de que por su conducta, no encontrarse en los supuestos que la LEY, refiere como medios para evadir los efectos de la inhabilitación.	X		
ANEXO NUM. 6	En hoja membretada, <b>curriculum vitae del Licitante</b> (relación vigente de clientes, señalando nombres, teléfonos, de un período de por lo <b>menos 2 (dos) años inmediatos anteriores</b> ), debidamente firmada por el representante legal. Se deberá adjuntar contratos y facturas de ventas similares.	X		
ANEXO NUM. 7	Deberán incluir original o copia certificada y fotocopia de la declaración del último ejercicio fiscal y los dos últimos pagos provisionales que hubiere efectuado el Concursante o estados financieros (para efectos fiscales) auditados por auditor externo autorizado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en los que se incluya el número de registro asignado por la Dirección General de Auditoría Fiscal Federal, al Contador Público que realizó el dictamen.	X	X	
ANEXO NUM. 8	Escrito de declaración de integridad, a través del cual el Licitante o su representante legal manifiesta bajo protesta de decir verdad, que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas para que los servidores públicos de Subsecretaría de Egresos y Administración de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, en términos del artículo 39, fracción VI, inciso f).	X		
ANEXO NUM. 9	Escrito en el que el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad que su representada cuenta con las facultades suficientes para prestar los servicios objeto de la presente licitación, así como con el personal, el equipo y demás recursos para cumplir con los compromisos contractuales en caso de salir adjudicado.	X		
ANEXO NUM. 10	Escrito en el que manifiesta que los bienes ofertados cumplen con lo dispuesto por la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, de conformidad con el artículo 39, fracción VI, inciso c), del Reglamento.	X		



ANEXO NO.	DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR EL LICITANTE	ORIGIN AL	COPIA	REF. EN LAS BASES
ANEXO NUM. 11-A	Escrito en papel membretado del licitante, en el que el representante legal manifieste bajo protesta de decir verdad sobre la excepción al porcentaje de contenido nacional y a la producción de los Estados Unidos Mexicanos, de las "Reglas para la determinación, acreditación y verificación del contenido nacional de los bienes.  Así mismo, deberá manifestar que en caso de que su representada, resulte adjudicada, presentará al momento de la firma del contrato, el escrito original firmado por el representante legal del fabricante o ensambladora en el que manifieste bajo protesta de decir verdad sobre la excepción al porcentaje de contenido nacional y a la producción de los Estados Unidos Mexicanos, de las "Reglas para la determinación, acreditación y verificación del contenido nacional de los bienes."	X		
ANEXO NUM. 12	Escrito en original, en hoja membretada, manifestación bajo protesta de decir verdad, sobre la garantía de los bienes, los alcances técnicos y legales, así como el periodo de vigencia de la misma garantía, firmado por el representante legal. <b>Para la unidad automotriz, acuerdo a la garantía mínima es de 36 meses o 60,000 KMS, lo que ocurra primero, y para la partida No. 2 y 24 meses de garantía en rampa, sistemas de sujeción, todos los componentes y en todas las modificaciones realizadas en área de silla de ruedas, contados a partir de la recepción de las unidades</b> La aplicación de garantías, servicios y mantenimientos de unidad, así como de las adaptaciones, se realizarán en cualquiera de las agencias certificadas de la marca, dentro del Estado de Coahuila de Zaragoza.	X		
ANEXO NUM. 13	(NO APLICA) Únicamente cuando el método de evaluación sea el de Puntos y Porcentajes: Manifestación del licitante en el que se indique bajo protesta de decir verdad, que es una persona física con discapacidad, o bien tratándose de empresas que cuenten con trabajadores con discapacidad en su planta laboral, declaración por escrito del porcentaje dado de alta en el Instituto Mexicano del Seguro Social, en el Régimen Obligatorio y una constancia que acredite que dichos trabajadores son personas con discapacidad en los términos de la facción IX, del artículo 2 de la Ley General de Personas con Discapacidad, Artículo 14 de la Ley, y 39, fracción VI, inciso g, de su Reglamento. (la omisión en la entrega de este documento no será motivo de	N/A	N/A	

ANEXO NO.	DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR EL LICITANTE	ORIGIN AL	COPIA	REF. EN LAS BASES
	desechamiento de la propuesta). (Anexo Núm. 13). (NO APLICA)			
ANEXO NUM. 14	En caso de participar con el carácter de Micro, Pequeña y Mediana Empresa (MIPYMES), presentar la manifestación que acredite su estratificación en términos de los artículos 34 y 39, fracción VI, inciso h); del Reglamento. No aplica en caso de no estar en este supuesto.	X		
ANEXO NUM. 15	En caso de que dos o más personas deseen presentar en forma conjunta sus proposiciones: Convenio en términos de la legislación aplicable, conforme al artículo 39, fracción VI, inciso i), del Reglamento.	X		Aplica solo si existen propuestas conjuntas
ANEXO NUM. 16	Documento, en formato libre, en el que conste el compromiso de entregar el acuse de recepción de solicitud de opinión ante la autoridad fiscal competente, respecto del <u>cumplimiento de sus obligaciones fiscales</u> del licitante a quien se adjudique el contrato, conforme al artículo 39, fracción VI, inciso j), del Reglamento.	X		
ANEXO NUM. 17	Documento, en formato libre, en el que conste el compromiso de entregar el acuse de recepción de solicitud de opinión ante la autoridad fiscal competente, respecto del cumplimiento de sus obligaciones fiscales en <u>materia de seguridad social</u> , del Concursante a quien se adjudique el contrato, conforme al artículo 39, fracción VI, inciso j), del Reglamento.	x		
ANEXO NUM. 18	Documento, en formato libre, en el que conste el compromiso de entregar la constancia de situación fiscal vigente expedida por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT), que avala que se encuentran al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos de conformidad con el Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2017.			
ANEXO NUM. 19	Escrito libre en papel membretado del licitante en el que manifieste la dirección de su correo electrónico, o en el que manifieste no tener este medio de comunicación, en atención al artículo 39 fracción VI, inciso d), del Reglamento.	X		
ANEXO NUM. 20	Copia del contrato, convenio o franquicia donde se compruebe que el licitante es distribuidor de la marca propuesta.	X		

ANEXO O NO.	DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR EL LICITANTE	ORIGIN AL	COPIA	REF. EN LAS BASES
ANEXO NUM. 21	Escrito en original emitido por el representante legal del licitante, y debidamente acreditado, en donde bajo protesta de decir verdad manifieste que se otorgara el servicio de mantenimiento básico tal como afinación mayor, cambios de aceite y filtro, ajuste mayor o menor de frenos según corresponda, etc. incluyendo mano de obra y refacciones dentro de la ciudad del Estado de Coahuila pudiendo ser a través de distribuidores autorizados, cuando el usuario así lo requiera (previo aviso del usuario de al menos 24 horas de parte del usuario). Además, para el caso de garantías deberá de asistir al distribuidor autorizado más cercano, para la revisión y /o traslado del vehículo.	X		
ANEXO NUM. 22	Escrito libre en papel membretado del licitante, firmado por el representante legal en el que elabore, la periodicidad (medida en kilómetros y en tiempo) en que los vehículos deberán recibir los servicios de mantenimiento o servicio, así como el costo de cada uno de los mismos, por el tiempo en que dure o estén vigentes las garantías. Siendo de carácter informativo.	X		
ANEXO NUM. 23	El licitante deberá presentar de manera ilustrativa la unidad con las especificaciones solicitadas de interior y exterior, que se propone para las partidas, pudiendo ser video, fotografías y/o catálogo.	x		
ANEXO NUM. 24	Escrito firmado por el representante legal del fabricante o distribuidor autorizado de la unidad, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que se respaldará y otorgara la garantía del vehículo.	x		
ANEXO NUM. 24	Escrito firmado por el representante legal del fabricante o distribuidor autorizado para realizar adaptaciones o conversiones, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que se respaldara y otorgara la garantía de la rampa.	x		
1-A	<b>PROPUESTA TÉCNICA.-</b> Las proposiciones deberán elaborarse en hojas que contengan al menos el nombre, domicilio y teléfono del Licitante y número y objeto de la licitación, número de partida, debiendo describir en forma detallada todas y cada una de las características de los bienes o servicios ofertados (marca, modelo, materiales, especificaciones físicas, químicas, de acabado, de empaque, etc.), las cuales deberán cumplir con las especificaciones del catálogo de conceptos ( <b>ANEXO NUM.: 1</b> ), unidad de medida, cantidad ofertada y fecha de entrega, normas oficiales mexicanas, a falta de estas las Normas Internacionales o las normas de referencia o especificaciones solicitadas por la Convocante, para poder calificar	X		

ANEXO NO.	DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR EL LICITANTE	ORIGIN AL	COPIA	REF. EN LAS BASES
	técnicamente las propuestas; considerando las modificaciones y/o correcciones que resultaren de la Junta de Aclaraciones., (Este anexo no deberá incluir precios). Asimismo el nombre del representante legal en la última hoja y firma autógrafa en todas y cada una de las hojas			
1-B	<b>PROPUESTA ECONÓMICA:</b> La propuesta económica deberá estar firmada en cada una de sus hojas por el Representante Legal debidamente acreditado y deberá contener el nombre, domicilio y teléfono del Licitante, la cotización de los bienes ofertados, a precios fijos durante la vigencia del contrato, indicando el número de partida, descripción corta de los bienes ofertados, Unidad de medida, cantidad propuesta, con dos decimales el precio unitario (con número y letra), y total por partida, el subtotal y el importe total de los bienes ofertados, desglosando el IVA, conforme al <b>Anexo Número 1-B</b> , el cual forma parte de la presente convocatoria.	X		